



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BUZĂU

Ghidul absolventului de clasa a VIII-a

ADMITEREA

în învățământul liceal de stat



Broșură valabilă în județul BUZĂU

Copyright © 2024 Inspectoratul Școlar Județean Buzău.

Compartiment Informatizare

Toate drepturile rezervate.

Buzău, Str. Al. Marghiloman, nr.30

Tel:0238/721655 Fax:0238/414655

e-mail: office@isjbuzau.ro; site: www.isjbuzau.ro

ADMITEREA

în învățământul liceal de stat

CUPRINS

- Precizări privind înscrierea în învățământul liceal	pag. 5
- ORDIN nr. 6.060 din 29 august 2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027*)	pag. 6
- Extras din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012	pag. 15
- MATERIAL INFORMATIV privind admiterea în învățământul liceal tehnologic și învățământul tehnologic dual, clasa a ix-a, învățământ de zi, pentru anul școlar 2026-2027	pag. 19
- EXTRAS din Ordinul 6.638 din 31.10.2025 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea, funcționarea și accesul în filiera tehnologică, durata și conținutul programelor de pregătire profesională, contractul-cadru de parteneriat, contractul individual de pregătire practică, precum și modul de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării	pag. 23
- Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026 – 2027	pag. 30
- Lista unităților școlare	pag. 37
- Situația liceelor 2025-2026	pag. 39
- Planul de școlarizare 2026-2027 (Lista locurilor)	pag. 43
- Fișa de înscriere	pag. 56

VIITORI LICEENI, CUM UTILIZAȚI BROȘURA?

Informațiile din primul capitol al broșurii sunt structurate astfel încât să aveți acces la toate datele care vă vor permite să realizați cea mai potrivită alegere pentru înscrierea în clasa a IX-a. **Broșura cuprinde, de asemenea, graficul activităților legate de desfășurarea admiterii în clasa a IX-a, anul școlar 2026 - 2027; respectați cu strictețe perioadele indicate și, mai ales, verificați corectitudinea datelor completate în fișa de înscriere.**

Dacă optați pentru **filierea teoretică** (profil real sau uman) sau **filierea tehnologică** (profil tehnic, servicii sau resurse naturale și protecția mediului), veți găsi codurile corespunzătoare fiecărei poziții în Planul de Școlarizare din această broșură.

Dacă optați pentru **filierea teoretică - clasă cu predare bilingvă**, informațiile referitoare la probele de limbă modernă, data, locul și ora desfășurării le veți afla **de la secretariatele unităților școlare unde ați absolvit clasa a VIII-a.**

REPARTIZAREA PENTRU CLASELE CU PREDARE BILINGVĂ SE FACE COMPUTERIZAT!

Dacă optați **pentru filiera vocațională**, la unul dintre profilurile: teologic, muzică, arhitectură, pedagogic, consultați Planul de școlarizare pentru clasele a IX-a liceu – filiera vocațională. Pentru a putea accede la unul din aceste licee, informațiile (referitoare la probele de aptitudini, data, locul și ora desfășurării acestora) le puteți afla **de la secretariatele liceelor respective, iar înscrierea se realizează direct la următoarele unități de învățământ:**

-  **LICEUL DE ARTE "MARGARETA STERIAN" MUNICIPIUL BUZĂU**, STR. BUCEGI, NR.6, Tel: 0238720012;
-  **COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "SPIRU HARET" MUNICIPIUL BUZĂU**, STR. SPIRU HARET, NR. 6A, Tel: 0238724273;
-  **LICEUL CU PROGRAM SPORTIV "IOLANDA BALAȘ ȘOTER" MUNICIPIUL BUZĂU**, STR. ALEEA ȘCOLILOR, NR.1, Tel: 0238422824;
-  **SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX "CHESARIE EPISCOPUL" MUNICIPIUL BUZĂU**, STR. ALEEA EPISCOPIEI, NR.1, Tel: 0238710065;
-  **LICEUL TEORETIC "ȘTEFAN CEL MARE" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT**, STR. LILIAULUI, NR. 15, Tel: 0238561767;
-  **LICEUL TEHNOLOGIC "HENRI COANDĂ" MUNICIPIUL BUZĂU**, STR. HORTICOLEI, NR. 50, Tel: 0238710650.

Important!

Pentru clasele cu predare intensivă, **în Planul de Școlarizare nu există nicio diferență între locurile normale și cele intensive. Repartizarea propriu-zisă pe locurile din clasele cu predare intensivă este decisă la nivelul unității școlare!**

ACORDAȚI MARE ATENȚIE:

- mediei de admitere, comparativ cu ultima medie de admitere din anul școlar precedent;
- **înscrierii unui număr suficient de opțiuni pe fișă;**
- criteriilor de repartizare: *primul criteriu* de repartizare îl constituie media de admitere, iar *cel de-al doilea* îl reprezintă opțiunea;
- înscrierii opțiunilor în ordinea preferinței: de la cea mai dorită opțiune spre cea mai puțin dorită opțiune;
- distanței dintre școală și domiciliu și a posibilităților de navetă sau cazare.

**CENTRUL DE ÎNSCRIERE PENTRU ELEVII DIN ALTE JUDEȚE
ESTE LA COLEGIUL ECONOMIC "REGELE MIHAI I" MUNICIPIUL BUZĂU**

**ELEVII DIN ALTE JUDEȚE POT RIDICA BROȘURA DE LA COLEGIUL ECONOMIC "REGELE MIHAI I"
MUNICIPIUL BUZĂU!**

Verificați de mai multe ori corectitudinea datelor completate în fișa de înscriere, respectând toate etapele indicate în grafic!!!

