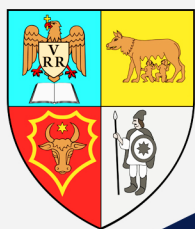




MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII



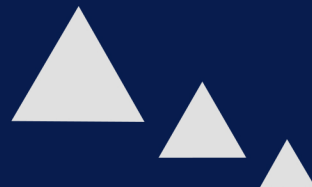
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
BISTRIȚA-NĂSĂUD



ADMITERE 2026

GHIDUL CANDIDATULUI

pentru admiterea în învățământul liceal,
an școlar 2026-2027



www.isjbn.ro

ADMITEREA

ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL

AN ȘCOLAR 2026-2027

CUPRINS

Titlul	Pagina
ORDIN nr. 6.060 din 29 august 2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027	4
Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2026-2027	11
Calculul mediei de admitere pentru admiterea în învățământul liceal, an școlar 2026-2027	17
Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale	18
Metodologia de recunoaștere și echivalare, de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă	19
Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat (Anexa 1 la ordinul MECTS nr. 4802/31.08.2010 - extras)	23
Informații privind admiterea în învățământul liceal tehnologic și învățământul tehnologic dual, an școlar 2026-2027	32
Graficul de desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă	36
Graficul de desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă	36
Graficul de desfășurare a probelor de aptitudini	37
Plan de școlarizare - învățământ liceal de zi, clasa a IX-a, an școlar 2026-2027	39
Plan de școlarizare - învățământ liceal seral, clasa a IX-a, an școlar 2026-2027	46
Plan de școlarizare - învățământ liceal special de zi, clasa a IX-a, an școlar 2026-2027	46
Media ultimului admis în clasa a IX-a de liceu, anii 2023, 2024 și 2025	47
Fișa de înscriere pentru admiterea în clasa a IX-a de liceu, an școlar 2026-2027	49
Anexă la fișa de înscriere (pentru probele de aptitudini sau de limbă modernă/maternă)	51
Plan de școlarizare – învățământ liceal particular, clasa a IX-a, an școlar 2026-2027	52
Alte informații (centre speciale de înscriere, legături web)	53

ORDIN nr. 6.060 din 29 august 2025

privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027

EMITENT: MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 825 din 8 septembrie 2025

Având în vedere:

- prevederile art. 23 alin. (1) lit. f), alin. (3), (4), (5), (6) și (9), art. 72 alin. (6), art. 101 alin. (13), art. 113 alin. (2), art. 115 alin. (2) lit. h), art. 248 alin. (4) și ale art. 250 alin. (1) lit. a) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
- Referatul de aprobare nr. 3.955/DGEPÎP din 8 august 2025 referitor la proiectul de ordin privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027,

în temeiul prevederilor art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare, ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Articolul 1

(1) Se aprobă Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, prevăzut în anexa nr. 1.

(2) Calendarul prevăzut la alin. (1) se aplică pentru admiterea în toate unitățile de învățământ liceal de stat, precum și pentru admiterea în unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze și să desfășoare procesul de admitere conform prevederilor prezentului ordin.

Articolul 2

(1) Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2026-2027 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, și cu prevederile prezentului ordin.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și pentru admiterea absolvenților clasei a VIII-a în unitățile de învățământ liceal tehnologic care au cifră de școlarizare la clasa a IX-a învățământ tehnologic dual.

(3) Prevederile alin. (1) se aplică și pentru admiterea absolvenților clasei a VIII-a în unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze și să desfășoare procesul de admitere conform prevederilor prezentului ordin.

(4) Absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare, care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, în învățământul liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere de la învățământul profesional la învățământul liceal sau, în cadrul aceluiași tip de învățământ, de la o filieră/un domeniu de pregătire/specializare/ calificare profesională la alta/altul, nu participă la procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027. Pentru continuarea studiilor de către acești absolvenți se aplică prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările ulterioare.

(5) Absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027 și care au participat la procesul de admitere în anii

precedenți, dar nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, pot participa la procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027.

(6) În învățământul liceal la cursuri cu frecvență redusă se pot înscrie absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare care împlinesc 20 de ani până la data de 31 august 2026 inclusiv.

(7) Calculul mediei de admitere se face în conformitate cu prevederile pct. I al anexei nr. 2.

(8) Metodologia prevăzută la alin. (1) se va aplica în mod corespunzător, cu respectarea Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027.

(9) Prin excepție de la prevederile art. 5 alin. (2) și (4) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, pentru repartizarea computerizată, **în cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:**

a) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

b) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul evaluării naționale;

c) nota obținută la proba de matematică din cadrul evaluării naționale;

d) nota obținută la proba de limbă maternă din cadrul evaluării naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, susținută conform prevederilor art. 10 din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

(10) În cazul în care la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. (9) lit. a)-d) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

(11) În procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, ședințele/acțiunile de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, precum și cele pentru completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora pot fi realizate în unitatea de învățământ și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință online etc.). Diriginții claselor a VIII-a au obligația de a informa și de a oferi consultanță absolvenților clasei a VIII-a și părinților/reprezentanților legali ai acestora pe parcursul derulării acestor acțiuni.

(12) Pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2026-2027, inspectoratele școlare județene/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București alocă peste numărul de locuri repartizat unităților de învățământ 1-2 locuri speciale suplimentare la clasă pentru elevii romi, respectiv 12 locuri suplimentare la clasă, distincte în unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) proveniți din învățământul de masă și din învățământul special, care susțin evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, cu respectarea prevederilor legale privind constituirea formațiunilor de elevi. Locurile distincte alocate pentru elevii romi, respectiv pentru elevii cu CES vor fi distribuite în mod egal între unitățile de învățământ liceal stabilite de către inspectoratele școlare județene/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București, astfel încât un număr cât mai mare de unități de învățământ liceal să poată asigura dreptul la educație al acestor elevi, pe toată raza județului/municipiului București, în vederea respectării principiului egalității de șanse. Informațiile referitoare la locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru elevii romi, respectiv pentru candidații cu CES: condițiile de înscriere, documentele necesare și instituțiile care le eliberează, data-limită de eliberare a documentelor și data-limită de înscriere, liceele la care sunt alocate locurile respective etc. sunt cuprinse în broșura de admitere.

(13) Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă, respectiv copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională se depun, de către candidați/părinții/ tutorii/reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES, la unitatea de învățământ din care provin candidații, în termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, prevăzut în anexa nr. 1. Recomandările

scrise vizând apartenența la etnia romă se pot elibera de către organizațiile legal constituite ale romilor.

(14) În situații justificate și dovedite, copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională se pot depune și după termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, prevăzut în anexa nr. 1, doar cu acordul președintelui Comisiei Naționale de Admitere.

(15) Conform Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, repartizarea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat se face în două etape.

(16) La repartizarea computerizată, realizată în prima etapă de admitere, participă numai elevii care au susținut evaluarea națională.

(17) Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES se face computerizat, într-o sesiune distinctă, desfășurată înaintea etapei de repartizare computerizată, conform Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, prevăzut în anexa nr. 1.

(18) După repartizarea computerizată din prima etapă de admitere se rezolvă situațiile speciale prevăzute la art. 54 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, respectându-se, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere, fără a depăși numărul maxim legal de elevi la clasă.

(19) Criteriul referitor la media de admitere, menționat la alin. (18), se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații romi și pentru candidații cu CES.

(20) Prin excepție de la prevederile art. 54 alin. (2) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de comisiile de admitere județene/a municipiului București în clasa celui cu media mai mare sau invers, fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului.

(21) Nu se aplică prevederile alin. (20) privind redistribuirea candidaților gemeni/tripleți pentru care se solicită admiterea la o clasă la care se susțin probe de aptitudini și care nu au susținut și nu au promovat, conform prevederilor metodologiei, aceste probe. În situația în care prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășește numărul maxim legal de elevi la clasă, se aplică prevederile legale cu privire la posibilitatea de depășire a efectivelor maxime de elevi.

(22) Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ liceal la care au fost admiși candidații se realizează în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027.

(23) Dosarul de înscriere conține:

a) cererea de înscriere;

b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie certificată „Conform cu originalul” de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe;

c) fișa medicală.

(24) Candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen sau au renunțat, în scris, la locul ocupat și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, se repartizează în a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027.

(25) Repartizarea candidaților menționați la alin. (24) în a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027 se realizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, în ordinea

descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I al anexei nr. 2, conform unei proceduri aprobate de aceasta, publicată pe site-ul inspectoratului școlar și comunicată unităților de învățământ. Repartizarea acestor candidați în clasele în care, în urma primei etape de admitere, efectivul de elevi este egal sau mai mare decât efectivul mediu de elevi pentru clasele de învățământ liceal se face cu respectarea criteriului referitor la media de admitere, conform prevederilor alin. (18).

(26) După repartizarea candidaților menționați la alin. (16) în prima etapă de admitere computerizată, după rezolvarea situațiilor speciale și după a doua etapă de admitere se repartizează și absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională și cărora nu li se poate calcula media de admitere conform pct. I al anexei nr. 2.

(27) Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a menționați la alin. (26) se realizează de către comisia județeană de admitere/ a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar și comunicată unităților de învățământ.

(28) Candidații menționați la alin. (26) și art. 12 nu pot fi repartizați în clasele în care, în urma primei etape de admitere, numărul de locuri ocupate este egal sau mai mare decât efectivul mediu de elevi prevăzut de legislația în vigoare pentru clasele de învățământ liceal.

(29) Comisia națională de admitere poate elabora precizări, instrucțiuni sau proceduri, în vederea organizării și desfășurării admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027.

(30) Comisia de admitere județeană/a municipiului București poate aproba, în situații excepționale, prin derogare de la prevederile art. 16 alin. (1) și ale art. 19 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, numirea în calitate de președinte al comisiei de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial, respectiv de președinte al comisiei de admitere din unitatea de învățământ liceal a unui cadru didactic - membru al consiliului de administrație.

(31) În situații justificate, la solicitarea inspectoratelor școlare județene/Inspectoratului Școlar al Municipiului București, Comisia națională de admitere poate aproba, prin derogare de la prevederile art. 15 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, un număr mai mare de vicepreședinți/secretari/membri în comisia de admitere județeană/a municipiului București.

(32) Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. Înscrierea candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată în alt județ se realizează la unitatea de învățământ din care provin candidații, conform unei proceduri elaborate de Comisia națională de admitere. Comisia națională de admitere stabilește, prin procedură, și modalitățile de completare a opțiunilor și de transmitere a fișelor de înscriere, de înregistrare a datelor în baza de date și de comunicare a rezultatelor acestor candidați.

Articolul 3

(1) Elevii care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației și Cercetării sau au obținut premiul I, al II-lea sau al III-lea la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării pot fi înscriși în clasa a IX-a, în anul școlar 2026-2027, peste numărul de locuri repartizat unităților de învățământ.

(2) Metodologia de înscriere în clasa a IX-a a candidaților menționați la alin. (1), precum și lista privind corespondența specificului olimpiadei naționale/competiției internaționale cu filiera/profilul/specializarea la care se face înscrierea elevilor menționați la alin. (1) se aprobă prin ordin al ministrului educației și cercetării, până la data de 31 martie 2026.

Articolul 4

(1) Elevii care urmează clasa a VIII-a în forma de școlarizare din spital sunt admiși, în anul școlar 2026-2027, în clasa a IX-a, pe locuri speciale, peste numărul de locuri repartizat unităților de învățământ, fără susținerea evaluării naționale, fără susținerea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă și fără a li se calcula media de admitere prevăzută în anexa nr. 2.

(2) Dosarul de înscriere în învățământul liceal, pentru elevii care au urmat clasa a VIII-a în forma de școlarizare din spital, conține:

- a) cererea de înscriere;
 - b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie conformată „Conform cu originalul” de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe;
 - c) scrisoare medicală emisă de medicul specialist, care atestă internarea, monitorizarea sau recuperarea elevului în perioada clasei a VIII-a;
 - d) adeverință emisă de școala din spital, care atestă că elevul a urmat, pe parcursul clasei a VIII-a, forma de școlarizare din spital.
- (3) Dosarul de înscriere se depune la comisia de admitere județeană/a municipiului București, iar repartizarea absolvenților care au urmat forma de școlarizare din spital se realizează de către aceasta până la începerea cursurilor anului școlar 2026-2027.

Articolul 5

- (1) Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2026-2027 în liceele vocaționale se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale, prevăzută în anexa nr. 3.
- (2) La profilurile artistic, sportiv, teologic, militar și pentru specializarea filologie de la Liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note. Calculul mediei finale de admitere pentru acești candidați se face în conformitate cu prevederile pct. II din anexa nr. 2.
- (3) În cazul în care, după comunicarea rezultatelor, la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată, pe locurile eliberate de aceștia vor fi admiși următorii candidați care au susținut probele de aptitudini, în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere.
- (4) Rezultatele obținute de candidați la probele de limbă modernă sau maternă sunt recunoscute în orice județ/municipiul București în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de județul sau sectorul din municipiul București în care candidații au susținut probele respective.
- (5) Rezultatele obținute de candidați la probele de aptitudini sunt recunoscute doar în județul sau sectorul din municipiul București/unitatea de învățământ în care candidații au susținut probele respective.
- (6) În vederea asigurării desfășurării probelor de aptitudini în conformitate cu prevederile reglementărilor în vigoare, comisiile din unitățile de învățământ liceal vor asigura dotarea cu camere funcționale de supraveghere audio-video a sălilor în care se desfășoară instruirea membrilor comisiilor, a sălilor de clasă/de sport și a terenurilor de sport din unitățile de învățământ în care se desfășoară probele.
- (7) Activitatea de monitorizare audio-video a desfășurării probelor de aptitudini prin intermediul camerelor de supraveghere se va desfășura în conformitate cu o procedură stabilită de Comisia națională de admitere.

Articolul 6

- (1) Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică.
- (2) În cazul în care, după comunicarea rezultatelor, la colegiile naționale militare există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de verificare a cunoștințelor, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere specifică.
- (3) Calculul mediei finale de admitere pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare se face în conformitate cu prevederile pct. II al anexei nr. 2.

Articolul 7

- (1) Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2026-2027 în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se organizează în conformitate cu Metodologia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională/olimpiada de limbă modernă cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv și structura acesteia, prevăzută în anexa nr. 4.
- (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), pentru grupele/clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători nu se organizează proba de verificare a

cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

(3) Comisiile de admitere județene/a municipiului București vor aloca coduri distincte pentru clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători și vor menționa în broșura de admitere faptul că nu se susține probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

(4) Admiterea candidaților la clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.

(5) Candidații care, pe parcursul învățământului gimnazial, promovează examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

(6) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se fac, la cerere, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrului european comun de referință pentru limbi. În situații excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul, se poate recunoaște și echivala și adeverința eliberată de instituția/organizația respectivă, însoțită de fișa rezultatelor obținute.

(7) Se recunosc și se echivalează numai rezultatele obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu probe de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat, cu modificările și completările ulterioare.

(8) Se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, organizate de instituțiile prevăzute în lista menționată, numai pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă.

(9) Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, conform prevederilor prezentului ordin, primesc nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

(10) Candidaților care, în clasa a VII-a/a VIII-a, au obținut premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba modernă li se recunosc rezultatele obținute la olimpiadă, în baza diplomei emise de Ministerul Educației și Cercetării, și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, pentru limba modernă la care au obținut distincția respectivă.

(11) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010, cu modificările și completările ulterioare, precum și a premiilor I, al II-lea, al III-lea sau mențiunilor la etapa națională a olimpiadei de limba modernă se realizează de către comisia de înscriere constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial din care provin candidații, conform dispozițiilor prevăzute în anexa nr. 4.