Precizări privind înscrierea în învățământul liceal

Unitățile școlare din județul Buzău oferă viitorilor absolvenți informații și consiliere privind profesiile, domeniile de activitate și semnificația socio-economică a profilurilor. Școala reprezintă un factor de dezvoltare și este o instituție care formează și orientează traseul educațional al fiecărui elev. Astfel, elevul, absolvent al clasei a VIII-a, poate alege între posibile variante de opțiuni școlare și profesionale apelând la capacitățile de analiză, comparație și selectare, în vederea realizării unei opțiuni informate și realiste.

Broșura **Admiterea 2026-2027** informează despre rutele educaționale ce pot fi urmate, tipurile de școli liceale din Buzău, profilurile de pregătire, condițiile de admitere, numărul de locuri, perioadele înscrierilor, modelul fișei de înscriere. O decizie bine fundamentată cu privire la viitorul educațional poate fi luată numai atunci când absolvenții dețin informații cât mai clare asupra cadrului legal.

Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal, pentru anul școlar 2026-2027, se desfășoară în conformitate cu:

- Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul Ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012,
- ORDIN Nr. 6.060 din 29 august 2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027,
- Anexa 1 la OME 6060/29.09.2025 privind Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027,
- Anexa 2 la OME 6.060 din 29 august 2025 - Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027.
- Anexa 3 la OME 6.060 din 29 august 2025 - METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE ȘI STRUCTURA PROBELOR DE APTITUDINI PENTRU ADMITEREA ÎN LICEELE VOCATIONALE
- Anexa 4 la OME 6.060 din 29 august 2025 - Metodologia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională/olimpiada de limbă modernă cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv și structura acestora
- Anexa 5 la OME 6.060 din 29 august 2025 – Declarație cu privire posibilității de a opta pentru neluarea în calcul la stabilirea mediei la evaluarea națională a rezultatului la proba de limbă și literatură maternă.
- Ordinul 6.638 din 31.10.2025 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea, funcționarea și accesul în filiera tehnologică, durata și conținutul programelor de pregătire profesională, contractul-cadru de parteneriat, contractul individual de pregătire practică, precum și modul de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării

CENTRE DE ÎNSCRIERE PENTRU CAZURI EXCEPȚIONALE:

- **Centrul de înscriere pentru învățământ liceal seral – ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 11 MUNICIPIUL BUZĂU**
(Buzău, str. Chiristigii, nr. 5, Tel. 0238/721676)
- **Centrul de înscriere în învățământul liceal pentru elevii din alte județe – COLEGIUL ECONOMIC "REGELE MIHAI I" MUNICIPIUL BUZĂU**
(Buzău, Strada Tudor Vladimirescu, nr. 15, Tel. 0238/724247)

ORDIN

privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027*)

Nr. 6.060 din 29 august 2025

Având în vedere:

- prevederile art. 23 alin. (1) lit. f), alin. (3), (4), (5), (6) și (9), art. 72 alin. (6), art. 101 alin. (13), art. 113 alin. (2), art. 115 alin. (2) lit. h), art. 248 alin. (4) și ale art. 250 alin. (1) lit. a) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
- Referatul de aprobare nr. 3.955/DGEPÎP din 8 august 2025 referitor la proiectul de ordin privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, în temeiul prevederilor art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare,

Art. 1. — (1) Se aprobă Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, prevăzut în anexa nr. 1.

(2) Calendarul prevăzut la alin. (1) se aplică pentru admiterea în toate unitățile de învățământ liceal de stat, precum și pentru admiterea în unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze și să desfășoare procesul de admitere conform prevederilor prezentului ordin.

Art. 2. — (1) Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2026-2027 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, și cu prevederile prezentului ordin.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și pentru admiterea absolvenților clasei a VIII-a în unitățile de învățământ liceal tehnologic care au cifră de școlarizare la clasa a IX-a învățământ tehnologic dual.

(3) Prevederile alin. (1) se aplică și pentru admiterea absolvenților clasei a VIII-a în unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze și să desfășoare procesul de admitere conform prevederilor prezentului ordin.

(4) Absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare, care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, în învățământul liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere de la învățământul profesional la învățământul liceal sau, în cadrul aceluiași tip de învățământ, de la o filieră/un domeniu de pregătire/specializare/ calificare profesională la alta/altul, nu participă la procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027.

Pentru continuarea studiilor de către acești absolvenți se aplică prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările ulterioare.

(5) Absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027 și care au participat la procesul de admitere în anii precedenți, dar nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, pot participa la procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027

(6) În învățământul liceal la cursuri cu frecvență redusă se pot înscrie absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare care împlinesc 20 de ani până la data de 31 august 2026 inclusiv.

(7) Calculul mediei de admitere se face în conformitate cu prevederile pct. I al anexei nr. 2.

I. Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027

1. **Media de admitere**, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenților învățământului gimnazial o reprezintă **media generală la evaluarea națională** susținută de absolvenții clasei a VIII-a, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele incluse în Evaluarea Națională*.

* *Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la ordin, semnată de părinte sau reprezentat legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal în clase cu predare în limbile minorităților naționale.*

DECLARAȚIE

Subsemnata/Subsemnatul, având domiciliul în localitatea, posesoare/posesor a/al cărții de identitate seria....., nr., părinte/reprezentant legal al elevei/elevului, absolventă/absolvent a/al clasei cu predare în limba, de la,

cunoscând prevederile art. 8 alin. (1) *) din Ordinul ministrului educației nr. privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027*, declar pe propria răspundere că, în vederea repartizării computerizate pentru admiterea în învățământul liceal, în anul școlar 2026-2027*, la stabilirea mediei la evaluarea națională nu se va lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

- *Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului.*
- *Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri și ulterior, pe parcursul școlarizării.*

Localitatea

Data

Părinte/Reprezentant legal

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

Elev

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

*) „Art. 7 - (1) *Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, semnată de părinte sau reprezentant legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal în clase cu predare în limbile minorităților naționale.*”

(8) Metodologia prevăzută la alin. (1) se va aplica în mod corespunzător, cu respectarea Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027.