(12) Candidaților care au promovat cel puțin una dintre clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în

limba modernă în regim bilingv li se pot recunoaște, la cerere, rezultatele obținute la limba respectivă și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a limbii moderne în regim bilingv. Această prevedere se aplică și candidaților care au promovat cel puțin una dintre clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv.

(13) Pentru situațiile prevăzute la alin. (12), dovada studierii limbii respective la nivel de limbă de predare o constituie, după caz, foaia matricolă sau decizia de echivalare a studiilor parcurse în străinătate.

Articolul 8

(1) Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

(2) Părinții sau reprezentanții legali ai candidaților completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, semnată și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și care se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal, în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

(3) În a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027, părinții sau reprezentanții legali ai candidaților prevăzuți la alin. (1) pot solicita, în scris, stabilirea mediei la evaluarea națională luând în calcul și rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

Articolul 9

(1) Unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, pot opta să organizeze și să desfășoare procesul de admitere a absolvenților clasei a VIII-a pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin.

(2) La solicitarea unităților de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere a absolvenților clasei a VIII-a pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin, inspectoratele școlare includ oferta acestora de școlarizare în clasa a IX-a în aplicația informatică utilizată pentru repartizarea computerizată.

(3) Unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere a absolvenților clasei a VIII-a pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin, au obligația de a transmite inspectoratului școlar, odată cu solicitarea menționată la alin. (2), toate informațiile necesare candidaților pentru admiterea în liceu, care trebuie să fie incluse în broșura de admitere, la care se vor adăuga și informațiile cu privire la taxa de școlarizare.

(4) Inspectoratele școlare includ în broșura de admitere toate informațiile menționate la alin. (3), precum și codurile de înscriere alocate fiecărei unități de învățământ.

(5) Codurile de înscriere se alocă pentru fiecare unitate de învățământ liceal particular, pe filiere, profiluri, specializări/ domenii de pregătire, limbă de predare (pentru clasele cu predare în limbile minorităților naționale). Pentru a evita confuziile și greșelile de completare a fișelor de înscriere, codurile pentru specializările de la aceste unități de învățământ liceal se vor alege dintr-un interval diferit de intervalul în care se află codurile pentru unitățile de învățământ liceal de stat: de exemplu, codurile pentru unitățile de învățământ de stat vor fi între 100 și 300, iar codurile pentru unitățile de învățământ particular între 500 și 600.

(6) Admiterea în unitățile de învățământ liceal particulare, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care nu au optat pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere conform prevederilor prezentului ordin se face în conformitate cu metodologia și calendarul stabilite de către fiecare unitate de învățământ, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(7) La încheierea tuturor etapelor de admitere prevăzute în prezentul ordin, unitățile de învățământ liceal particular menționate la alin. (6) au obligația de a introduce în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR) toți elevii înmatriculați în unitatea de învățământ în clasa a IX-a.

Articolul 10

Comisiile de admitere județene/a municipiului București repartizează, pe unități de învățământ, cifra de școlarizare primită pentru clasa a IX-a învățământ tehnologic dual, stabilesc coduri distincte pentru clasele de învățământ tehnologic dual, formate din 3 cifre, și le alocă pentru fiecare unitate de învățământ liceal de stat, pe filiere, profiluri, domenii de pregătire, limbă de predare (pentru clasele de învățământ tehnologic dual cu predare în limbile minorităților naționale). Codurile pentru domeniile de pregătire din învățământul tehnologic dual se vor alege într-un interval diferit de intervalul în care se află codurile pentru învățământul liceal de stat, respectiv particular, de exemplu: codurile pentru unitățile de învățământ liceal de stat vor fi între 100 și 300, codurile pentru unitățile de învățământ care au cifră de școlarizare pentru învățământul liceal tehnologic dual vor fi între 400 și 500, iar codurile pentru unitățile de învățământ particular între 500 și 600.

Articolul 11

(1) În etapele procesului de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, care presupun comunicarea de rezultate, datele personale ale candidaților (numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele) vor fi publicate în format anonimizat (coduri individuale).

(2) Informațiile care conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul liceal sunt: codul individual alocat candidatului, județul de proveniență, școala de proveniență, limba maternă, media de admitere, rezultatele aferente evaluărilor elevului, media de absolvire, unitatea de învățământ în care a fost repartizat, specializarea la care a fost repartizat. Aceste informații se afișează în format letric sau în format electronic la nivelul unităților de învățământ și al inspectoratelor școlare, dar și pe pagina de internet a Ministerului Educației și Cercetării.

(3) Ștergerea informațiilor menționate la alin. (1) de pe paginile de internet ale Ministerului Educației și Cercetării și unităților de învățământ/inspectoratelor școlare se realizează după împlinirea termenului de 2 ani de la data afișării. Afișarea în format letric la avizierul unităților de învățământ/ inspectoratelor școlare a acestor informații se menține pe o perioadă de o lună de la data afișării.

(4) Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) se aplică în mod corespunzător.

Articolul 12

După derularea celor două etape de admitere prevăzute în calendar, dacă se mai înregistrează solicitări de înscriere în clasa a IX-a în învățământul liceal de stat ale candidaților din seria curentă, precum și ale candidaților din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027, inspectoratul școlar, prin comisia județeană de admitere/a municipiului București, repartizează acești candidați, în intervalul 24 august 2026-până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I al anexei nr. 2, iar pentru absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

Articolul 13

La data intrării în vigoare a prezentului ordin orice alte prevederi contrare se abrogă.

Articolul 14

Direcția generală echitate și performanță în învățământul preuniversitar, Direcția generală minorități și desegregare, Direcția infrastructură, digitalizare și interoperabilitate, Direcția generală management, carieră didactică și rețea școlară în învățământul preuniversitar, Direcția generală juridică și relația cu Parlamentul și partenerii sociali, Direcția generală economică, inspectoratele școlare județene/ al municipiului București și unitățile de învățământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Articolul 15

Anexele nr. 1-5*) fac parte integrantă din prezentul ordin.

*) Anexele nr. 1-5 se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 825 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul din șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, București.

Articolul 16

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Ministrul educației și cercetării,
Daniel-Ovidiu David**

CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL pentru anul școlar 2026-2027

Data limită/Perioadă	Eveniment
A. Pregătirea admiterii	
12 mai - 12 iunie 2026	Ședințe/acțiuni de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.)
22 mai 2026	Transmiterea la Ministerul Educație și Cercetării a broșurilor de admitere ale fiecărui județ, în versiune electronică și tipărită.
17 iunie 2026	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată. NOTĂ: Unitățile de învățământ vor verifica corectitudinea datelor cu privire la mediile generale de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a și efectuează eventualele corecții până la această dată.
18 iunie 2026	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.
8 iulie 2026	Transmiterea de către Comisia națională de admitere către comisiile județene a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice. Depunerea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, la secretariatele unităților de învățământ de proveniență.
9 iulie 2026	Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin preluarea acestora din aplicația informatică centralizată.
9 iulie 2026	Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților claselor a VIII-a.
B. Probele de aptitudini	
11 - 12 mai 2026	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de aptitudini.
13 - 15 mai 2026	Înscrierea pentru probele de aptitudini.
18 - 22 mai 2026	Desfășurarea probelor de aptitudini.
25 mai 2026	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini. Depunerea contestațiilor la probele de aptitudini (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor).
29 mai 2026	Comunicarea rezultatelor finale, în urma contestațiilor, la probele de aptitudini. Transmiterea, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.

17 iunie 2026	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată. Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată.
8 iulie 2026	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
9 iulie 2026	Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată.
13 iulie 2026	Ridicarea/Transmiterea de la liceele vocaționale a anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini. Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, precum și candidaților care au fost admiși dar care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut, li se poate elibera, de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea participării la repartizarea computerizată.
14 iulie 2026	Transmiterea, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele pentru care s-au susținut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
C. Probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	
11 - 12 mai 2026	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
13-15 mai 2026	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 25 mai 2026.
18 - 22 mai 2026	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
25 mai 2026	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor).
29 mai 2026	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
2 - 3 iunie 2026	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
8-10 iunie 2026	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, la unitățile de învățământ de proveniență.
18 iunie 2026	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care

	au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată.
D. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi	
23 martie- 17 aprilie 2026	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți de către inspectorii școlari pentru minorități/rromi privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru rromi. Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru rromi. La ședințe pot participa reprezentanți ai organizațiilor minorității rrome. NOTĂ: După fiecare ședință, se va întocmi un proces-verbal de informare/instruire
Până la 12 iunie 2026	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromă. NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia rromă pot fi eliberate și Online. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromă
4 mai 2026	Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi (1-2 locuri/clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare/limba de predare).
8-15 iunie 2026	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia rromă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi.
13-14 iulie 2026	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
16 iulie 2026	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site- ul inspectoratului școlar. Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027
E. Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
4 mai 2026	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES (1-2 locuri/clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare/limba de predare).
4 mai - 4 iunie 2026	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru elevii cu CES. NOTĂ: Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la

	acestea pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, specialiști din cadrul CJRAE/ CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
8 - 15 iunie 2026	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2025 - 2026, emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă. NOTĂ: Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor <u>art.3, litera m)</u> din <u>OMECTS nr.5574/2011</u> , cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă. În situații justificate și dovedite, copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională se pot depune și după termenul precizat în Calendar, doar cu acordul Președintelui Comisiei Naționale de Admitere.
13-14 iulie 2026	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
16 iulie 2026	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027.
F. Admiterea candidaților pentru învățământul special	
13-14 iulie 2026	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 12 iunie 2026. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.
G. Etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027	
13 - 20 iulie 2026	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită! Numărul redus de opțiuni completate poate conduce la nerepartizarea computerizată a candidatului! Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere.

	NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi și candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, care doresc să participe la etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027, completează opțiunile în perioada 15-17 iulie 2026.
13 - 20 iulie 2026	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere.
13 - 20 iulie 2026	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată.
20 iulie 2026	Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean/al municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată. Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București.
20 iulie 2026	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată.
21 iulie 2026	Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc., de către Comisia națională de admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București; transmiterea modificărilor la comisia națională.
21 iulie 2026	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată.
22 iulie 2026	Repartizarea computerizată în învățământul liceal a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027.
22 iulie 2026	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în învățământul liceal. Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal din județ/municipiul București.
23 - 28 iulie 2026	Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați.
28 iulie 2026	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere.
29-31 iulie 2026	Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București, a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată.
H. A doua etapă de admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027	
31 iulie 2026	Afișarea centrului de admitere, a situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților rromi, precum și a celor destinate candidaților cu CES, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă.
3 august 2026	Înscrierea candidaților pentru probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.
4-5 august 2026	Desfășurarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
6-7 august 2026	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații.

10-12 august 2026	Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen, a candidaților care au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini și a candidaților care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua, precum și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă. Primirea cererilor de înscriere a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională. NOTĂ: Candidații pe locurile speciale pentru rromi și candidații pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă își păstrează prioritatea pe locurile destinate acestora.
17-18 august 2026	Repartizarea candidaților din etapa a doua, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2026.
18 august 2026	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
I. Admiterea candidaților pentru învățământul seral	
4 mai 2026	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027.
13 iulie 2026	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027.
23-24, 27-28 iulie 2026	Înscrierea la învățământul seral a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027.
29-31 iulie 2026	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027 pe locurile de la învățământul seral.
J. Admiterea candidaților pentru învățământul cu frecvență redusă	
4 mai 2026	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2026 inclusiv.
13 iulie 2026	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2026 inclusiv.
23-24, 27-28 iulie 2026	Înscrierea la învățământul cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2026 inclusiv.
29 -31 iulie 2026	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2026 inclusiv pe locurile pentru învățământul cu frecvență redusă.

NOTĂ: La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia Națională de Admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor limită/perioadelor și evenimentelor din calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027

I. Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027

1. Media de admitere, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenților învățământului gimnazial o reprezintă media generală de la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele incluse în Evaluarea Națională*.

* Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la ordin, semnată de părinte sau reprezentat legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

II. Calculul mediei finale de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal vocațional, profilurile artistic, sportiv, teologic și militar, pentru anul școlar 2026-2027

- 1.** Pentru profilul artistic, pentru profilul sportiv și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(3 \text{ APT} + \text{MA})/4 = \text{MFA},$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;
MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);
MFA = media finală de admitere.

- 2.** Pentru profilul teologic, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(\text{APT} + \text{MA})/2 = \text{MFA},$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;
MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);
MFA = media finală de admitere.

- 3.** Pentru profilul militar, media finală de admitere se calculează astfel:

$$0,2 \text{ MA} + 0,8 \text{ NP} = \text{MFA},$$

unde: NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;
MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);
MFA = media finală de admitere.

**METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE ȘI STRUCTURA
PROBELOR DE APTITUDINI
PENTRU ADMITEREA ÎN LICEELE VOCAȚIONALE**

Această anexă este afișată și poate fi consultată integral pe site-ul Inspectoratului Județean Bistrița-Năsăud (<https://www.isjbn.ro>) în secțiunea:
Examene-Concursuri-Admitere->Admiterea liceu 2026

<https://www.isjbn.ro/ro/examene-si-concursuri-nationale/admiterea-in-invatamantul-liceal/admiterea-in-invatamantul-liceal-2026-cadru-normativ>

**METODOLOGIA DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE AREZULTATELOR OBȚINUTE
LA EXAMENE CURECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ/OLIMPIADA DE LIMBĂ
MODERNĂ CU PROBA DE VERIFICARE A CUNOȘTIȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ, DE
ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTIȚELOR DE
LIMBĂ MODERNĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASELE A IX-A CU PREDARE A UNEI
LIMBI MODERNE ÎN REGIM BILINGV ȘI STRUCTURA ACESTEIA**

Articolul 1

(1) Unitățile de învățământ preuniversitar în care funcționează clase sau grupe cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv vor organiza, pentru admiterea în clasa a IX-a la aceste clase, o probă de verificare a cunoștințelor la limba modernă (nivel lingvistic A2).

(2) Proba se organizează în centre stabilite de comisia de admitere județeană/ a municipiului București, în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul liceal.

(3) Proba prevăzută la alin. (1) nu se organizează pentru clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători.

Articolul 2

(1) Subiectele pentru proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă se alcătuiesc, în conformitate cu programele școlare în vigoare, pentru nivelul A2 din Cadrul european comun de referință pentru limbi.

(2) Subiectele pentru proba de verificare a competențelor de limbă modernă sunt unice la nivelul județului/ municipiului București. Acestea se elaborează de către comisia județeană/ a municipiului București de elaborare a subiectelor, formată din profesori de specialitate (care nu au rude/ afini până la gradul II inclusiv în concurs) și sunt aprobate de inspectorul școlar pentru limbi moderne sau de către un profesor metodist, desemnat de inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se elaborează subiectele).

(3) Comisia menționată la alin. (2) este numită prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar pentru limbi moderne sau a unui profesor metodist, desemnat de către inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se elaborează subiectele).

(4) Comisiile de examinare și evaluare pentru proba de verificare a competențelor de limbă modernă funcționează în centre de examen, la care sunt arondate liceele cu clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne. Comisiile de examinare și evaluare se numesc prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar pentru limbi moderne sau a unui profesor metodist, desemnat de către inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se elaborează subiectele).

(5) În fiecare centru de examen în care se organizează proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă, se numește, prin decizie a inspectorului școlar general, și o comisie de contestații, formată din cadre didactice de specialitate, altele decât cele care sunt numite în comisiile de examinare și evaluare. Comisiile de contestații se numesc la propunerea inspectorului școlar pentru limbi moderne sau a unui profesor metodist, desemnat de către inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se organizează proba).