(9) Prin excepție de la prevederile art. 5 alin. (2) și (4) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011- 2012, pentru repartizarea computerizată, în cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală de absolvire a claselor a V-a — a VIII-a;

b) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul evaluării naționale;

c) nota obținută la proba de matematică din cadrul evaluării naționale;

d) nota obținută la proba de limbă maternă din cadrul evaluării naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, susținută conform prevederilor art. 10 din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011- 2012, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

(10) În cazul în care la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. (9) lit. a)-d) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

(11) În procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, ședințele/acțiunile de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, precum și cele pentru completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora pot fi realizate în unitatea de învățământ și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință online etc.). Diriginții claselor a VIII-a au obligația de a informa și de a oferi consultanță absolvenților clasei a VIII-a și părinților/reprezentanților legali ai acestora pe parcursul derulării acestor acțiuni.

(12) Pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2026-2027, inspectoratele școlare județene/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București alocă peste numărul de locuri repartizat unităților de învățământ 1-2 locuri speciale suplimentare la clasă pentru elevii romi, respectiv 1-2 locuri suplimentare la clasă, distincte în unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) proveniți din învățământul de masă și din învățământul special, care susțin evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, cu respectarea prevederilor legale privind constituirea formațiunilor de elevi. Locurile distincte alocate pentru elevii romi, respectiv pentru elevii cu CES vor fi distribuite în mod egal între unitățile de învățământ liceal stabilite de către inspectoratele școlare județene/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București, astfel încât un număr cât mai mare de unități de învățământ liceal să poată asigura dreptul la educație al acestor elevi, pe toată raza județului/municipiului București, în vederea respectării principiului egalității de șanse. Informațiile referitoare la locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru elevii romi, respectiv pentru candidații cu CES: condițiile de înscriere, documentele necesare și instituțiile care le eliberează, data-limită de eliberare a documentelor și data-limită de înscriere, liceele la care sunt alocate locurile respective etc. sunt cuprinse în broșura de admitere.

(13) Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă, respectiv copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională se depun, de către candidați/părinții/ tutorii/reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES, la unitatea de învățământ din care provin candidații, în termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, prevăzut în anexa nr. 1. Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă se pot elibera de către organizațiile legal constituite ale romilor.

(14) În situații justificate și dovedite, copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională se pot depune și după termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, prevăzut în anexa nr. 1, doar cu acordul președintelui Comisiei Naționale de Admitere.

(15) Conform Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, repartizarea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat se face în două etape.

(16) La repartizarea computerizată, realizată în prima etapă de admitere, participă numai elevii care au susținut evaluarea națională.

(17) Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES se face computerizat, într-o sesiune distinctă, desfășurată înaintea etapei de repartizare computerizată, conform Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, prevăzut în anexa nr. 1.

(18) După repartizarea computerizată din prima etapă de admitere se rezolvă situațiile speciale prevăzute la art. 54 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011- 2012, respectându-se, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere, fără a depăși numărul maxim legal de elevi la clasă.

(19) Criteriul referitor la media de admitere, menționat la alin. (18), se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații romi și pentru candidații cu CES. (20) Prin excepție de la prevederile art. 54 alin. (2) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011- 2012, în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de comisiile de admitere județene/a municipiului București în clasa celui cu media mai mare sau invers, fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului.

(21) Nu se aplică prevederile alin. (20) privind redistribuirea candidaților gemeni/tripleți pentru care se solicită admiterea la o clasă la care se susțin probe de aptitudini și care nu au susținut și nu au promovat, conform prevederilor metodologiei, aceste probe. În situația în care prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășește numărul maxim legal de elevi la clasă, se aplică prevederile legale cu privire la posibilitatea de depășire a efectivelor maxime de elevi.

(22) Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ liceal la care au fost admiși candidații se realizează în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027.

(23) Dosarul de înscriere conține:

- a) cererea de înscriere;
- b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie certificată „Conform cu originalul” de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe;
- c) fișa medicală.

(24) Candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen sau au renunțat, în scris, la locul ocupat și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, se repartizează în a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027.

(25) Repartizarea candidaților menționați la alin. (24) în a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027 se realizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I al anexei nr. 2, conform unei proceduri aprobate de aceasta, publicată pe site-ul inspectoratului școlar și comunicată unităților de învățământ. Repartizarea acestor candidați în clasele în care, în urma primei etape de admitere, efectivul de elevi este egal sau mai mare decât efectivul mediu de elevi pentru clasele de învățământ liceal se face cu respectarea criteriului referitor la media de admitere, conform prevederilor alin. (18).

(26) După repartizarea candidaților menționați la alin. (16) în prima etapă de admitere computerizată, după rezolvarea situațiilor speciale și după a doua etapă de admitere se repartizează și absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională și cărora nu li se poate calcula media de admitere conform pct. I al anexei nr. 2

(27) Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a menționați la alin. (26) se realizează de către comisia județeană de admitere/ a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar și comunicată unităților de învățământ.

(28) Candidații menționați la alin. (26) și art. 12 nu pot fi repartizați în clasele în care, în urma primei etape de admitere, numărul de locuri ocupate este egal sau mai mare decât efectivul mediu de elevi prevăzut de legislația în vigoare pentru clasele de învățământ liceal.

(29) Comisia națională de admitere poate elabora precizări, instrucțiuni sau proceduri, în vederea organizării și desfășurării admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027.