Articolul 3

Examenul de verificare a cunoștințelor de limbă modernă constă din două probe:

a) Proba scrisă, pentru care se acordă un punctaj de maximum 70 de puncte, din care 10 puncte din oficiu;

b) Proba orală, pentru care se acordă un punctaj de maximum 30 de puncte.

Articolul 4

(1) Subiectele pentru proba scrisă vor cuprinde itemi obiectivi pentru verificarea competențelor de înțelegere de texte și a funcțiilor comunicative/actelor de limbaj corespunzătoare nivelului A2, cum ar fi întrebări cu răspunsuri multiple, întrebări cu răspuns scurt, întrebări de tip adevărat/fals cu justificare, exerciții de realizare a unor corespondențe, text lacunar.

(2) Timpul afectat probei scrise este de 60 minute.

(3) Pentru proba scrisă se pot depune contestații, la centrul la care s-a desfășurat proba, în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul liceal.

Articolul 5

(1) Proba orală va cuprinde itemi pentru verificarea competențelor de discurs oral și de participare la conversație de nivel A2.

(2) La proba orală nu se admit contestații.

Articolul 6

(1) Profesorii examinatori acordă puncte candidatului la fiecare din cele două probe. Media aritmetică a punctajelor acordate de cei doi evaluatori la fiecare probă, reprezintă punctajul final al candidatului la proba respectivă. Punctajele finale obținute la cele două probe (scrisă și orală) se adună, iar rezultatul se împarte la 10, obținându-se astfel nota finală a candidatului.

(2) Elevul care a obținut minimum nota 6 (șase) la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă este considerat admis.

(3) Rezultatul final al probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se afișează, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, la avizierul unității de învățământ în care s-a desfășurat proba.

Articolul 7

La liceele unde se organizează clase sau grupe cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, în cazul în care numărul elevilor care optează pentru aceste clase sau grupe este mai mare decât numărul de locuri prevăzut, se organizează o probă de departajare.

Articolul 8

(1) Pentru organizarea și desfășurarea probei prevăzute la art. 7 se constituie o comisie la nivelul unității de învățământ formată din profesori de specialitate (care nu au rude/ afini până la gradul II inclusiv în concurs).

(2) Comisia prevăzută la alin. (1) elaborează subiectele, care respectă structura și punctajele prevăzute pentru desfășurarea probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

Articolul 9

Candidații care au susținut și au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv vor putea opta pentru recunoașterea notei obținute, în liceul la care au fost repartizați computerizat, pentru clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, fără a mai susține proba prevăzută la art. 7, dacă au fost admiși la profilul la care se organizează grupa sau clasa cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv.

Articolul 10

Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, precum și a premiilor I, al II-lea, al III-lea sau a mențiunilor obținute la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, se realizează de către comisia de înscriere constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial.

Articolul 11

(1) În cadrul comisiei de înscriere de la nivelul unității de învățământ gimnazial, se constituie subcomisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor prevăzute la art. 10, ai cărei membri sunt cadre didactice cu specializarea limbi străine.

(2) Pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, părintele/reprezentantul legal instituit al candidatului depune la secretariatul unității de învățământ următoarele documente:

- a)** cererea scrisă pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor;
- b)** diploma/certificatul/adeverința în original.

(3) La momentul depunerii documentelor, secretarul comisiei de înscriere constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial împreună cu 1-2 membri ai subcomisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor primește cererea și face o copie conform cu originalul după diploma/certificatul/adeverința depusă; documentele sunt înregistrate la secretariatul unității de învățământ.

(4) În cazul candidaților, care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv și al candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv, documentele solicitate pentru recunoaștere și echivalare sunt:

- a)** cererea scrisă pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor;

- b)** foaia matricolă sau decizia de echivalare a studiilor parcurse în străinătate.
- (5)** La momentul depunerii documentelor, secretarul comisiei de înscriere constituite la nivelul unității de învățământ gimnazial alocă fiecărui elev un cod de anonimizare.
- (6)** Documentele se depun în perioada prevăzută în calendarul admiterii, respectiv perioada de înscriere a candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.
- (7)** La finalul perioadei de depunere a documentelor, membrii subcomisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor întocmesc un proces - verbal în care menționează numărul solicitărilor și certificatelor/diplomelor/adeverințelor/atestatelor de echivalare a studiilor/foilor matricole depuse, după care analizează documentele, verificând:
- a)** dacă examenul și instituția care a emis certificatul/diploma/adeverința aferentă se află în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5219/2010, cu modificările și completările ulterioare;
 - b)** dacă certificatul/diploma/adeverința atestă promovarea examenului conform prevederilor Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5219/2010, cu modificările și completările ulterioare;
 - c)** dacă certificatul/diploma/adeverința certifică nivelul lingvistic A2 sau un nivel superior acestuia;
 - d)** perioada de valabilitate a diplomei/certificatului/adeverinței;
 - e)** dacă elevul, care depune diploma aferentă premiilor I, al II-lea, al III-lea sau a mențiunilor obținute la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, se află pe lista elevilor olimpici pusă la dispoziția unităților de învățământ de către inspectorul școlar pentru limbi moderne;
 - f)** dacă diploma aferentă premiilor I, al II-lea, al III-lea sau a mențiunilor obținute la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, are număr de înregistrare dat de Ministerul Educației.
- (8)** La finalul activității de evaluare a documentelor depuse de toți candidații, subcomisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor întocmește:
- a)** un proces-verbal în care menționează aprobarea/respingerea solicitării de recunoaștere și echivalare a rezultatelor; în cazul respingerii solicitării, se va menționa și motivul acesteia;
 - b)** lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă asumată, prin semnătură, de toți membrii subcomisiei și validată de președintele comisiei de înscriere, prin aplicarea ștampilei unității de învățământ.
- (9)** Subcomisia afișează lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați; lista va fi afișată la nivelul unității de învățământ, cu respectarea prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal, până la data la care se comunică rezultatele finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă prevăzute în calendarul admiterii.
- (10)** Rezultatele obținute în urma activității de recunoaștere și echivalare nu se contestă.
- (11)** Toate documentele depuse de candidați, precum și cele ale subcomisiei de recunoaștere și echivalare, rămân la dosarul comisiei de înscriere de la nivelul unității de învățământ.
- Articolul 12**
- (1)** În urma întocmirii listei cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, subcomisia înmânează un exemplar al acesteia, în original, secretarului comisiei de înscriere.
- (2)** Secretarul comisiei de înscriere completează anexa la fișa de înscriere pentru candidații cărora le-au fost recunoscute și echivalate rezultatele.
- Articolul 13**
- Președintele comisiei de înscriere va transmite Comisiei de admitere județeană/a municipiului București un exemplar al listei cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, în original, și va completa aceste rezultate în aplicația informatică centralizată.

DECLARAȚIE

Subsemnata/Subsemnatul, având domiciliul în localitatea, posesoare/posesor a/al cărții de identitate seria, nr., părinte/reprezentant legal al elevei/elevului, absolventă/absolvent a/al clasei cu predare în limba....., de la, cunoscând prevederile art. 8 alin. (1) *) din Ordinul ministrului educației nr. 6.060/29.08.2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026*, declar pe propria răspundere că, în vederea repartizării computerizate pentru admiterea în învățământul liceal, în anul școlar 2026-2027, la stabilirea mediei la evaluarea națională nu se va lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

• *Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului.*

• *Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri și ulterior, pe parcursul școlarizării.*

Localitatea:

Data:

Părinte/Reprezentant legal

.....
(numele și prenumele)

.....
(semnătura)

Elev

.....
(numele și prenumele)

.....
(semnătura)

*) "Art. 7 - (1) Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, semnată de părinte sau reprezentantul legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal, în clase cu predare în limbile minorităților naționale."

NOTĂ:

Toate articolele din „Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012” vor fi coroborate cu prevederile din ORDINUL Ministerului Educației nr. 6060 din 29 august 2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027

Metodologie de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012 - EXTRAS (Anexa 1 la ordinul MECTS nr. 4802/31.08.2010)

Cap. 1 Dispoziții generale

Art. 1. Admiterea elevilor în învățământul liceal de stat se face pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie.

Art. 2. (1) Absolvenții clasei a VIII-a participă la Evaluarea Națională, examen național care reprezintă modalitatea de evaluare sumativă a competențelor dobândite pe parcursul învățământului gimnazial. Procedurile de organizare, calendarul de desfășurare, disciplinele la care se susține Evaluarea Națională și programele care stau la baza elaborării itemilor sunt stabilite de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului prin ordin separat.

(2) Media Gimnazială obținută la Evaluarea Națională constituie unul dintre criteriile pentru admiterea în învățământul liceal de stat.

Art. 3. (1) Conform legii, învățământul obligatoriu este învățământ de zi. În mod excepțional, pentru persoanele care depășesc cu mai mult de doi ani vârsta corespunzătoare clasei, învățământul se poate organiza și în alte forme de învățământ, pe baza metodologiei elaborate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului .

(2) Numărul de locuri care se alocă pentru clasa a IX-a de liceu, la învățământul de zi, este cel puțin egal cu numărul absolvenților învățământului gimnazial din promoția anului 2026.

(3) Absolvenții clasei a VIII-a din promoția 2026, indiferent de vârstă, precum și cei din promoțiile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026 - 2027, inclusiv, se înscriu în învățământul liceal, la cursuri de zi.

(4) Absolvenții învățământului gimnazial din promoțiile anterioare, care împlinesc 18 ani până la 7 septembrie 2025 inclusiv, se pot înscrie în învățământul liceal doar la cursuri serale sau cu frecvență redusă, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Art. 4. (1) Înscrierea în clasa a IX-a, în liceele de stat se face fără examen, pe baza mediei de admitere **(vezi Anexa nr. 2 la Ordinul nr. 6060/29.08.2025)**

...

(3) *Calculul mediei de admitere se face astfel:*

$$MA = \text{(vezi Anexa nr. 2 la Ordinul nr. 6060/29.08.2025)}$$

...

(5) Media Gimnazială la Evaluarea Națională se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele obținute la probele incluse în Evaluarea Națională.

(6) Media Gimnazială la Evaluarea Națională va fi calculată, indiferent dacă una sau mai multe din notele obținute la evaluarea națională sunt inferioare notei cinci.

(7) Media de admitere se calculează, indiferent dacă media Gimnazială la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a este inferioară notei cinci.

(8) Media Gimnazială de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a și media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

...

(10) Excepție de la prevederile alin.(1) fac liceele/clasele pentru care se susțin probe de aptitudini, clasele cu regim de predare bilingv pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și clasele cu predare în limbile minorităților naționale, pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor la limba maternă. Pentru aceste clase, admiterea se face în conformitate cu prevederile prezentei metodologii.

...

Art. 5. (1) Înscrierea în clasa a IX-a, la învățământul de zi, a absolvenților de gimnaziu (cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin probe de aptitudini, a celor care solicită înscrierea în învățământul special și a celor care candidează pe locurile speciale pentru romi, pentru care se aplică prevederile specifice menționate în prezenta metodologie) se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv și în limita locurilor aprobate, prin planul de școlarizare, pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.

(2) În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

Vezi Art.2 aln. (9) și (10) la Ordinul nr. 6060/29.08.2025

...

Art. 6. (1) Pentru liceul teoretic și vocațional, repartizarea candidaților se efectuează pe filiere, profiluri și specializări, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere/mediilor finale de admitere și în funcție de opțiuni.

(2) În cazul filierei tehnologice, repartizarea candidaților se face pe domenii, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni Unitatea de învățământ și inspectoratul școlar au obligația de a afișa, până la data de 4 mai a anului în care se organizează admiterea, oferta de școlarizare/oferta de formare profesională concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale.

Art. 7. Pentru liceele din filiera vocațională - profilurile sportiv, militar, teologic, artistic, pedagogic - precum și pentru liceul Waldorf, specializarea filologie, se vor organiza, înainte de începerea repartizării computerizate, probe de aptitudini, **vezi Anexa nr. 3 la Ordinul nr. 6060/29.08.2025.**

[...]

Art. 9. Candidații respinși la probele de aptitudini vor participa la repartizarea computerizată, putându-se înscrie la alte filiere și profiluri din cadrul aceleiași unități de învățământ sau la alte unități de învățământ.

Art. 10. (1) Liceele care organizează clase cu predare în limbile minorităților naționale vor organiza o probă de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă. Proba se va organiza după o metodologie care va fi anunțată de către fiecare inspectorat școlar [...],

(6) [...]

(7) Candidații la liceele/clasele cu predare în limba minorităților, care au studiat în limba maternă și, deci, au susținut Evaluarea Națională la limba și literatura maternă respectivă, nu mai trebuie să susțină proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. Ei vor completa fișele cu opțiuni în perioada specificată de calendar, la școlile generale de proveniență. Școlile generale de proveniență a acestor candidați vor completa, în fișa de înscriere, notele obținute de aceștia la Evaluarea Națională pentru proba de limba și literatura maternă.

(8) Nu vor putea fi înscriși la clase cu predare în limbile minorităților naționale decât acei candidați care au studiat în limba maternă și, deci, au susținut Evaluarea Națională la limba respectivă, sau care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă menționată anterior. Pentru candidații care nu îndeplinesc condiția de mai sus, nu se iau în considerare opțiunile pentru clase cu predare în limbile minorităților naționale, înscrise în fișă.

Art. 11. (1) Pentru liceele care organizează clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne, comisia de admitere județeană/a municipiului București va organiza o probă de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă. Proba se va organiza în perioada menționată în calendarul admiterii, conform **Anexei nr. 4 la Ordinul nr. 6060/29.08.2025.**

(2) Evaluarea rezultatelor elevilor la proba menționată la alin. (1) se face cu note. În situația în care candidatul a obținut la probă cel puțin nota 6, secretariatul școlii la care a fost susținută proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă va trece nota obținută de candidat în anexa fișei de înscriere a acestuia, la rubrica „nota obținută la proba de limbă modernă”. Se va indica și limba modernă la care s-a susținut proba. Directorul unității de învățământ la care a fost susținută proba va confirma, prin semnătură și stampilă, corectitudinea notei. Nu se vor face alte modificări ale anexei fișei de înscriere.

(3) În situația în care candidatul a obținut la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă o notă mai mică decât 6, se consideră că el nu a promovat proba respectivă, iar secretariatul unității de învățământ la care s-a desfășurat proba va elibera anexa fișei de înscriere fără a completa rubrica „nota obținută la proba de limbă modernă” și fără a modifica în alt mod fișa. În acest caz, candidatul nu va putea fi înscris la clase cu predare în regim bilingv a limbii moderne respective.

(4) Candidații care au participat la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, indiferent dacă au promovat sau nu această probă, își vor completa fișa de opțiuni la școlile generale de proveniență, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

(5) Nu vor putea fi înscriși la clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv decât acei candidați care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă menționată anterior. Pentru candidații care nu îndeplinesc condiția de mai sus, nu se iau în considerare opțiunile pentru clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, înscrise în fișă.

(6) Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere.

(7) În cazul în care, pe ultimul loc de la clasele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, există candidați cu opțiunea exprimată pentru clasa respectivă și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la Art. 5, alin.(2), lit. a), b), c), d) și e) egale, va fi declarat admis la clasa bilingvă candidatul care a obținut notă mai mare la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

(8) Candidații pot susține proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru mai multe limbi moderne, în funcție de programarea acestor teste de către inspectoratul școlar.

(9) Candidații, care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și nu au fost repartizați la clase bilingve, vor putea opta, în cadrul liceului la care au fost repartizați, pentru clasele cu predare intensivă a unei limbi moderne, fără a mai susține altă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

(10) Dacă, după repartizarea la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne a candidaților care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, menționată la alin. (1), mai rămân locuri libere, unitățile de învățământ organizează o nouă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

[...]

Cap. 3 Susținerea probelor de aptitudini

Art.20. (1) Pentru liceele/clasele la care se organizează probe de aptitudini, înscrierea se desfășoară în perioada 13-15 mai 2026.

(2) Înscrierea pentru susținerea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă se face direct de către candidați, cu o anexă a fișei de înscriere eliberată de unitatea școlară la care aceștia au absolvit cursurile gimnaziale, al cărei model este comunicat de Comisia Națională de Admitere până la data de 1 martie.

Art.21. (1) Secretariatele școlilor generale completează, cu datele personale (numele, inițiala tatălui, prenumele, codul numeric personal, școala și județul de proveniență), anexele fișelor de înscriere ale absolvenților clasei a VIII-a, care doresc să participe la probe de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Anexele fișelor se eliberează solicitanților, până la data de 12 mai a anului în care se organizează admiterea, pentru a le permite înscrierea la aceste probe. În cazul în care candidatul solicită înscrierea la mai multe probe de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă, pot fi eliberate mai multe anexe ale fișei de înscriere.

(2) Anexele fișelor acestor candidați sunt înmânate candidaților/părinților, care semnează de primire în registrul școlii. În acest registru, se consemnează clar natura documentului eliberat: "anexă la fișa de înscriere pentru admitere în licee" și motivul eliberării acesteia: "participare la probe de aptitudini" sau "participare la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă/maternă".

Art.22. (1) Probele de aptitudini se desfășoară în perioada 18-22 mai 2026.

(2) Probele de aptitudini se desfășoară în centrele stabilite de comisia de admitere județeană/a municipiului București. Aceasta poate decide ca, în urma probelor de aptitudini, candidații declarați admiși la aceste probe pot fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din județ care organizează clase vocaționale în specializarea pentru care au fost susținute probele.

(3) Rezultatele probelor menționate la alin.(1) vor fi afișate în 25 mai 2026, la unitățile școlare care au organizat probele. În aceeași zi, la unitatea respectivă se depun și se rezolvă eventualele contestații, acolo unde metodologia prevede acest lucru. Rezultatele contestațiilor se afișează până la data de 29 mai 2026.

(4) Odată cu afișarea listelor cu rezultatele finale la probele de aptitudini, la avizierul unității de învățământ care a organizat probele, se afișează, la loc vizibil, precizarea că listele afișate nu reprezintă listele candidaților admiși la clasele pentru care s-au susținut probe de aptitudini. Se va preciza faptul că, la liceele vocaționale, nu pot fi admiși decât candidații care îndeplinesc prevederile prezentei metodologii și se vor afișa precizările de la art. (8) al prezentei metodologii, privitoare la admiterea acestor candidați.

(5) În data de 29 mai 2026, după afișarea rezultatelor finale la probele de aptitudini, tabelul cu numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, școala și județul de proveniență a candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, este transmis electronic și în scris comisiei de admitere județene/a municipiului București.

(6) Listele candidaților declarați admiși la probele de aptitudini se actualizează după încheierea semestrului al doilea (prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați) și se transmit, în termen de trei zile de la încheierea cursurilor, semnate și stampilate de director, precum și în format electronic, comisiei de admitere județene/a municipiului București. De corectitudinea datelor transmise comisiei de admitere, răspunde directorul unității de învățământ la care candidații au absolvit cursurile gimnaziale. Comisia de admitere județeană/a municipiului București comunică liceelor care au organizat probe de aptitudini listele actualizate.

(7) În ziua afișării rezultatelor finale la Evaluarea Națională, comisia de admitere județeană/a municipiului București transmite fiecărui liceu care a organizat probe de aptitudini lista cu rezultatele la Evaluarea Națională, în vederea calculării mediilor de admitere/mediilor finale de admitere pentru candidații care au promovat probele de aptitudini și a stabilirii candidaților admiși la clasele vocaționale.

Art.23. Absolvenții care au promovat probele de aptitudini la liceele/clasele din învățământul vocațional sunt admiși pe locurile pentru care au susținut testele/probele astfel:

- a) în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere, calculate conform Anexa nr.2 la Ordinul nr. 6060/29.08.2025, pentru profilurile la care aprecierea probelor de aptitudini se face prin note;
- b) în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pentru profilurile la care aprecierea probelor se face pe bază de calificativ: admis-respins.

Art.24. (1) Listele finale cuprinzând candidații declarați admiși la probele de aptitudini, conform prezentei metodologii, sunt validate de către inspectoratul școlar județean și sunt afișate la sediul unității liceale la care s-au susținut probele, până în data de 9 iulie 2026.

[...]

(4) Candidații declarați respinși la probele de aptitudini, sau care nu au fost admiși la liceele vocaționale din lipsă de locuri, ridică, în data de 13 iulie 2026, fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini, le depun la școlile generale pe care le-au absolvit și, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala Gimnazială pe care au absolvit-o. Acești candidați participă la repartizarea computerizată.

Cap. 4 Susținerea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

Art.25. (1) Pentru liceele/clasele la care se organizează probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, înscrierea se desfășoară în perioada 13 - 15 mai 2026.

(2) Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă se desfășoară în perioada 18 – 22 mai 2026.

(3) Organizarea acestor probe se face conform Art.10, Art.11 și Anexa nr.4 la Ordinul 6060/29.08.2025.

(4) Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă/maternală se organizează la centrele stabilite de comisia de admitere județeană/a municipiului București. Candidații declarați admiși la aceste probe pot fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din județ care organizează clase bilingve pentru limba modernă respectivă, respectiv la clase cu predare în respectiva limbă a minorităților.

(5) Rezultatele probelor menționate la alin.(1) vor fi afișate în data de 26 mai 2025, la unitățile școlare care au organizat probele. În aceeași zi, la unitatea respectivă se depun eventualele contestații, acolo unde, potrivit Anexei 4, este prevăzut acest lucru. Rezultatele contestațiilor se afișează în data de 29 mai 2026.

[...]

Art.26. (1) Candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, primesc, de la unitatea școlară la care au susținut probele, anexa fișei de înscriere completată sau nu, după caz, cu rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, respectiv maternă, în data de 8-10 iunie 2026.

(2) Candidații depun, la unitatea de învățământ pe care au absolvit-o, anexele fișelor, în perioada 8-10 iunie 2026. Anexele completate, semnate și ștampilate, se vor atașa fișei de înscriere.

(3) Candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, indiferent dacă au promovat sau nu aceste probe, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala Gimnazială pe care au absolvit-o, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, și participă la repartizarea computerizată.

[...]

Cap.5 Pregătirea admiterii

[...]

Art.29. (1) Informațiile cuprinse în broșură vor fi puse la dispoziția părinților și a elevilor și vor fi prezentate în ședințe de instruire, organizate în acest scop în perioada 12 mai - 12 iunie 2026.

(2) În situația în care părinții doresc înscrierea elevilor la unități școlare situate în alt județ, aceștia își iau informațiile referitoare la rețeaua școlară direct de la centrele speciale de înscriere, stabilite de inspectoratele școlare ale județelor respective pentru candidații din alte județe.

Art.30. (1) Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. Înscrierea candidaților pentru admiterea în liceele din județul de proveniență se face, în perioada prevăzută de grafic, la școlile generale pe care aceștia le-au absolvit (inclusiv pentru absolvenții din seriile anterioare). Candidații care participă la admitere în alte județe se face conform unei proceduri elaborate de Comisia națională de admitere, în perioada prevăzută de grafic.

(2) Înscrierea candidaților la admitere se face prin completarea fișelor de înscriere, conform modelului stabilit de Comisia Națională de Admitere și transmis comisiilor de admitere județene/a municipiului București, până la data de 1 martie a anului în care se organizează admiterea.

(3) Comisiile de admitere județene/a municipiului București pot transmite în unitățile de învățământ gimnazial doar modelul electronic al fișei de înscriere. În unitățile de învățământ gimnazial, fișele de înscriere se completează electronic cu datele personale ale elevilor, cu mediile acestora, sunt listate și sunt date elevilor pentru completarea opțiunilor. Fișele de înscriere respectă întocmai modelul transmis de Ministerul Educației și Cercetării și sunt tipărite față-verso.

(4) Pentru situațiile în care nu există posibilitatea completării electronice a fișelor de înscriere, comisiile de admitere județene/a municipiului București răspund de tipărirea și de transmiterea la școlile respective a fișelor de înscriere într-un număr suficient, pentru a asigura înscrierea tuturor candidaților.

Art.31. Secretariatele școlilor completează, până la data de 9 iulie 2026, pe fișele de înscriere: codul acordat unității de învățământ gimnazial, datele personale ale absolvenților de clasa a VIII-a, media de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, media de admitere, notele și media Gimnazială obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a. Completarea fișelor de înscriere se face electronic, cu excepția cazurilor menționate la Art. 30, alin. (4).

Art.32. (1) **Fiecare unitate de învățământ gimnazial completează și listează din calculator**, pentru prima etapă de admitere, **o singură fișă de înscriere pentru fiecare absolvent**, care este semnată și stampilată de directorul școlii. Nerespectarea prevederii referitoare la unicitatea fișei de înscriere se consideră tentativă de fraudă și atrage după sine sancționarea penală, civilă, administrativă sau disciplinară a vinovaților, după caz.

(2) Pentru candidații care au susținut și promovat probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, fișa de înscriere listată pentru prima etapă de admitere are anexată, în original, fișa cu rezultatele la probe, semnată și stampilată de directorul unității de învățământ la care acestea au fost susținute.

(3) Pentru a doua etapă de admitere, se va completa o nouă fișă de înscriere/cerere de înscriere, pentru candidații care au participat la prima etapă, dar nu au fost repartizați.

Art.33. După încheierea introducerii în calculator a datelor personale ale candidaților și a mediilor/notelor prevăzute în fișa de înscriere, comisia de înscriere din fiecare unitate de învățământ gimnazial afișează, până la data de 9 iulie 2026, lista cuprinzând candidații din centrul respectiv, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere. Lista cuprinde și notele/mediile menționate la art. 31.

Art.34. Directorii unităților de învățământ gimnazial semnează și răspund de transcrierea corectă a datelor în fișele de înscriere ale elevilor din școala respectivă.

Cap. 6 Completarea fișelor de înscriere ale candidaților

Art.35. (1) Directorii unităților de învățământ gimnazial stabilesc, până la data de 8 mai a anului în care se desfășoară admiterea, graficul desfășurării pe clase a acțiunilor de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a.

(2) Acțiunile de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a se desfășoară în perioada 13-20 iulie 2026. La fiecare ședință, participă elevii, părinții/tutorii legal instituți (un părinte/tutore pentru fiecare elev), diriginții, precum și un membru sau un delegat al Consiliului de administrație al unității școlare. Părinții/tutorii legal instituți semnează un proces-verbal de instruire.

Art.36. (1) În cadrul acestor ședințe, elevii și părinții sunt informați asupra rezultatelor obținute la nivelul județului, respectiv al municipiului București, la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a precum și asupra ierarhiei absolvenților de clasa a VIII-a din județ/municipiul București. Pentru aceasta, inspectoratele școlare transmit, până în data de 9 iulie 2026, în fiecare unitate de învățământ gimnazial, numărul de absolvenți pe tranșe de medii de admitere, precum și locul ocupat în ierarhia județului/a municipiului București de fiecare absolvent, în funcție de media de admitere. Unitățile școlare gimnaziale pun la dispoziția elevilor și părinților aceste informații, prin afișare.

(2) Comisia de admitere județeană/a municipiului București va afișa zilnic, în perioada de completare a opțiunilor, pe site-ul inspectoratului, situația înscrierilor la centrul special de înscriere pentru candidații proveniți din alte județe: număr de candidați înscriși, pe tranșe de medii. Unitățile de învățământ gimnazial pun la dispoziția candidaților și părinților aceste informații.

Art.37. În cadrul ședințelor menționate la Art. 35, elevilor și părinților li se recomandă completarea unui număr suficient de opțiuni în fișa de înscriere, pentru a-și asigura repartizarea, ținând seama de media lor de admitere și de media ultimului admis la liceele respective în anul precedent. Se va atrage atenția părinților asupra faptului că, în situația completării unui număr insuficient de opțiuni, elevul poate să rămână nerepartizat sau poate să fie repartizat într-un mod necorespunzător mediei sale de admitere.

Art.38. (1) Dirigintele clasei, care participă la înscrierea opțiunilor elevilor, atenționează părinții asupra faptului că trebuie să facă opțiuni realiste, alegând licee la care media de admitere din anii precedenți este apropiată de media de admitere a candidatului.

(2) Personalul școlii nu influențează în nici un fel părinții și elevii în completarea opțiunilor, dar îi consiliază, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză, prezentându-le toate informațiile necesare, inclusiv riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste.

Art.39. (1) Candidații completează pe fișa de înscriere, în ordinea descrescătoare a preferințelor, codurile opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite.

(2) Candidații sunt avertizați că, pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire la care predarea se face într-o limbă a unei minorități naționale, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă, susținând Evaluarea Națională din clasa a VIII-a la această disciplină, sau dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă menționată la Art. 10 din prezenta metodologie. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

(3) Candidații sunt avertizați că, pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă și au pe fișă nota obținută la această probă, conform prevederilor Art.11 din prezenta metodologie. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

Art.40. Părinților li se aduce la cunoștință numărul de locuri alocate pentru fiecare unitate de învățământ, respectiv pentru fiecare profil, specializare sau domeniu de pregătire, căruia i s-a acordat un cod. De asemenea, părinții sunt informați cu privire la precizările din Art.6, alin. (2) al prezentei metodologii.

Art.41. Exemplu de completare a opțiunilor:

1. Dacă prima opțiune este pentru specializarea matematică-informatică, liceu -cursuri de zi, din Liceul Minerva, care are în broșură codul 107, atunci elevul va completa poziția 1 din fișă astfel:

1.

1	0	7
---	---	---

2. Dacă a doua opțiune este pentru Liceul Apollo, specializarea științe sociale - cursuri de zi, care are în broșură codul 279, atunci elevul va completa poziția 2 din fișă astfel:

2.

2	7	9
---	---	---

3. Celelalte opțiuni se completează în același mod, în ordinea descrescătoare a preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

4. Numele unităților de învățământ și codurile folosite anterior, spre exemplificare, sunt fictive.

Art.42. Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații verifică și corectitudinea celorlalte date înscrise în fișă de secretariatele școlilor și semnate de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea descrescătoare a preferințelor exprimate.

Art.43. (1) Completarea listei de opțiuni se face de către candidat în prezența părintelui/tutorelui legal instituit și a dirigintelui clasei. Aceștia, împreună cu candidatul, vor semna fișa de înscriere.

(2) Elevii și părinții vor fi avertizați să completeze cu responsabilitate opțiunile și numărul lor, să verifice corespondența codurilor înscrise în fișă cu opțiunile exprimate, având în vedere că o opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.

Art.44. (1) Absolvenții care doresc să participe la admitere în alt județ,

urmează instrucțiunile din procedura elaborată de Comisia națională privind modalitatea de înscriere a candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată în alt județ.

Art.45. Candidații care au susținut probe de aptitudini, dar nu au fost admiși la clasele respective, precum și cei care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, indiferent dacă au promovat-o sau nu, ridică fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini/probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă și, în perioada prevăzută de calendar, își completează fișele de opțiuni la centrul zonal de înscriere la care este arondată școala Gimnazială pe care au absolvit-o. Acești candidați participă la admiterea computerizată.