(30) Comisia de admitere județeană/a municipiului București poate aproba, în situații excepționale, prin derogare de la prevederile art. 16 alin. (1) și ale art. 19 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, numirea în calitate de președinte al comisiei de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial, respectiv de președinte al comisiei de admitere din unitatea de învățământ liceal a unui cadru didactic — membru al consiliului de administrație.

(31) În situații justificate, la solicitarea inspectoratelor școlare județene/Inspectoratului Școlar al Municipiului București, Comisia națională de admitere poate aproba, prin derogare de la prevederile art. 15 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, un număr mai mare de vicepreședinți/secretari/membri în comisia de admitere județeană/a municipiului București.

(32) Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. Înscrierea candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată în alt județ se realizează la unitatea de învățământ din care provin candidații, conform unei proceduri elaborate de Comisia națională de admitere. Comisia națională de admitere stabilește, prin procedură, și modalitățile de completare a opțiunilor și de transmitere a fișelor de înscriere, de înregistrare a datelor în baza de date și de comunicare a rezultatelor acestor candidați.

Art. 3. — (1) Elevii care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației și Cercetării sau au obținut premiul I, al II-lea sau al III-lea la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării pot fi înscriși în clasa a IX-a, în anul școlar 2026-2027, peste numărul de locuri repartizat unităților de învățământ.

(2) Metodologia de înscriere în clasa a IX-a a candidaților menționați la alin. (1), precum și lista privind corespondența specificului olimpiadei naționale/competiției internaționale cu filiera/profilul/specializarea la care se face înscrierea elevilor menționați la alin. (1) se aprobă prin ordin al ministrului educației și cercetării, până la data de 31 martie 2026.

Art. 4. — (1) Elevii care urmează clasa a VIII-a în forma de școlarizare din spital sunt admiși, în anul școlar 2026-2027, în clasa a IX-a, pe locuri speciale, peste numărul de locuri repartizat unităților de învățământ, fără susținerea evaluării naționale, fără susținerea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă și fără a li se calcula media de admitere prevăzută în anexa nr. 2.

(2) Dosarul de înscriere în învățământul liceal, pentru elevii care au urmat clasa a VIII-a în forma de școlarizare din spital, conține:

- a) cererea de înscriere;
- b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie conformată „Conform cu originalul” de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe;
- c) scrisoare medicală emisă de medicul specialist, care atestă internarea, monitorizarea sau recuperarea elevului în perioada clasei a VIII-a;
- d) adeverință emisă de școala din spital, care atestă că elevul a urmat, pe parcursul clasei a VIII-a, forma de școlarizare din spital.

(3) Dosarul de înscriere se depune la comisia de admitere județeană/a municipiului București, iar repartizarea absolvenților care au urmat forma de școlarizare din spital se realizează de către aceasta până la începerea cursurilor anului școlar 2026-2027.

Art. 5. — (1) Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2026-2027 în liceele vocaționale se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale, prevăzută în anexa nr. 3

(2) La profilurile artistic, sportiv, teologic, militar și pentru specializarea filologie de la Liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note. Calculul mediei finale de admitere pentru acești candidați se face în conformitate cu prevederile pct. II din anexa nr. 2.

Anexa 2

II. Calculul mediei finale de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal vocațional, profilurile artistic, sportiv, teologic și militar, pentru anul școlar 2026-2027

1. Pentru profilul artistic, pentru profilul sportiv și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(3 \text{ APT} + \text{MA})/4 = \text{MFA},$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

2. Pentru profilul teologic, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(\text{APT} + \text{MA})/2 = \text{MFA},$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

3. Pentru profilul militar, media finală de admitere se calculează astfel:

$$0,2 \text{ MA} + 0,8 \text{ NP} = \text{MFA},$$

unde: NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

(3) În cazul în care, după comunicarea rezultatelor, la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată, pe locurile eliberate de aceștia vor fi admiși următorii candidați care au susținut probele de aptitudini, în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere.

(4) Rezultatele obținute de candidați la probele de limbă modernă sau maternă sunt recunoscute în orice județ/municipiul București în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de județul sau sectorul din municipiul București în care candidații au susținut probele respective.

(5) Rezultatele obținute de candidați la probele de aptitudini sunt recunoscute doar în județul sau sectorul din municipiul București/unitatea de învățământ în care candidații au susținut probele respective.

(6) În vederea asigurării desfășurării probelor de aptitudini în conformitate cu prevederile reglementărilor în vigoare, comisiile din unitățile de învățământ liceal vor asigura dotarea cu camere funcționale de supraveghere audio-video a sălilor în care se desfășoară instruirea membrilor comisiilor, a sălilor de clasă/de sport și a terenurilor de sport din unitățile de învățământ în care se desfășoară probele.

(7) Activitatea de monitorizare audio-video a desfășurării probelor de aptitudini prin intermediul camerelor de supraveghere se va desfășura în conformitate cu o procedură stabilită de Comisia națională de admitere.

Art. 6. — (1) Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică.

(2) În cazul în care, după comunicarea rezultatelor, la colegiile naționale militare există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de verificare a cunoștințelor, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere specifică.

(3) Calculul mediei finale de admitere pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare se face în conformitate cu prevederile pct. II al anexei nr. 2.

II. Calculul mediei finale de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal vocațional, profilurile artistic, sportiv, teologic și militar, pentru anul școlar 2026-2027

3. Pentru profilul militar, media finală de admitere se calculează astfel:

$$0,2 MA + 0,8 NP = MFA,$$

unde: NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

Art. 7. — (1) Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2026-2027 în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se organizează în conformitate cu Metodologia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională/olimpiada de limbă modernă cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv și structura acesteia, prevăzută în anexa nr. 4.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), pentru grupele/clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători nu se organizează proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

(3) Comisiile de admitere județene/a municipiului București vor aloca coduri distincte pentru clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători și vor menționa în broșura de admitere faptul că nu se susține probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

(4) Admiterea candidaților la clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.

(5) Candidații care, pe parcursul învățământului gimnazial, promovează examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

(6) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se fac, la cerere, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrului european comun de referință pentru limbi. În situații excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul, se poate recunoaște și echivala și adeverința eliberată de instituția/organizația respectivă, însoțită de fișa rezultatelor obținute.

(7) Se recunosc și se echivalează numai rezultatele obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat, cu modificările și completările ulterioare.

(8) Se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, organizate de instituțiile prevăzute în lista menționată, numai pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă

(9) Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, conform prevederilor prezentului ordin, primesc nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

(10) Candidaților care, în clasa a VII-a/a VIII-a, au obținut premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba modernă li se recunosc rezultatele obținute la olimpiadă, în baza diplomei emise de Ministerul Educației și Cercetării, și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a

cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, pentru limba modernă la care au obținut distincția respectivă.

(11) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010, cu modificările și completările ulterioare, precum și a premiilor I, al II-lea, al III-lea sau mențiunilor la etapa națională a olimpiadei de limba modernă se realizează de către comisia de înscriere constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial din care provin candidații, conform dispozițiilor prevăzute în anexa nr. 4.

(12) Candidaților care au promovat cel puțin una dintre clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv li se pot recunoaște, la cerere, rezultatele obținute la limba respectivă și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a limbii moderne în regim bilingv. Această prevedere se aplică și candidaților care au promovat cel puțin una dintre clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv.

(13) Pentru situațiile prevăzute la alin. (12), dovada studierii limbii respective la nivel de limbă de predare o constituie, după caz, foaia matricolă sau decizia de echivalare a studiilor parcurse în străinătate.

Art. 8. — (1) Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

(2) Părinții sau reprezentanții legali ai candidaților completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, semnată și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și care se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal, în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

(3) În a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027, părinții sau reprezentanții legali ai candidaților prevăzuți la alin. (1) pot solicita, în scris, stabilirea mediei la evaluarea națională luând în calcul și rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

Art. 9. — (1) Unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, pot opta să organizeze și să desfășoare procesul de admitere a absolvenților clasei a VIII-a pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin.

(2) La solicitarea unităților de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere a absolvenților clasei a VIII-a pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin, inspectoratele școlare includ oferta acestora de școlarizare în clasa a IX-a în aplicația informatică utilizată pentru repartizarea computerizată.

(3) Unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere a absolvenților clasei a VIII-a pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin, au obligația de a transmite inspectoratului școlar, odată cu solicitarea menționată la alin. (2), toate informațiile necesare candidaților pentru admiterea în liceu, care trebuie să fie incluse în broșura de admitere, la care se vor adăuga și informațiile cu privire la taxa de școlarizare.

(4) Inspectoratele școlare includ în broșura de admitere toate informațiile menționate la alin. (3), precum și codurile de înscriere alocate fiecărei unități de învățământ.

(5) Codurile de înscriere se alocă pentru fiecare unitate de învățământ liceal particular, pe filiere, profiluri, specializări/ domenii de pregătire, limbă de predare (pentru clasele cu predare în limbile minorităților naționale). Pentru a evita confuziile și greșelile de completare a fișelor de înscriere, codurile pentru specializările de la aceste unități de învățământ liceal se vor alege dintr-un interval diferit de intervalul în care se află codurile pentru unitățile de învățământ liceal de stat: de exemplu, codurile pentru unitățile de învățământ de stat vor fi între 100 și 300, iar codurile pentru unitățile de învățământ particular între 500 și 600.

(6) Admiterea în unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care nu au optat pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere conform prevederilor

prezentului ordin se face în conformitate cu metodologia și calendarul stabilite de către fiecare unitate de învățământ, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(7) La încheierea tuturor etapelor de admitere prevăzute în prezentul ordin, unitățile de învățământ liceal particular menționate la alin. (6) au obligația de a introduce în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR) toți elevii înmatriculați în unitatea de învățământ în clasa a IX-a.

Art. 10. — Comisiile de admitere județene/a municipiului București repartizează, pe unități de învățământ, cifra de școlarizare primită pentru clasa a IX-a învățământ tehnologic dual, stabilesc coduri distincte pentru clasele de învățământ tehnologic dual, formate din 3 cifre, și le alocă pentru fiecare unitate de învățământ liceal de stat, pe filiere, profiluri, domenii de pregătire, limbă de predare (pentru clasele de învățământ tehnologic dual cu predare în limbile minorităților naționale). Codurile pentru domeniile de pregătire din învățământul tehnologic dual se vor alege într-un interval diferit de intervalul în care se află codurile pentru învățământul liceal de stat, respectiv particular, de exemplu: codurile pentru unitățile de învățământ liceal de stat vor fi între 100 și 300, codurile pentru unitățile de învățământ care au cifră de școlarizare pentru învățământul liceal tehnologic dual vor fi între 400 și 500, iar codurile pentru unitățile de învățământ particular între 500 și 600.

Art. 11. — (1) În etapele procesului de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, care presupun comunicarea de rezultate, datele personale ale candidaților (numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele) vor fi publicate în format anonimizat (coduri individuale).

(2) Informațiile care conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul liceal sunt: codul individual alocat candidatului, județul de proveniență, școala de proveniență, limba maternă, media de admitere, rezultatele aferente evaluărilor elevului, media de absolvire, unitatea de învățământ în care a fost repartizat, specializarea la care a fost repartizat. Aceste informații se afișează în format letric sau în format electronic la nivelul unităților de învățământ și al inspectoratelor școlare, dar și pe pagina de internet a Ministerului Educației și Cercetării.