Art.46. (1) Transmiterea fișelor de înscriere de la școli la centrele zonale de înscriere și introducerea datelor de pe fișe în baza de date computerizată se va face, pe măsura completării fișelor de înscriere, în perioada 14-21 iulie 2025 în baza unei programări făcute de comisia de admitere județeană/a municipiului București. Acolo unde există dotarea necesară și personalul calificat, introducerea în baza de date computerizată a datelor din fișă și a opțiunilor se va face direct la școala de proveniență a absolventului. Informația în format electronic va fi transmisă, de asemenea, centrelor zonale de înscriere.

(2) Directorul unității gimnaziale va sigila toate fișele de înscriere ale absolvenților școlii, completate cu opțiuni și le va duce personal, sau printr-un delegat desemnat, la centrul zonal de înscriere la care este arondată școala. Predarea - primirea documentelor se va face pe bază de proces-verbal.

(3) Pe măsură ce primește fișele de opțiuni de la diferite școli, comisia din centrul zonal de înscriere asigură introducerea în baza de date computerizată a datelor de pe fișe.

(4) După introducerea integrală în calculator a datelor pentru elevii unei școli, fișele din calculator vor fi listate, semnate de președintele centrului de înscriere și înmânate directorului școlii, cu proces-verbal de predare-primire. Fișele de înscriere originale sunt puse în plicuri care se sigilează și se semnează de directorul școlii sau de către delegatul acestuia și de președintele centrului zonal de înscriere.

Art.47 (1) În perioada 13-20 iulie 2026, conform planificării stabilite de comisia din școală, părinții și elevii vor verifica, în prezența diriginților, corectitudinea datelor din fișa listată de calculator pentru fiecare elev.

(2) În cazul existenței unei erori, părinții o semnalează comisiei de înscriere, prin intermediul profesorului diriginte. Comisia transmite informația la centrul zonal de înscriere, care procedează la corectarea greșelii în baza de date computerizată și la listarea fișei corectate din calculator. Fișa greșită se păstrează în centrul zonal de înscriere, în dosarul cu documente al comisiei de înscriere, iar fișa corectată se înmânează directorului, care o transmite părinților și candidatului, pentru a fi semnată.

(3) Corectarea fișelor elevilor înscrși din alte județe se face în centrul în care s-a făcut înscrierea acestor candidați, în perioada prevăzută în grafic.

(4) Fișele corecte sau corectate, listate din calculator, sunt semnate de profesorul diriginte, de candidat și de părintele/tutorele acestuia, pentru a certifica faptul că acestea sunt corecte și acceptate și rămân în posesia părintelui/tutorelui candidatului. În cazul în care fișa inițială a fost corectată, un exemplar al fișei corectate, listate din calculator și semnate de diriginte, candidat și părintele/tutorele acestuia va rămâne atașat fișei inițiale.

(5) De asemenea, în cadrul acestor ședințe de verificare, fiecare candidat va controla prezența numelui său pe lista de control afișată la sediul școlii generale, conform Art. 33, precum și corectitudinea datelor personale, a mediilor și a notelor din listă.

(6) Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial are obligația de a verifica prezența, pe lista de control afișată, a tuturor elevilor arondați centrului și de a semna la comisie de admitere județene/a municipiului București neregulile sesizate.

Art.48. (1) După încheierea verificării fișelor listate din calculator și corectarea eventualelor erori, comisia din centrul zonal de înscriere transmite pe suport electronic baza de date comisiei de admitere județene/a municipiului București, până la 20 iulie 2026.

(2) Președintele comisiei din centrul zonal de înscriere, însoțit de vicepreședinte sau de un alt delegat, duce fișele de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București și le predă, cu proces-verbal de predare-primire, președintelui comisiei de admitere județene/a municipiului București. Predarea fișelor originale se face până pe data de 20 iulie 2026.

(3) Președintele comisiei de admitere județene/a municipiului București răspunde, în mod direct, de păstrarea în siguranță a fișelor originale. Acestea se păstrează în centrul județean de admitere timp de doi ani de la încheierea admiterii.

Cap. 7 Repartizarea computerizată și afișarea rezultatelor

Art.50. (1) În data de 21 iulie 2026, Centrul Național de Admitere verifică bazele de date transmise de comisiile de admitere județene/a municipiului București și transmite acestora eventualele nereguli semnalate - candidați înscriși în mai multe județe, candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la licee la care se susțin probe de aptitudini etc. - , pentru remedierea acestora.

(2) Corectarea erorilor menționate anterior se face până la data de 21 iulie 2026 și se confirmă la Centrul Național de Admitere...

(3) Până la data de 22 iulie 2026, se efectuează repartizarea computerizată a absolvenților de clasa a VIII-a care au participat la prima etapă de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiunile candidaților, înscrise în fișa de opțiuni. La repartizare se folosesc criteriile de departajare menționate la Art. 5 din prezentele metodologie. Nu se iau în considerare:

(1) opțiunile pentru licee, cursuri de zi, ale candidaților care nu satisfac condițiile precizate la Art.3,

(ii) opțiunile pentru licee/clase cu predare în limbile minorităților naționale, ale candidaților care nu au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă sau care nu au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă menționată la Art.10

(iii) opțiunile pentru clase bilingve ale candidaților care nu au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, prevăzută în prezenta metodologie.

(4) Până la data de 22 iulie 2026, centrele de admitere județene/al municipiului București tipăresc și afișează în fiecare unitate de învățământ gimnazial, precum și în centrul special de înscriere pentru absolvenții proveniți din alte județe:

a) lista candidaților din unitatea respectivă, admiși în licee, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, cu unitatea școlară la care au fost admiși;

b) situația locurilor rămase libere la fiecare unitate de învățământ liceal din județ/municipiul București, după încheierea primei etape de admitere.

(5) La încheierea primei etape a repartizării computerizate, centrul de admitere județean/al municipiului București transmite fiecărei unități de învățământ liceal de stat lista tuturor candidaților admiși în acea unitate, pe filiere, profiluri, specializări, domenii ale pregătirii de bază, listă care este afișată la sediul unității respective, cel mai târziu până la data de 22 iulie 2026.

Art.51. (1) La a doua etapă a repartizării computerizate participă candidații din seria curentă, indiferent de vârstă, și cei din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data de 7 septembrie 2026, inclusiv și care se află în una din situațiile următoare: au participat și au rămas nerepartizați după prima etapă, sau nu au participat, din diferite motive, la prima etapă de admitere.

(2) Candidații care nu au participat la prima etapă de repartizare, completează fișa de opțiuni/cererea de înscriere, în perioada 10-12 august 2026. În aceeași perioadă, completează o nouă fișă de opțiuni candidații care au participat la prima etapă, dar au rămas nerepartizați. Completarea opțiunilor de către candidații care participă la a doua etapă de admitere se face la școlile generale de proveniență sau la centrul special de înscriere pentru candidații din alte județe.

(3) În situația în care au rămas locuri neocupate la clasele pentru care se susțin probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă, înscrierea candidaților pentru aceste probe se face în 3 august 2026, iar susținerea probelor se face în perioada 4-5 august 2026. Afișarea rezultatelor finale se face în 6-7 august 2026

[...]

Notă: Repartizare candidaților din etapa a doua se face în perioada 17-18 august 2026 de către Comisia de admitere județeană, conform unei proceduri ce se va publica pe site-ul isjbn.ro până la data de 10 iulie 2026.

Art.52. La încheierea repartizării elevilor care au participat la a doua etapă de admitere, centrul de admitere județean/al municipiului București transmite fiecărei unități de învățământ liceal de stat lista tuturor candidaților admiși în acea unitate, pe specializări, domenii ale pregătirii de bază, listă care va fi afișată la sediul unității respective cel mai târziu până la data de 18 august 2026.

Art.53. (1) În perioada 23 - 28 iulie 2026, absolvenții depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

- a) cererea de înscriere;
- b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie legalizată;
- c) adeverință cu notele și media Gimnazială obținute la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;
- d) foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- e) fișa medicală.

(3) Candidații care, în perioada menționată la alin. (1), nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru rezolvarea cazurilor speciale de către comisia județeană/a municipiului București de admitere. Acești candidați vor fi repartizați de comisia de admitere județeană/a municipiului București, pe locurile rămase libere, după rezolvarea cazurilor speciale.

(4) Unitățile de învățământ liceal de stat transmit comisiei de admitere județene/a municipiului București, până la data de 28 iulie 2026, situația locurilor rămase libere în urma neînscrierii unor candidați repartizați în sesiunea de admitere.

Art.54. (1) În perioada 29-31 iulie 2026, comisia de admitere județeană/a municipiului București rezolvă situațiile speciale apărute după repartizarea computerizată: situații medicale speciale, schimburi de elevi, redistribuirea candidaților gemeni, distribuie sau redistribuie pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu, corectarea unor erori de transcriere greșită în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi etc.

(2) Nu se va depăși numărul maxim de 30 de elevi la clasă și se va respecta, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere. Deciziile se iau în plenul comisiei de admitere județene/a municipiului București, după inventarierea tuturor cazurilor existente la nivelul județului/municipiului București.

(3) Deciziile comisiei de admitere județene/a municipiului București se iau cu majoritate de voturi, cu consemnare într-un proces-verbal, și sunt făcute publice prin afișare la sediul inspectoratului școlar.

(4) În perioada menționată la alin. (1), după rezolvarea situațiilor speciale, comisiile de admitere județene/a municipiului București repartizează pe locurile rămase libere absolvenții învățământului gimnazial care au fost repartizați, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în perioada prevăzută de prezenta metodologie și pe cei care, din diferite motive, nu au participat la repartizările computerizate.

Art.55. (1) Absolvenții clasei a VIII-a care nu s-au înscris la unitățile la care au fost repartizați sau nu au participat la cele două etape de admitere și care, din diferite motive, nu se adresează comisiei de admitere județene/a municipiului București în perioada menționată la art. 54, alin.(1) și solicită ulterior un loc în clasa a IX-a, precum și cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapelor de admitere menționate anterior vor fi repartizați de comisia de admitere județeană/a municipiului București, pe locurile rămase libere. Repartizarea se face în perioada 24 august 2026-până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027, ținând cont de criteriile prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene/a municipiului București.

(2) Rezultatele repartizărilor efectuate de comisia de admitere județeană/ a municipiului București, conform alineatelor (1) și (5), se transmit Centrului Național de Admitere, până la data de 7 septembrie 2026.

Cap.8 Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special

Art.56. (1) Comisiile de admitere județene/a municipiului București stabilesc, cu avizul Comisiei Naționale de Admitere, și anunță, prin afișare la sediul inspectoratului școlar, până la data de 4 mai 2026, unitățile de învățământ, specializările și numărul de locuri alocate pentru candidații romi, pe baza măsurilor afirmative, promovate în contextul Strategiei guvernamentale privind îmbunătățirea situației romilor. Numărul de locuri anunțat nu mai poate fi modificat după data de 4 mai 2026. Informațiile menționate se transmit Comisiei Naționale de Admitere, la Direcția Gimnazială Învățământ în Limbile Minorităților, Relația cu Parlamentul și Partenerii Sociali.

(2) Locurile speciale pentru candidații romi se vor aloca peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă.

(3)

Notă: Cererile pentru înscrierea pe locurile speciale pentru romi se primesc, la unitatea de învățământ de proveniență până în data de 15 iunie 2026. Orice cerere depusă după această dată nu mai este luată în considerare.

13-14 iulie 2026 - Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în baza de date computerizată a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator

NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!

16 iulie 2026 - Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi și comunicarea rezultatelor candidaților. Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.

NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027

(6) În situația în care locurile speciale pentru rromi nu au fost ocupate, ele vor fi folosite pentru rezolvarea cazurilor speciale, menționate la Art. 54.

Art.57. (1) Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a din unitățile de învățământ special se organizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, în perioada 13 - 14 iulie 2026.

(2) Locurile alocate învățământul liceal special sunt anunțate în broșura de admitere, într-o listă separată, care va purta mențiunea că **aceste locuri nu participă la repartizarea computerizată**. Vor fi precizate în broșură locul și data în care se va face repartizarea candidaților pentru învățământul special, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc.).

(3) Repartizarea pe locurile din unitățile de învățământ special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere sau de absolvire, după caz, și în funcție de opțiuni.

(4) Candidații cu cerințe educative speciale, care au susținut Evaluarea Națională din clasa a VIII-a, pot participa, fără restricții, la toate etapele admiterii prevăzute de prezenta metodologie, atât pentru locurile din învățământul de masă, cât și pentru cele din învățământul special.

[...]

Cap. 10 Dispoziții finale

[...]

Art.63. Prezentarea de înscrisuri false, la înscrierea în licee, se pedepsește conform legii și atrage după sine eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.

Art.64. Persoanele vinovate de eliberarea mai multor fișe de înscriere pentru același elev, decât este prevăzut în prezenta metodologie, de transcrierea eronată a datelor personale ori a notelor sau de nerespectarea altor prevederi ale prezentei metodologii vor fi sancționate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.

Art. 65. Comisia Națională de Admitere poate decide, în situații justificate, să afișeze în avans sau mai târziu, față de calendarul admiterii aprobat prin prezentul ordin, listele cuprinzând repartizarea computerizată a absolvenților de clasa a VIII-a. [...]

Informații privind admiterea în învățământul liceal tehnologic și învățământul tehnologic dual, clasa a IX-a, învățământ de zi, an școlar 2026-2027

► Începând cu anul școlar 2026-2027 învățământul liceal tehnologic și învățământul tehnologic dual asigură pregătirea pentru obținerea, după primii 3 ani, a unei calificări profesionale de nivel 3, iar la finalizarea celor 4 ani de liceu oferă posibilitatea obținerii atât a unui certificat de calificare de nivel 4, cât și a diplomei de bacalaureat.

► Învățământul liceal tehnologic, inclusiv dual, este parte a învățământului obligatoriu

► Elevii care susțin și promovează examenul de certificare a calificării profesionale, organizat la finalul clasei a XI-a a (a XII-a în cazul învățământului tehnologic special) obțin certificat de calificare profesională de nivel 3 care conferă dreptul de acces pe piața muncii.

► După clasa a XI-a a (a XII-a în cazul învățământului tehnologic special), elevii din filiera tehnologică pot continua studiile în cadrul aceluiași liceu, în vederea participării la examenul de bacalaureat și/sau pentru a obține certificat de calificare profesională de nivel 4

► Continuarea studiilor pentru finalizarea parcursului liceal în cadrul filierei tehnologice nu este condiționată de susținerea și promovarea examenului de certificare a calificării profesionale de nivel 3.

► Elevii din cadrul filierei tehnologice care nu optează pentru continuarea studiilor liceale după obținerea unui certificat de calificare de nivel 3, sunt asimilați ca având finalizat învățământul obligatoriu, fără a obține o calificare de nivel 4.

► Absolvenții parcursului complet al învățământului liceal tehnologic pot obține certificat de calificare profesională de nivel 4, în baza unui examen de certificare a calificării profesionale, care conferă dreptul de acces pe piața muncii sau pot accede în învățământul postliceal. Examenul de certificare a calificării profesionale poate fi echivalat, după caz, cu proba E din cadrul examenului de bacalaureat, în cazul în care absolventul a luat minimum nota 5 (cinci) la aceasta probă, conform prevederilor legii învățământului preuniversitar.

► **Învățământul liceal tehnologic** în sistem **dual** are următoarele **caracteristici principale**:

- este organizat, într-un cadru unitar, de unitățile de învățământ sau la solicitarea operatorilor economici, a structurilor asociative interesate, respectiv camere de comerț, asociații patronale de ramură, de bresle sau asociații meșteșugărești, clustere, în calitate de potențiali angajatori și parteneri de practică;

- asigură o ruta alternativă de educație și formare profesională, organizată pe baza de parteneriat și conform unor contracte individuale de pregătire practică, încheiate cu operatorii economici care își asumă ca responsabilitate principală pregătirea practică a elevilor;

- operatorii economici care asigură pregătirea practică a elevilor pot acorda o bursă, cel puțin la nivelul celei provenite din fonduri publice pentru învățământul liceal tehnologic și pot finanța alte cheltuieli pentru formarea de calitate a elevilor;

- unitățile administrativ-teritoriale pot sprijini învățământul liceal tehnologic dual prin finanțarea unor cheltuieli de natura investițiilor, cheltuieli materiale, burse și stimulente pentru elevi și personalul din învățământ implicat, cheltuieli privind mobilitățile și cheltuieli pentru formarea profesională.

- Elevii care au împlinit vârsta de 16 ani pot încheia contracte individuale de muncă cu timp parțial cu operatorii economici, conform prevederilor legale în vigoare. Activitatea prestată în baza contractului individual de muncă încheiat cu operatorul economic se echivalează cu activitatea de instruire practică, în conformitate cu prevederile unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului educației.

Admitere în învățământul liceal tehnologic și învățământul tehnologic dual, clasa a IX-a, pentru anul școlar 2026-2027

► Etapele admiterii la clasa a IX-a, învățământ cu frecvență de zi:

• Conform Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, repartizarea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat, cu frecvență, cursuri de zi, se face în doua etape: repartizarea computerizată în prima etapă și repartizarea realizată de către comisia de admitere județeană în a doua etapă de admitere.

Prima etapă de admitere:

- La repartizarea computerizată, realizată în prima etapă de admitere, participă numai elevii care au susținut evaluarea națională.
- Repartizarea computerizată se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiunile candidaților, înscrise în fișa de opțiuni.
- În cazul liceului tehnologic și tehnologic dual, media de admitere, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a o reprezintă media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele incluse în Evaluarea Națională.
- Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES se face computerizat, într-o sesiune distinctă, desfășurată înaintea etapei de repartizare computerizată, conform Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027
- Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ liceal la care au fost admiși candidații se realizează în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027.

A doua etapa de admitere:

- Se desfășoară pentru candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapa de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen sau au renunțat, în scris, la locul ocupat și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapa de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat
- Candidații din categoriile mai sus menționate se repartizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București în a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027. Repartizarea acestora se realizează cu respectarea criteriului referitor la media de admitere (media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a).
- După repartizarea, în a doua etapă de admitere, a cazurilor mai sus menționate, are loc repartizarea absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională. Repartizarea acestora se realizează de către comisia de admitere județeană, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană, publicată pe site-ul inspectoratului școlar și comunicată unităților de învățământ.

- Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean și comunicate unităților de învățământ până la data de 12 iunie 2026.

► **Alocarea codurilor pentru clasele de învățământ liceal tehnologic și liceal tehnologic dual**

- Pentru admiterea în învățământul liceal tehnologic și tehnologic dual, în cadrul domeniului de pregătire de bază codificarea este realizată detaliat pe trasee educaționale și anume, sunt menționate perechile de calificări profesionale de nivel 4 și nivel 3 alocate, conform planului de școlarizare, fiecărei formațiuni de studiu din oferta educațională a fiecărei unități de învățământ. Excepția este reprezentată de domeniul "Protecția mediului" care, în prezent, este reprezentat doar de calificări de nivel 4 și nu există calificări corespondente la nivelul 3.
- Codurile pentru domeniile de pregătire din învățământul de tehnologic (forma clasică) sau învățământul tehnologic DUAL se află în intervale diferite de numere
 - o intervalele de coduri pentru unitățile de învățământ de stat
 - Filiera teoretică: coduri între 101-399
 - Filiera tehnologică - clasică. (învățământ nedual): coduri între 400-699
 - Filiera tehnologică - învățământ Dual: coduri între 700-899

► **Completarea opțiunilor în fișa de înscriere**

- Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a se realizează, la sediul unității școlare de proveniență, de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora, asistați de diriginți.
- Dirigințele clasei, care participă la înscrierea opțiunilor elevilor, atenționează părinții asupra faptului ca trebuie să facă opțiuni realiste, alegând licee la care media de admitere din anii precedenți este apropiată de media de admitere a candidatului, sub rezerva că media de admitere poate varia de la un an la altul.
- Personalul școlii nu influențează în niciun fel părinții și elevii în completarea opțiunilor, dar îi consiliază, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză, prezentându-le toate informațiile necesare, inclusiv riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste.
- Candidații completează pe fișa de înscriere, în ordinea descrescătoare a preferințelor, codurile opțiunilor pentru profilurile, domeniile de pregătire și calificările dorite.
- La completarea opțiunilor, candidații vor fi informați cu privire la semnificația perechilor de calificări asociate codurilor pentru învățământul liceal tehnologic și liceal tehnologic dual, care reprezintă calificările din oferta școlii care vor fi certificate după primii 3 ani (nivelul 3 de calificare), respectiv după cei 4 ani de liceu (nivelul 4 de calificare), de exemplu:
 - Tehnician în turism / Lucrător hotelier: în acest exemplu, "Tehnician în turism" este calificarea de nivel 4 din oferta școlii care se obține la finalul parcursului liceal complet, iar "Lucrător hotelier" reprezintă calificarea de nivel 3, certificată după primii 3 ani de liceu.
 - Tehnician transporturi / Mecanic auto: în acest exemplu, "Tehnician transporturi" este calificarea de nivel 4 din oferta școlii care se obține la finalul parcursului liceal complet, iar "Mecanic auto" reprezintă calificarea de nivel 3, certificată după primii 3 ani de liceu.

- Tehnician ecolog și protecția calității mediului: în acest exemplu, "Tehnician ecolog și protecția calității mediului" este calificarea de nivel 4 din oferta școlii care se obține la finalul parcursului liceal complet. Această calificare aparține domeniului "Protecția mediului" care, în prezent, este reprezentat doar de calificări de nivel 4 și nu există calificări în domeniu care să ofere certificări la nivelul 3 de calificare.

► **Exemple de completare a opțiunilor:**

1. Dacă prima opțiune este pentru învățământul liceal tehnologic dual, perechea de calificări Tehnician în turism (nivelul 4) - Lucrător hotelier (nivelul 3), la Liceul Tehnologic Minerva, care are în broșură codul 772, atunci elevul va completa poziția 1 din fișa astfel:

1.

7	7	2
---	---	---

2. Dacă a doua opțiune este pentru învățământul liceal tehnologic dual, perechea de calificări Tehnician transporturi (nivelul 4) - Mecanic auto - (nivelul 3), la Liceul Tehnologic Minerva, care are în broșură codul 832, atunci elevul va completa poziția 2 din fișă astfel:

2.

8	3	2
---	---	---

3. Celelalte opțiuni se completează în același mod, în ordinea descrescătoare a preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

4. Numele unităților de învățământ și codurile folosite mai sus, spre exemplificare, sunt fictive.

Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații verifică și corectitudinea celorlalte date înscrise în fișa de secretariatele școlilor și semnate de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea descrescătoare a preferințelor exprimate.

Completarea listei de opțiuni se face de către candidat în prezența părintelui/tutorelui legal instituit și a dirigintei clasei. Aceștia, împreună cu candidatul, vor semna fișa de înscriere.

Elevii și părinții vor fi avertizați să completeze cu responsabilitate opțiunile și numărul lor, să verifice corespondența codurilor înscrise în fișă cu opțiunile exprimate, având în vedere că o opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.

**GRAFICUL DESFĂȘURĂRII PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR
DE LIMBĂ MATERNĂ**

NR. CRT.	UNITATEA ȘCOLARĂ	LIMBA MATERNĂ	DATA
1.	COLEGIUL NAȚIONAL "LIVIU REBREANU" BISTRIȚA B-dul Republicii, Nr.8; Telefon: 0363-100438; <u>secretariat@cnlr.ro</u> www.cnlr.ro	GERMANĂ –proba scrisă (ora 9:00) GERMANĂ – proba orală (ora 11:00)	20 mai 2026
2.	COLEGIUL NAȚIONAL "ANDREI MUREȘANU" BISTRIȚA, B-dul Republicii, Nr. 26; Telefon:0263- 213607; <u>cnam_bn@yahoo.com</u> www.cnam.ro	MAGHIARĂ - proba scrisă (de la ora 10:00)	20 mai 2026
		MAGHIARĂ – proba orală (de la ora 10:00)	21 mai 2026

Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2026-2027 în clasele a IX- a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se organizează în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare și structura probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, prevăzută în Anexa nr.4 la Ordinul M.E.C. nr. 6.060/29.08.2025

**GRAFICUL DESFĂȘURĂRII PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR
DE LIMBĂ MODERNĂ**

NR. CRT.	UNITATEA ȘCOLARĂ	LIMBA MODERNĂ	DATA
1.	COLEGIUL NAȚIONAL "LIVIU REBREANU" BISTRIȚA B-dul Republicii, Nr.8; Telefon: 0363-100438; <u>secretariat@cnlr.ro</u>	ENGLEZĂ - proba scrisă (ora 9:00) ENGLEZĂ – proba orală (ora 11:00)	21 mai 2026
2.	COLEGIUL NAȚIONAL "ANDREI MUREȘANU" BISTRIȚA, B-dul Republicii, Nr. 26; Telefon:0263- 213607; <u>cnam_bn@yahoo.com</u> www.cnam.ro	ENGLEZĂ - proba scrisă (ora 9:00) ENGLEZĂ – proba orală (ora 11:00)	21 mai 2026

GRAFICUL DESFĂȘURĂRII PROBELOR DE APTITUDINI

Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2026-2027 în liceele vocaționale se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale, prevăzută în Anexa nr.3 la Ordinul M.E.C. 6.060/29.08.2025

NR. CRT.	UNITATEA ȘCOLARĂ	PROBA	DATA
1.	LICEUL DE ARTE "CORNELIU BABA" BISTRITA Str. Independenței, Nr. 3-5; Telefon : 0263-234910; <u>office@licartebn.ro</u> <u>www.licartebn.ro</u>	Percepție vizuală (desen, ora 9.00- 13.00) se susține la sediul din strada Dornei nr. 1 – TOTATE SPECIALIZĂRILE	18 mai 2026
		Creativitate Arte Plastice (culoare, ora 9.00-13:00) se susține la sediul din strada Dornei nr. 1 Specializare: ARTE VIZUALE	19 mai 2026
		Creativitate Arhitectură (ora 9.00- 13.00) se susține la sediul din strada Dornei nr. 1 Specializarea: ARHITECTURĂ, ARTE AMBIENTALE ȘI DESIGN	20 mai 2026
		Creativitate Conservare -Restaurare bunuri culturale (culoare -ora 9.00-13.00) se susține la sediul din strada Dornei nr. 1 Specializarea: CONSERVARE-RESTAURARE, BUNURI CULTURALE	21 mai 2026
2.	LICEUL DE MUZICĂ "TUDOR JARDA" BISTRITA Str. Alex. Odobescu, Nr. 8; Telefon: 0263-239398; <u>licmuzicabn@yahoo.com</u> <u>www.lmtj.ro</u>	Profil ARTISTIC, specializarea MUZICĂ Proba. I 1. Secția instrumental/ Proba de instrument -Pian, vioară (ora 11-13) -Corzi grave, suflători, percuție (ora 9-11) 2. Canto clasic și canto tradițional românesc Testarea calităților vocale prin intonarea după auz, (ora 10-12)	18 mai 2026
			19 mai 2026
		Proba. II 1. Recital instrumental vioară, - Vioară, pian (ora 12-14) - Corzi grave, suflători, percuție (ora 10-12) 2. Canto clasic și canto tradițional românesc proba de interpretare (ora 12-14)	18 mai 2026
			19 mai 2026
		Proba III: 1. Secția instrumental Pian, vioară, dicteu melodic (ora 9-11) Pian vioară, auz + solfegiu (ora 14-16) Corzi grave, suflători, percuție, dicteu (ora 11-13) Corzi grave, suflători, percuție, auz + solfegiu (ora 13-16) 2. Canto clasic și canto tradițional românesc Aptitudini specifice (auz, ritm, teorie), (ora 10-14)	18 mai 2026
			19 mai 2026

		Profil PEDAGOGIC, specializarea PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR / PEDAGOGIA EDUCAȚIEI TIMPURII Proba I: Proba de aptitudini muzicale (8:15-14:00) Proba IV: Interviu (8:30-14:30)	18 mai 2026
		Profil PEDAGOGIC, specializarea PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR / PEDAGOGIA EDUCAȚIEI TIMPURII Proba II: Proba de aptitudini artistice (9-11) Proba III: Proba de aptitudini fizice (11-13)	19 mai 2026
3.	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV BISTRIȚA Str. Calea Moldovei, Nr. 18; Telefon: 0263-215189; <u>bistritalps@yahoo.com</u> www.lps-bistrita.ro	Profil SPORTIV	
		FOTBAL; Baza sportivă Transilvania (ora 8:00) TENIS DE MASĂ; Sala de tenis de masă a L.P.S (ora 8:00) GIMNASTICĂ; Sala de gimnastică a L.P.S. (ora 8:00)	18 mai 2026
		ATLETISM; Teren Colegiul Național „Liviu Rebreanu” Bistrița (ora 9:00) VOLEI; Sala de volei a L.P.S (ora 9:00)	19 mai 2026
		SCHI; Teren L.P.S (ora 8:00) HANDBAL; Sala de handbal „D. Moruțan” (ora 8:00)	20 mai 2026
4.	COLEGIUL NAȚIONAL "GEORGE COȘBUC" NĂSĂUD Str. Grănicerilor, Nr. 2; Telefon: 0263-360763; <u>colegiulcosbucnasaud@yahoo.com</u> www.gcosbucnasaud.ro	Profil PEDAGOGIC, specializarea: Pedagogia educației timpurii și Pedagogia învățămîntului primar Proba de aptitudini fizice – ora 9:00 Aptitudini investigate: memorie motrică și coordonare; starea funcțională a coloanei vertebrale; funcție normală a sistemului cardio-respirator;	18 mai 2026
		Proba de interviu – ora 9:00 Aptitudini investigate: capacitatea de a comunica (încusiv dicția) și de argumentare	19 mai 2026
		Proba de aptitudini artistice – ora 9:00 Aptitudini investigate: receptarea culorilor și a proporțiilor dintre obiecte și încadrarea echilibrată a formelor plastice într-un spațiu	20 mai 2026
		Proba de aptitudini muzicale – ora 9:00 Aptitudini investigate: auzul specific, simțul ritmic, memoria muzicală, calitățile vocale	21 mai 2026

**PLAN DE ȘCOLARIZARE - ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL DE ZI,
CLASA a IX-a, AN ȘCOLAR 2026-2027**