(3) Ștergerea informațiilor menționate la alin. (1) de pe paginile de internet ale Ministerului Educației și Cercetării și unităților de învățământ/inspectoratelor școlare se realizează după împlinirea termenului de 2 ani de la data afișării. Afișarea în format letric la avizierul unităților de învățământ/ inspectoratelor școlare a acestor informații se menține pe o perioadă de o lună de la data afișării.

(4) Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) se aplică în mod corespunzător.

Art. 12. — După derularea celor două etape de admitere prevăzute în calendar, dacă se mai înregistrează solicitări de înscriere în clasa a IX-a în învățământul liceal de stat ale candidaților din seria curentă, precum și ale candidaților din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027, inspectoratul școlar, prin comisia județeană de admitere/a municipiului București, repartizează acești candidați, în intervalul 24 august 2026- până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I al anexei nr. 2, iar pentru absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor a V-a — a VIII-a.

Art. 13. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin orice alte prevederi contrare se abrogă.

Art. 14. — Direcția generală echitate și performanță în învățământul preuniversitar, Direcția generală minorități și desegregare, Direcția infrastructură, digitalizare și interoperabilitate, Direcția generală management, carieră didactică și rețea școlară în învățământul preuniversitar, Direcția generală juridică și relația cu Parlamentul și partenerii sociali, Direcția generală economică, inspectoratele școlare județene/ al municipiului București și unitățile de învățământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 15. — Anexele nr. 1-5 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 16. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației și cercetării,
Daniel-Ovidiu David

București, 29 august 2025. Nr. 6.060

Extras din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012

Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal în anul școlar 2026 - 2027, se desfășoară în conformitate cu **Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012**, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 657 bis din 23.09.2010, dar și cu prevederile **Ordinului nr. 6.060 din 29 august 2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027**, precum și a anexelor ce sunt părți integrante în prezentul ordin.

Cap. 1 Dispoziții generale

Art. 4 (4) Pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, în media de admitere, media generală obținută la Evaluarea Națională se va înlocui cu media de la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv, cu media la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004-2007, ori cu media la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

(5) Pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009, media generală la tezele cu subiect unic se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele obținute la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a. Nota la fiecare din tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, care se ia în calculul mediei generale la tezele cu subiect unic, se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate de cei doi profesori evaluatori.

(6) Media generală la Evaluarea Națională se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele obținute la probele incluse în Evaluarea Națională.

(7) Media generală la Evaluarea Națională va fi calculată, indiferent dacă una sau mai multe din notele obținute la evaluarea națională sunt inferioare notei cinci.

(8) Media de admitere se calculează, indiferent dacă media generală la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a este inferioară notei cinci.

(9) Media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a și media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(10) Excepție de la prevederile alin.(1) fac liceele/clasele pentru care se susțin probe de aptitudini, clasele cu regim de predare bilingv pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și clasele cu predare în limbile minorităților naționale, pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor la limba maternă. Pentru aceste clase, admiterea se face în conformitate cu prevederile prezentei metodologii.

(11) Prevederile prezentei metodologii, se aplică în mod corespunzător pentru absolvenții învățământului gimnazial de până în anul 2009 inclusiv, înlocuind, după caz, sintagma „Evaluarea Națională” cu sintagma „examenul de capacitate”, pentru absolvenții gimnaziului de până în anul 2003 inclusiv, cu sintagma „testele naționale”, pentru absolvenții din perioada 2004-2007, respectiv cu sintagma „tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a”, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

(12) Pentru absolvenții gimnaziului de până în 2007 inclusiv, care au susținut de mai multe ori examenul de capacitate/testele naționale, în calculul mediei de admitere se ia în considerare cea mai mare din mediile generale obținute la prezentările succesive la examenul de capacitate/testele naționale. Media generală menționată anterior se calculează, chiar dacă este inferioară notei 5.

Art. 5. (1) Înscrierea în clasa a IX-a, la învățământul de zi, a absolvenților de gimnaziu (cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin probe de aptitudini, a celor care solicită înscrierea în învățământul special și a celor care candidează pe locurile speciale pentru romi, pentru care se aplică prevederile specifice menționate în prezenta metodologie) se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv și în limita locurilor aprobate, prin planul de școlarizare, pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.

(2) În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a
 b) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul Evaluării Naționale;
 c) nota obținută la proba de matematică din cadrul Evaluării Naționale;
 d) nota obținută la proba de limba maternă din cadrul Evaluării Naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă, susținută conform prevederilor Art. 10 în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

(3) În cazul în care, la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. (2), lit. a), b), c), d) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

Cap. 2 Coordonarea admiterii în învățământul liceal de stat

Art. 12. (1) Coordonarea, la nivel național, a acțiunilor privind organizarea admiterii în învățământul liceal de stat este asigurată de **Comisia Națională de Admitere**.

(2) Comisia Națională de Admitere se compune din:

- a) președinte - secretarul de stat pentru învățământ preuniversitar din Ministerul Educației și Cercetării;
- b) vicepreședinți – directori generali/directori din Ministerul Educației și Cercetării;
- c) 1-3 secretari – inspectori de specialitate din Ministerul Educației și Cercetării;
- d) 4-5 membri – directori și inspectori de specialitate din Ministerul Educației și Cercetării;

(3) Componenta nominală a Comisiei Naționale de Admitere se stabilește, anual, prin ordin al ministrului educației și cercetării.

Art. 14. Coordonarea, la nivel județean/al municipiului București, a acțiunilor privind organizarea admiterii în învățământul liceal de stat este asigurată de **comisia de admitere județeană/a municipiului București**. La rândul său, comisia de admitere județeană/a municipiului București organizează comisii în centrele zonale și în centrul special de înscriere, comisii de înscriere în unitățile de învățământ gimnazial și comisii de admitere în unitățile de învățământ liceal.