Cod liceu	Denumire unitate de învățământ liceal, adresa	Filiera	Profil	Bilingv	Specializare / calificare niv.4	Calificare nivel 3	Form a de organi-zare	Limba de predare	COD	Nr. clase	Nr. locuri	Locuri speciale candidați ROMI	Locuri distincte candidați cu CES
101	COLEGIUL NAȚIONAL "ANDREI MUREȘANU" BISTRIȚA, (B-dul Republicii, Nr.26)	Tehnologică	SRV		ECONOMIC / Tehnician în activități economice	Recepționar-distribuitor		Română	400	1	28	1	1
		Teoretică	REA		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ (intensiv informatică)			Română	101	1	28	1	1
		Teoretică	REA		ȘTIINTE ALE NATURII			Maghiară	102	1	24	1	1
		Teoretică	REA		ȘTIINTE ALE NATURII (din care 1 clasă cu predare intensiv Engleză)			Română	103	2	56	2	2
		Teoretică	UMA		FILOLOGIE			Română	104	1	28	1	1
		Teoretică	UMA		ȘTIINTE SOCIALE			Maghiară	105	1	24	1	1
		Teoretică	UMA	Engleză	ȘTIINTE SOCIALE			Română	106	1	28	1	1
103	COLEGIUL NAȚIONAL "LIVIU REBREANU" BISTRIȚA, (B-dul Republicii, Nr.8)	Teoretică	REA		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ			Română	110	2	56	2	2
		Teoretică	REA		ȘTIINTE ALE NATURII			Germană	111	1	24	1	1
		Teoretică	REA		ȘTIINTE ALE NATURII			Română	112	1	28	1	1
		Teoretică	REA	Engleză	ȘTIINTE ALE NATURII			Română	113	1	28	1	1
		Teoretică	UMA		FILOLOGIE (limba modernă 2 Franceză/Germană intensiv)			Română	114	2	56	2	2
		Teoretică	UMA	Engleză	ȘTIINTE SOCIALE			Română	115	1	28	1	1
105	COLEGIUL TEHNIC "INFOEL" BISTRIȚA (Str. Calea Moldovei, Nr.20)	Tehnologică	SRV		ECONOMIC / Tehnician în activități economice	Comerciant - Vanzător		Română	401	2	56	2	2
		Tehnologică	TEH		ELECTRIC/Tehnician în instalații electrice	Electrician aparate și echipamente electrice și energetice		Română	402	1	28	1	1
		Teoretică	REA		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ (2 clase intensiv Informatică + 1 clasă intensiv Engleză)			Română	120	3	84	3	3

Cod liceu	Denumire unitate de învățământ liceal, adresa	Filiera	Profil	Bilingv	Specializare / calificare niv.4	Calificare nivel 3	Forma de organizare	Limba de predare	COD	Nr. clase	Nr. locuri	Locuri speciale candidați ROMI	Locuri distincte candidați cu CES
107	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV BISTRIȚA (Str.Calea Moldovei, Nr.18)	Tehnologică	RES		PROTECȚIA MEDIULUI/ Tehnician ecolog și protecția calității mediului	-		Română	403	1	28	1	1
		Tehnologică	SRV		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE / Tehnician în turism	Lucrător hotelier		Română	404	1	28	1	1
		Vocațională	SPO		INSTRUCTOR SPORTIV - Atletism			Română	1002	0.5	12		
		Vocațională	SPO		INSTRUCTOR SPORTIV - Fotbal			Română	1003	2	48	2	2
		Vocațională	SPO		INSTRUCTOR SPORTIV – Gimnastică artistică sportivă			Română	1004	0.25	4		
		Vocațională	SPO		INSTRUCTOR SPORTIV – Gimnastică ritmică sportivă			Română	1005	0.25	4		
		Vocațională	SPO		INSTRUCTOR SPORTIV – Handbal			Română	1006	1	24	1	1
		Vocațională	SPO		INSTRUCTOR SPORTIV – Schi fond			Română	1007	0.25	8		
		Vocațională	SPO		INSTRUCTOR SPORTIV- Tenis de masă			Română	1008	0.25	8		
		Vocațională	SPO		INSTRUCTOR SPORTIV- Volei			Română	1009	0.5	12		
108	LICEUL DE ARTE "CORNELIU BABA" BISTRIȚA (Str. Independenței, Nr. 3-5)	Vocațională	ART		ARHITECTURĂ, ARTE AMBIENTALE ȘI DESIGN			Română	1010	1	24	1	1
		Vocațională	ART		ARTE VIZUALE			Română	1011	1	24	1	1
		Vocațională	ART		CONSERVARE- RESTAURARE BUNURI CULTURALE			Română	1012	1	24	1	1
109	LICEUL DE MUZICĂ "TUDOR JARDA" BISTRIȚA (Str. Alex. Odobescu, Nr.8)	Vocațională	ART		MUZICĂ / Interpretare instrumentală			Română	1113	0.5	12	1	1
		Vocațională	ART		MUZICĂ / Interpretare vocală			Română	1114	0.5	12	1	1
		Vocațională	PED		PEDAGOGIC / Pedagogia educației timpurii			Română	1015	1	24	1	1
		Vocațională	PED		PEDAGOGIC / Pedagogia învățământului primar			Română	1016	1	24	1	1

Cod liceu	Denumire unitate de învățământ liceal, adresa	Filiera	Profil	Bilingv	Specializare / calificare niv.4	Calificare nivel 3	Form a de organi -zare	Limba de predare	COD	Nr. clase	Nr. locuri	Locuri speciale candidați ROMI	Locuri distincte candidați cu CES
113	LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE MOISIL" BISTRIȚA (Str. Rodnei, Nr. 23)	Tehnologică	SRV		ECONOMIC / Tehnician în activități economice	Comerciant-vânzător		Română	410	1	28	1	1
		Tehnologică	SRV		ECONOMIC / Tehnician în administrație	Recepționar-distribuitor			411	1	28	1	1
		Tehnologică	TEH		MECANICĂ / Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic	DUAL	Română	701	0,5	13	1	
		Tehnologică	TEH		MECANICĂ / Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Mecanic auto	DUAL	Română	702	0,34	12	1	
		Tehnologică	TEH		MECANICĂ / Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Tinichigiu vopsitor auto	DUAL	Română	703	0,33	8		1
		Tehnologică	TEH		MECANICĂ / Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Tinichigiu vopsitor auto		Română	412	0,33	8		
		Tehnologică	TEH		MECANICĂ / Tehnician prelucrări la cald	Sudor	DUAL	Română	704	0,5	15		1
		Tehnologică	TEH		MECANICĂ / Tehnician prelucrări pe mașini cu comandă numerică	Operator la mașini cu comandă numerică	DUAL	Română	705	1	28	1	1
		Tehnologică	TEH		MECANICĂ / Tehnician transporturi	Mecanic auto		Română	413	1	28	1	1
117	LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL BISTRIȚA (Str. Tărpilui, Nr. 21)	Tehnologică	RES		AGRICULTURĂ / Tehnician veterinar	Zootehnist	DUAL	Română	708	0,5	14	1	
		Tehnologică	RES		AGRICULTURĂ / Tehnician în agroturism	Lucrător în agroturism	DUAL	Română	709	0,5	14		1
		Tehnologică	RES		INDUSTRIE ALIMENTARĂ /Tehnician analize produse alimentare	Preparator produse din lapte	DUAL	Română	710	1	28	1	1
		Tehnologică	TEH		MECANICĂ / Tehnician transporturi	Mecanic auto	DUAL	Română	711	1	28	1	1

Cod liceu	Denumire unitate de învățământ liceal, adresa	Filiera	Profil	Bilingv	Specializare / calificare niv.4	Calificare nivel 3	Forma de organizare	Limba de predare	COD	Nr. clase	Nr. locuri	Locuri speciale candidați ROMI	Locuri distincte candidați cu CES
118	LICEUL TEHNOLOGIC BISTRIȚA (Str. Gavril Tripon, Nr.17)	Tehnologică	SRV		ECONOMIC / Tehnician în activități economice	Comerciant-vânzător	DUAL	Română	712	1	28	1	1
		Tehnologică	TEH		ELECTRIC / Tehnician în instalații electrice	Electrician exploatare joasă tensiune	DUAL	Română	713	1	28	1	1
		Tehnologică	TEH		FABRICARE PRODUSELOR DIN LEMN /Tehnician în prelucrarea lemnului	Tâmplar universal	DUAL	Română	714	1	28	1	1
119	LICEUL TEHNOLOGIC DE SERVICII BISTRIȚA (B-dul. Republicii, Nr. 41)	THN	SRV		ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC / Coafor stilist	Frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist	DUAL	Română	715	1	28	1	1
		THN	SRV		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE / Organizator banqueting	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	DUAL	Română	716	2	56	2	2
		THN	SRV		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE / Tehnician în gastronomie	Bucătar	DUAL	Română	717	2	56	2	2
127	LICEUL TEORETIC SANITAR BISTRITA (B-dul. Republicii, Nr.18)	Teoretică	REA		ȘTIINȚE ALE NATURII			Română	130	2	56	2	2
104	COLEGIUL NAȚIONAL "PETRU RAREȘ" BECLEAN (Str. Obor, Nr. 83)	Tehnologică	SRV		ECONOMIC / Tehnician în activități economice	Comerciant-vânzător	DUAL	Română	700	1	28	1	1
		Teoretică	REA		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ			Română	116	2	56	2	2
		Teoretică	REA		ȘTIINȚE ALE NATURII			Română	117	1	28	1	1
		Teoretică	UMA		FILOLOGIE			Română	118	1	28	1	1
		Teoretică	UMA		ȘTIINȚE SOCIALE			Română	119	1	28	1	1

Cod liceu	Denumire unitate de învățământ liceal, adresa	Filiera	Profil	Bilingv	Specializare / calificare niv.4	Calificare nivel 3	Forma de organizare	Limba de predare	COD	Nr. clase	Nr. locuri	Locuri speciale candidați ROMI	Locuri distincte candidați cu CES
116	LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL BECLEAN (P-ța. Libertății, Nr. 2)	Tehnologică	RES		AGRICULTURĂ / Tehnician în agroturism	Lucrător în agroturism		Română	418	1	28	1	1
		Tehnologică	RES		PROTECȚIA MEDIULUI / Tehnician ecolog și protecția calității mediului	-		Română	419	1	28	1	1
		Tehnologică	SRV		ECONOMIC / Tehnician în activități economice	Comerciant-vânzător		Română	420	1	28	1	1
		Tehnologică	TEH		INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE / Tehnician designer vestimentar	Confectioner produse textile	DUAL	Română	706	0,5	14		1
		Tehnologică	TEH		MECANICĂ / Tehnician prelucrări pe mașini cu comandă numerică	Operator la mașini cu comandă numerică	DUAL	Română	707	0,5	14	1	
102	COLEGIUL NAȚIONAL "GEORGE COȘBUC" NĂSĂUD (Str. Grănicerilor, Nr.2)	Teoretică	REA		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ			Română	107	1	28	1	1
		Teoretică	REA		ȘTIINȚE ALE NATURII			Română	108	2	56	2	2
		Teoretică	UMA		FILOLOGIE			Română	109	2	56	2	2
		Vocațională	PED		PEDAGOGIC / Pedagogia educației timpurii			Română	1000	1	24	1	1
		Vocațională	PED		PEDAGOGIC / Pedagogia învățământului primar			Română	1001	1	24	1	1
110	LICEUL ECONOMIC NĂSĂUD (Str. Grănicerilor, Nr.2A)	Tehnologică	SRV		COMERȚ / Tehnician în achiziții și contractări	Comerciant-vânzător		Română	405	1	28	1	1
		Tehnologică	SRV		ECONOMIC / Tehnician în activități economice	Comerciant-vânzător		Română	406	1	28	1	1
		Tehnologică	SRV		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE /Tehnician în turism	Lucrător hotelier		Română	407	1	28	1	1
111	LICEUL SILVIC "TRANSILVANIA" NĂSĂUD (structură la LICEUL ECONOMIC NĂSĂUD)	Tehnologică	RES		PROTECȚIA MEDIULUI / Tehnician ecolog și protecția calității mediului	-		Română	408	1	28	1	1
		Tehnologică	RES		SILVICULTURĂ / Tehnician în silvicultură și exploatare forestiere	Pădurar		Română	409	2	56	2	2

Cod liceu	Denumire unitate de învățământ liceal, adresa	Filiera	Profil	Bilingv	Specializare / calificare niv.4	Calificare nivel 3	Form a de organi -zare	Limba de predare	COD	Nr. clase	Nr. locuri	Locuri speciale candidați ROMI	Locuri distincte candidați cu CES
126	LICEUL TEORETIC "SOLOMON HALIȚĂ" SINGEORZ-BĂI (Str. Republicii, Nr. 40)	Tehnologică	SRV		ECONOMIC / Tehnician în activități economice	Comerciant-vânzător		Română	427	1	28	1	1
		Teoretică	REA		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ			Română	127	1	28	1	1
		Teoretică	REA		ȘTIINȚE ALE NATURII			Română	128	1	28	1	1
		Teoretică	UMA		FILOLOGIE			Română	129	2	56	2	2
112	LICEUL TEHNOLOGIC "FLORIAN PORCIUS" RODNA (Str.Principală. Nr.1190)	Teoretică	REA		ȘTIINȚE ALE NATURII			Română	121	1	28	1	1
114	LICEUL TEHNOLOGIC "ION CĂIAN ROMÂNUL" CĂIANU MIC (Str. Principală, Nr. 241)	Tehnologică	SRV		ECONOMIC / Tehnician în activități economice	Comerciant-vânzător		Română	414	1	28	1	1
115	LICEUL TEHNOLOGIC "LIVIU REBREANU" MAIERU (Str. Principală, Nr. 201)	Tehnologică	SRV		ECONOMIC / Tehnician în activități economice	Comerciant-vânzător		Română	415	1	28	1	1
		Tehnologică	SRV		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE / Tehnician în hotelărie	Lucrător hotelier		Română	416	0,5	14		1
		Tehnologică	TEH		MECANICĂ / Tehnician transporturi	Mecanic auto		Română	417	0,5	14	1	
120	LICEUL TEHNOLOGIC FELDRU (Str. Principală, nr. 939)	Tehnologică	SRV		ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC / Coafor stilist	Frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist	DUAL	Română	718	0,5	14		1
		Tehnologică	TEH		MECANICĂ / Tehnician proiectant CAD	Mașinist utilaje cale și terasamente	DUAL	Română	719	0,5	14	1	
		Teoretică	UMA		FILOLOGIE			Română	122	1	28	1	1
121	LICEUL TEHNOLOGIC LECHINȚA (Str. Poștei, Nr. 221)	Tehnologică	RES		AGRICULTURĂ / Tehnician horticultor	Horticultor		Română	421	0,5	14		1
		Tehnologică	TEH		MECANICĂ / Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic		Română	422	0,5	14	1	

Cod liceu	Denumire unitate de învățământ liceal, adresa	Filiera	Profil	Bilingv	Specializare / calificare niv.4	Calificare nivel 3	Forma de organizare	Limba de predare	COD	Nr. clase	Nr. locuri	Locuri speciale candidați ROMI	Locuri distincte candidați cu CES
122	LICEUL TEHNOLOGIC TELCIU (Str. Principală, Nr. 204B)	Tehnologică	TEH		MECANICĂ / Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Mecanic auto		Română	423	1	28	1	1
130	ȘCOALA PROFESIONALĂ TÂRLIȘUA (Str. Principală, Nr. 154)	Tehnologică	TEH		MECANICĂ / Tehnician lucrări la cald	Sudor	DUAL	Română	720	1	28	1	1
123	LICEUL TEORETIC "CONSTANTIN ROMANU VIVU" TEACA (Str. Ion Creangă, Nr.604)	Tehnologică	SRV		COMERȚ / Tehnician în activități de comerț	Comerciant-vânzător		Română	424	0,5	14		1
		Tehnologică	TEH		MECANICĂ / Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Mecanic auto		Română	425	0,5	14	1	
		Teoretică	UMA		FILOLOGIE			Română	123	1	28	1	1
125	LICEUL TEORETIC "RADU PETRESCU" PRUNDU BÎRGĂULUI (Str. Principală, Nr. 513)	Tehnologică	TEH		MECANICĂ / Tehnician lucrări la cald	Sudor		Română	426	1	28	1	1
		Teoretică	REA		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ			Română	124	1	28	1	1
		Teoretică	REA		ȘTIINȚE ALE NATURII			Română	125	1	28	1	1
		Teoretică	UMA		FILOLOGIE			Română	126	1	28	1	1
129	ȘCOALA PROFESIONALĂ "T. MORARIU" SALVA (Str. Principală, Nr. 1)	Tehnologică	SRV		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE / Tehnician în gastronomie	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație		Română	428	1	28	1	1

NOTĂ:

1. În clasele cu predare în regim bilingv, nu vor putea fi înscriși decât acei candidați care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.
2. Admiterea candidaților la specializările din învățământul vocațional nu se face computerizat. Pentru clasele din învățământul vocațional se susțin probe de aptitudini.