Art. 15. (1) **Comisia de admitere județeană/a municipiului București** este numită prin decizie a inspectorului școlar general și este compusă din:

- a) președinte - inspector școlar general sau inspector școlar general adjunct;
- b) secretari - 1 – 3 inspectori școlari;
- c) membri - 1 - 5 inspectori școlari, cadre didactice, informaticieni, operatori PC, secretare.

Art. 16. (1) **Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial** este alcătuită din:

- a) președinte – directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- b) secretar – secretarul șef sau secretarul unității de învățământ;
- c) membri – diriginții claselor a VIII-a, alte cadre didactice, informaticieni, secretare etc.

(2) Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial au următoarele atribuții:

a) organizează, în tot cursul anului școlar și, în special, în a doua jumătate a semestrului al doilea, acțiuni de informare a elevilor de clasa a VIII-a și a părinților acestora, referitor la modalitatea de înscriere în învățământul liceal de stat, la prevederile cuprinse în metodologia de organizare și desfășurare a admiterii, la graficul înscrierii în învățământul liceal de stat etc.

b) asigură crearea bazei de date privitoare la absolvenții clasei a VIII-a din școală și transmiterea ei la comisia de admitere județeană/a municipiului București;

c) verifică documentele candidaților, calculează, în conformitate cu prevederile prezentei metodologii, media generală la evaluarea națională, media de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a și media de admitere;

d) completează fișele de înscriere ale elevilor de clasa a VIII-a cu **codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale acestora, cu media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, cu notele și media generală de la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a și cu media de admitere**.

e) răspund de transcrierea corectă a datelor în fișele de înscriere și verifică, împreună cu elevii, cu părinții și diriginții, corectitudinea datelor personale, a mediilor și a notelor, a opțiunilor din fișa scrisă și concordanța acesteia cu fișa din calculator; efectuează corectarea greșelilor sesizate, înainte de transmiterea fișelor la centrul zonal de înscriere. Completarea incorectă a datelor din fișa de înscriere de către membrii comisiei de înscriere atrage după sine sancționarea celor vinovați și a președintelui comisiei, care răspund disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz;

f) stabilesc și anunță din timp, elevilor și părinților acestora, graficul desfășurării pe clase a acțiunilor de completare a opțiunilor absolvenților clasei a VIII-a. Graficul ședințelor de instruire va fi semnat de directorul

unității de învățământ, aprobat de președintele comisiei de admitere județene/a municipiului București și afișat la avizierul școlii;

g) participă, prin reprezentanți stabiliți de directorul unității de învățământ, la ședințele de completare a opțiunilor elevilor;

h) asigură prezența permanentă, pe perioada înscrierii, a unor membri ai comisiei, care să ofere informații și consiliere persoanelor care se prezintă pentru completarea fișelor de opțiuni sau pentru a solicita informații referitoare la admitere;

i) informează elevii și părinții asupra rezultatelor obținute la evaluarea națională, la nivelul județului, respectiv al municipiului București, precum și asupra numărului de elevi corespunzător fiecărei tranșe de medii de admitere;

j) consiliază părinții și elevii, fără a le influența opțiunile, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză, prezentând toate informațiile necesare cu privire la unitățile de învățământ (filiiere, profiluri, specializări, domenii de pregătire, contraindicații medicale pentru anumite calificări profesionale etc.), la prevederile prezentei metodologii, inclusiv cu privire la riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste;

k) transmit centrului zonal de înscriere, la care este arondată unitatea școlară, fișele de opțiuni completate, prin președintele comisiei de înscriere sau printr-un delegat desemnat de acesta. În situația în care resursele materiale și umane o permit, asigură introducerea în calculator a datelor cuprinse în fișele de înscriere și transmit baza de date, pe suport electronic, la centrul zonal de înscriere la care este arondată unitatea școlară;

l) afișează listele de control cuprinzând candidații arondați centrului de înscriere respectiv, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și având precizat locul ocupat în ierarhia generală a județului;

m) organizează întâlnirile cu părinții și elevii, în timpul cărora aceștia verifică lista de control, verifică și semnează fișele listate de calculator, dacă acestea sunt corecte sau semnaleză erorile de introducere a datelor din fișa inițială, precum și erorile din listele de control;

n) transmit centrului de înscriere fișele pe care au fost operate corecturi și observațiile privind eventuale erori în lista de control afișată;

o) transmit părinților fișele corectate, pentru a fi semnate;

p) afișează, în termenul stabilit de prezenta metodologie, listele primite de la centrul de admitere județean/al municipiului București, cuprinzând repartizarea absolvenților școlii respective și ai școlilor arondate în unitățile de învățământ liceal.

Art. 17. (1) Comisia din centrul zonal de înscriere este alcătuită din:

a) președinte – inspector școlar, director sau cadru didactic cu capacitate organizatorică recunoscută;

b) membri – directori, profesori, operatori PC, secretari, având competențe de nivel avansat în operarea pe calculator.

(2) Comisia de admitere județeană poate decide numirea unor vicepreședinți (directori, directori adjuncți, profesori cu capacitate organizatorică recunoscută) și/sau secretari (profesori, operatori PC, secretari cu competențe de operare pe calculator) în comisiile din centrele zonale de înscriere, în cazul în care numărul mare al absolvenților arondați centrului respectiv o impune.