**PLAN DE ȘCOLARIZARE - ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL SERAL DE STAT,
CLASA a IX-a, AN ȘCOLAR 2026-2027**

Denumire unitate de învățământ liceal, adresa	Nivel de învă.	Forma de învă.	Filiera	Profil	Specializare / calificare niv.4	Calificare nivel 3	Limba de predare	Nr. clase	Nr. locuri
LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL BISTRIȚA (Str. Tărpilui, Nr. 21)	LIC	SERAL	Tehnologică	RES	AGRICULTURĂ / Tehnician pentru animale de companie	Zootehnie	Română	1	30
LICEUL TEHNOLOGIC TELCIU (Str. Principală, Nr. 204B)	LIC	SERAL	Tehnologică	TEH	MECANICĂ / Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Mecanic auto	Română	1	30

**PLAN DE ȘCOLARIZARE - ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL SPECIAL DE STAT,
CLASA A IX-A, AN ȘCOLAR 2026-2027**

Denumire unitate de învățământ liceal, adresa	Nivel de învă.	Forma de învă.	Filiera	Profil	Specializare / calificare niv.4	Calificare nivel 3	Limba de predare	Nr. clase	Nr. locuri
ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ „SFÂNTA MARIA” BISTRIȚA (Str Independenței, Nr. 23)	LIC	Zi	Tehnologică	SRV	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE / Tehnician în gastronomie	Bucătar	Română	2	24
	LIC	Zi	Tehnologică	SRV	ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC / Coafor stilist	Frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist	Română	1	12
	LIC	Zi	Tehnologică	THN	MECANICĂ / Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Lăcătuș mecanic prestări servicii	Română	1	12

NOTĂ:

Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special se face în perioada 13-14 iulie, 2026.

Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană, publicate pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean și comunicate unităților de învățământ până la data de 12 iunie 2026.

**MEDIA ULTIMULUI ADMIS LA LICEU
ÎN ANUL 2023, 2024 și 2025
(etapa de admitere computerizată)**

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Forma de învă.	Limba de predare	Profil/Specializare	Media ultimului admis 2023	Media ultimului admis 2024	Media ultimului admis 2025
1.	Colegiul Național “Liviu Rebreanu” Bistrița	Zi	Română	Matematică – Informatică	9.25	9.05	8.85
		Zi	Română	Științe ale naturii	8.90	8.15	8.75
		Zi	Română	Filologie	8.25	7.62	8.07
		Zi	Română	Filologie (bilingv FR)	5.55	5.40	4.45
		Zi	Germană	Științe ale naturii	6.02	2.50	4.90
		Zi	Română	Științe ale naturii (bilingv ENG)	9.27	8.60	9.20
		Zi	Română	Științe sociale (bilingv ENG)	8.47	7.85	8.40
2.	Colegiul Național “Andrei Mureșanu” Bistrița	Zi	Română	Matematică – Informatică	9.12	8.65	8.72
		Zi	Română	Științe ale naturii	8.82	8.32	8.65
		Zi	Română	Științe sociale (bilingv ENG)	8.62	7.70	8.17
		Zi	Română	Economic	8.80	8.27	8.62
		Zi	Maghiară	Științe ale naturii	6.38	7.08	6.81
		Zi	Română	Filologie	8.27	7.80	8.07
		Zi	Maghiară	Științe sociale	5.01	3.93	3.46
3.	Colegiul Tehnic “INFOEL” Bistrița	Zi	Română	Matematică – Informatică	8.20	6.02	6.85
		Zi	Română	Economic	7.85	7.17	7.67
		Zi	Română	Electronică și automatizări	6.32	6.10	7.07
		Zi	Română	Electric	6.25	-	6.80
4.	Colegiul Național “George Coșbuc” Năsăud	Zi	Română	Matematică – Informatică	8.57	7.45	8.02
		Zi	Română	Filologie	7.12	6.92	7.17
		Zi	Română	Științe ale naturii	7.50	7.52	8.10
5.	Colegiul Național “Petru Rareș” Beclean	Zi	Română	Matematică – Informatică	3.82	5.40	5.70
		Zi	Română	Științe ale naturii	4.15	6.15	7.52
		Zi	Română	Filologie	6.50	6.27	6.02
		Zi	Română	Științe Sociale	5.40	5.52	6.07
		Zi	Română	Economic	5.37	6.05	6.30
6.	Liceul cu Program Sportiv Bistrița	Zi	Română	Turism și alimentație	6.35	5.82	6.50
		Zi	Română	Protectia mediului	6.27	5.82	6.47
7.	Liceul Teoretic “Solomon Haliță” Sângeorz – Băi	Zi	Română	Matematică – Informatică	8.17	8.00	8.10
		Zi	Română	Științe ale naturii	6.10	6.22	6.95
		Zi	Română	Filologie	6.87	6.77	7.15
		Zi	Română	Economic	5.82	6.00	6.85
8.	Liceul Teoretic Sanitar Bistrița	Zi	Română	Științe ale naturii	7.37	6.47	6.95

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Forma de învăț.	Limba de predare	Profil/Specializare	Media ultimului admis 2023	Media ultimului admis 2024	Media ultimului admis 2025
9.	Liceul Tehnologic “Grigore Moisil” Bistrița	Zi	Română	Mecanică	5.62	5.02	4.47
		Zi	Română	Economic	6.20	5.32	5.67
10.	Liceul Tehnologic de Servicii Bistrița	Zi	Română	Turism și alimentație	5.12	4.70	5.32
		Zi	Română	Estetica și igiena corpului omenesc	5.00	4.05	5.07
11.	Liceul Tehnologic Agricol Bistrița	Zi	Română	Agricultură	4.67	3.60	4.70
		Zi	Română	Protecția mediului	-	-	3.17
		Zi	Română	Industria alimentară	4.15	-	1.50
12.	Liceul Tehnologic Bistrița	Zi	Română	Economic	4.97	4.82	5.05
		Zi	Română	Fabricarea produselor din lemn	3.45	3.05	3.25
13.	Liceul Tehnologic Agricol Beclean	Zi	Română	Agricultură	3.80	3.65	3.42
		Zi	Română	Protecția mediului	3.60	-	-
		Zi	Română	Economic	3.57	4.55	4.90
15.	Liceul Economic Năsăud	Zi	Română	Comerț	5.50	5.90	6.37
		Zi	Română	Economic	5.50	6.17	6.70
		Zi	Română	Turism și alimentație	5.25	5.70	6.27
16.	Liceul Tehnologic Silvic Transilvania Năsăud	Zi	Română	Silvicultură	4.37	4.67	5.05
				Protecția mediului	4.85	5.15	-
17.	Liceul Teoretic „Radu Petrescu” Prundu Bârgăului	Zi	Română	Științe ale naturii	6.15	7.00	6.95
		Zi	Română	Matematică – Informatică	5.07	4.97	4.87
		Zi	Română	Filologie	5.60	6.15	6.57
18.	Liceul Teoretic “C.R. Vivu” Teaca	Zi	Română	Filologie	2.65	2.60	3.37
19.	Liceul Tehnologic I. C. Românu Căianu Mic	Zi	Română	Economic	4.85	2.57	4.32
20.	Liceul Tehnologic Feldru	Zi	Română	Mecanică	4.25	4.77	
21.	Liceul Tehnologic „L. Rebreanu” Maieru	Zi	Română	Economic	5.42	5.35	6.27
22.	Liceul Tehnologic Telciu	Zi	Română	Mecanică	3.55	3.40	4.35
23.	Liceul Tehnologic Lechința	Zi	Română	Agricultură	2.30	2.70	3.62
24.	Liceul Tehnologic „Florian Porcius” Rodna	Zi	Română	Științe ale naturii	3.85	3.12	5.02

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026
admitere în clasa a IX-a – învățământul liceal

Codul numeric personal:	Data nașterii: - -
	Z Z L L A A A A
Numele :	Iniț. tată: Prenumele:
Cod județ + cod școală de proveniență: Denumire: _____	
Media claselor V – VIII ¹⁾ :	
Notă evaluare națională limba română:	
Notă evaluare națională matematică:	
Am urmat cursurile gimnaziale în limba maternă: _____	
Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru rromi: ☐ Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia rromă: _____ / _____ SAU Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES ☐ Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: _____ / _____	
Optez pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă: ☐	
Media de admitere reprezentând Media generală obținută la evaluarea națională luând în calcul nota de la limba și literatura română și matematică:	,
Notă evaluare națională limba și literatura maternă:	,
Media de admitere reprezentând Media generală obținută la evaluarea națională luând în calcul nota la limba și literatura română, matematică și limba și literatura maternă:	,
Notă la proba de limbă maternă: Lb: Nota: ,	Lb: Nota: ,
Notă la proba de limbă modernă: Lb: Nota: ,	Lb: Nota: ,
Notă la proba de limbă modernă: Lb: Nota: ,	Lb: Nota: ,
	L. S. Director

Cod județ pentru care se completează opțiuni: **Denumire județ:** _____ **Nr. total de opțiuni:**

O P Ț I U N I :

- | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. <input type="text"/> | 2. <input type="text"/> | 3. <input type="text"/> | 4. <input type="text"/> | 5. <input type="text"/> | 6. <input type="text"/> | 7. <input type="text"/> |
| 8. <input type="text"/> | 9. <input type="text"/> | 10. <input type="text"/> | 11. <input type="text"/> | 12. <input type="text"/> | 13. <input type="text"/> | 14. <input type="text"/> |
| 15. <input type="text"/> | 16. <input type="text"/> | 17. <input type="text"/> | 18. <input type="text"/> | 19. <input type="text"/> | 20. <input type="text"/> | 21. <input type="text"/> |

OBSERVAȚII 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.

2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei specializări în planul de școlarizare, conform modelului (de ex) - număr (cod) plan școlarizare 123 →

1	2	3
---	---	---

1) Reprezintă criteriu de departajare, prevăzut la art. 2, alin. 8, lit. a) din Ordinul ministrului educației nr. 6480/2024.

MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 9 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației nr. 6480/2024 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore/Reprezentant legal

22.		23.		24.		25.		26.		27.		28.	
29.		30.		31.		32.		33.		34.		35.	
36.		37.		38.		39.		40.		41.		42.	
43.		44.		45.		46.		47.		48.		49.	
50.		51.		52.		53.		54.		55.		56.	
57.		58.		59.		60.		61.		62.		63.	
64.		65.		66.		67.		68.		69.		70.	
71.		72.		73.		74.		75.		76.		77.	
78.		79.		80.		81.		82.		83.		84.	
85.		86.		87.		88.		89.		90.		91.	
92.		93.		94.		95.		96.		97.		98.	
99.		100.		101.		102.		103.		104.		105.	
106.		107.		108.		109.		110.		111.		112.	
113.		114.		115.		116.		117.		118.		119.	
120.		121.		122.		123.		124.		125.		126.	
127.		128.		129.		130.		131.		132.		133.	
134.		135.		136.		137.		138.		139.		140.	
141.		142.		143.		144.		145.		146.		147.	
148.		149.		150.		151.		152.		153.		154.	
155.		156.		157.		158.		159.		160.		161.	
162.		163.		164.		165.		166.		167.		168.	
169.		170.		171.		172.		173.		174.		175.	
176.		177.		178.		179.		180.		181.		182.	
183.		184.		185.		186.		187.		188.		189.	
190.		191.		192.		193.		194.		195.		196.	
197.		198.		199.		200.		201.		202.		203.	
204.		205.		206.		207.		208.		209.		210.	
211.		212.		213.		214.		215.		216.		217.	
218.		219.		220.		221.		222.		223.		224.	
225.		226.		227.		228.		229.		230.		231.	
232.		233.		234.		235.		236.		237.		238.	
239.		240.		241.		242.		243.		244.		245.	
246.		247.		248.		249.		250.		251.		252.	
253.		254.		255.		256.		257.		258.		259.	
260.		261.		262.		263.		264.		265.		266.	
267.		268.		269.		270.		271.		272.		273.	
274.		275.		276.		277.		278.		279.		280.	

1) Reprezintă criteriu de departajare, prevăzut la art. 2, alin. 8, lit. a) din Ordinul ministrului educației nr. 6480/2024.

MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 9 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației nr. 6480/2024 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore/Reprezentant legal

ANEXĂ LA FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025 -2026

pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

Codul numeric personal: Data nașterii: - -
Z Z L L A A A A

Numele :

Iniț. tată: Prenumele:

Cod județ: Școala de proveniență : _____L. S.
Director**Proba de limbă maternă:**Limba: _____ Nota: , L. S.
DirectorLimba: _____ Nota: , L. S.
Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de limbă modernă:Limba: _____ Nota: , L. S.
DirectorLimba: _____ Nota: , L. S.
Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Limba: _____ Nota: , L. S.
DirectorLimba: _____ Nota: , L. S.
Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de aptitudini:Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Unitatea = Unitatea la care a susținut proba

ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR

PLAN DE ȘCOLARIZARE - ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL CLASA a IX-a, AN ȘCOLAR 2026-2027

Nr. crt	Denumire unitate, adresa	Nivel înv.	Forma de învățământ	Limba de predare	Filiera	Profil	Bilingv	Denumire specializare / calificarea	Număr clase	Număr locuri
1	LICEUL CREȘTIN “LOGOS” BISTRIȚA (Str. Busuiocului, Nr. 17)	LIC	Zi	Română	Teoretică	UMA		FILOLOGIE (intensive Engleză)	1	31
		LIC	Zi	Română	Teoretică	REA		ȘTIINȚE ALE NATURII (intensiv Engleză)	1	31
2	LICEUL TEORETIC SFERA (Str. Drumul Cetății Nr. 73)	LIC	Zi	Română	Teoretică	REA	Engleză	ȘTIINȚE ALE NATURII	1	10
3	LICEUL TEORETIC “HENRI COANDĂ” FELDRU (Str. Șt. cel Mare, Nr.385)	LIC	Zi	Română	Teoretică	UMA		FILOLOGIE	1	26
		LIC	Frecvență redusă	Română	Teoretică	UMA		FILOLOGIE	4	112

NOTĂ : Admiterea în unitățile de învățământ particular din județul Bistrița-Năsăud, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia și calendarul stabilite de către fiecare unitate de învățământ în parte, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

- **CENTRUL SPECIAL DE ÎNSCRIERE PENTRU CANDIDAȚII DIN SERIILE ANTERIOARE, CARE ÎMPLINESC 18 ANI PÂNĂ LA DATA ÎNCEPERII CURSURILOR ANULUI ȘCOLAR 2026-2027 este:**

LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL BISTRIȚA
Bistrița, Str. Tărpiului, Nr. 21, Tel: 0263-238101,
e-mail: scoala@agricolbistrita.ro, web: <http://www.agricolbistrita.ro/>

- **CENTRUL SPECIAL DE ÎNSCRIERE LA ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU CANDIDAȚII PROVENIȚI DIN ALTE JUDEȚE este:**

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD
Bistrița, Str. 1 Decembrie. nr. 5, Tel: 0263-213529
e-mail: isjbn@isjbn.ro;

- **Informații suplimentare despre**

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL, ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT ȘI ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL, AN ȘCOLAR 2026 – 2027, găsiți la adresele web:

<https://www.isjbn.ro>

<https://www.edu.ro>

<http://admitere.edu.ro>

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD

Str. 1 Decembrie, Nr. 5

Telefon 0263-213529, Fax: 0263-216654

E-mail: isjbn@isjbn.ro, Web: <https://www.isjbn.ro>

Comisia județeană de admitere
Bistrița-Năsăud
2026



Bistrița, 2026