(3) Comisiile din centrele zonale de înscriere au următoarele atribuții:

a) primesc fișele de înscriere de la școli, pe bază de proces-verbal;

b) introduc datele de pe fișe în baza de date computerizată;

c) listează fișele din calculator și le înmânează, semnate de președintele centrului zonal de înscriere, directorului școlii, cu proces-verbal de predare-primire;

d) păstrează fișele de înscriere originale, în deplină siguranță, în plicuri care se sigilează și se semnează, de directorul școlii sau de către delegatul acestuia, și de președintele centrului de înscriere;

e) corectează eventualele greșeli în baza de date computerizată, semnalate de comisiile din unitățile de învățământ gimnazial și înmânează directorilor unităților de învățământ arondate centrului fișele corectate;

f) transmit comisiei de admitere județene/a municipiului București, baza de date, pe suport electronic, la data prevăzută de calendarul admiterii;

g) predau președintelui comisiei de admitere județene/a municipiului București, cu proces-verbal de predare-primire, fișele de opțiuni originale.

Art. 18. (1) Comisia din centrul special de înscriere este alcătuită din:

a) președinte – inspector școlar, director sau cadru didactic cu capacitate organizatorică recunoscută;

b) membri - directori, profesori, operatori PC, secretari, având competențe de nivel avansat în operarea pe calculator.

(2) Comisia de admitere județeană/a Municipiului București poate decide numirea unor vicepreședinți (directori, directori adjuncți, profesori cu capacitate organizatorică recunoscută) și/sau secretari (profesori, operatori PC, secretari cu competențe de operare pe calculator) în comisia din centrul special de înscriere, în cazul în care numărul mare al candidaților proveniți din alte județe o impune.

(3) Comisiile din centrele speciale de înscriere au următoarele atribuții:

a) asigură înscrierea candidaților proveniți din alte județe, conform procedurilor prevăzute la art. 16, alin. (2) lit. h, i, j, l, m, n, o, p;

b) asigură introducerea în calculator a datelor cuprinse în fișele de înscriere;

c) transmite comisiei de admitere județene/a municipiului București, baza de date, pe suport electronic, fișele de opțiuni completate, fișele de opțiuni corectate, la datele prevăzute de calendarul admiterii;

d) predau președintelui comisiei de admitere județene/a municipiului București, cu proces-verbal de predare-primire, fișele de opțiuni originale.

Art. 19. (1) Comisia de admitere din unitățile de învățământ liceal este alcătuită din:

a) președinte - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ liceal;

b) secretar – secretarul unității de învățământ;

c) membri – cadrele didactice care evaluează probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, după caz.

(2) Comisiile de admitere din unitățile de învățământ liceal au următoarele atribuții:

a) organizează și răspund de modul de desfășurare a probelor de aptitudini, a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, acolo unde este cazul;

b) verifică documentele prezentate de candidați și calculul corect al mediei de admitere;

c) sesizează inspectoratul școlar județean/al municipiului București orice eroare constatată în completarea documentelor școlare pentru înscriere și corectează, acolo unde este posibil, aceste erori; corectarea mediei de admitere calculate greșit se face de către președintele comisiei de admitere, care semnează și aplică ștampila unității;

d) asigură prezența permanentă, pe perioada înscrierii, a unor membri ai comisiei de admitere, care să ofere informații și consiliere persoanelor care se prezintă pentru înscriere;

e) afișează, la sediul unității școlare, listele finale cu elevii admiși, validate de inspectoratul școlar;

f) realizează înscrierea elevilor declarați admiși în urma repartizării computerizate, în perioada prevăzută de prezenta metodologie;

g) organizează, după încheierea admiterii computerizate, desfășurarea testării pentru completarea claselor cu predare intensivă a unei limbi străine, dacă este cazul.

ANEXĂ

MATERIAL INFORMATIV PRIVIND ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL TEHNOLOGIC ȘI ÎNVĂȚĂMÂNTUL TEHNOLOGIC DUAL, CLASA A IX-A, ÎNVĂȚĂMÂNT DE ZI, PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026-2027**Filiera tehnologică - caracteristici generale**

1. Organizarea și funcționarea învățământului liceal - filiera tehnologică se face în conformitate cu prevederile OMEC nr. 6638/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea, funcționarea și accesul în filiera tehnologică, durata și conținutul programelor de pregătire profesională, contractul-cadru de parteneriat, contractul individual de pregătire practică, precum și modul de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării

2. Admiterea în clasa a IX-a pentru anul școlar 2026-2027 se realizează în conformitate cu prevederile:

- OMEC nr. 6060/2025 **privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, care include Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027**
- *Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat, aprobată prin OMECTS nr. 4802/2010.*
- Învățământul liceal tehnologic, inclusiv dual, este **parte a învățământului obligatoriu**, organizat ca învățământ cu frecvență, de regulă, ca învățământ cu frecvență zi are, de regulă, o durată de 4 ani care permite **obținerea succesivă a calificărilor profesionale de nivel 3 și nivel 4 CONFORM Cadrului Național al Calificărilor**:
 - certificat de calificare de nivel 3, după 3 ani
 - certificat de calificare de nivel 4 și diplomă de bacalaureat, după 4 ani.

NOTĂ: durata școlarizării elevilor cu CES se stabilește, în funcție de nevoile individuale, de tipul și nivelul de severitate a dizabilității și a CES, conform metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării

- Elevii care susțin și promovează examenului de certificare a calificării profesionale, organizat la finalul clasei a XI-a a (a XII-a în cazul învățământului tehnologic special) obțin certificat de calificare profesională de nivel 3 care conferă dreptul de acces pe piața muncii.
- După clasa a XI-a a (a XII-a în cazul învățământului tehnologic special), elevii din filiera tehnologică pot continua studiile în cadrul aceluiași liceu, în vederea participării la examenul de bacalaureat și/sau pentru a obține certificat de calificare profesională de nivel 4
- Continuarea studiilor pentru finalizarea parcursului liceal în cadrul filierei tehnologice nu este condiționată de susținerea și promovarea examenului de certificare a calificării profesionale de nivel 3.
- Elevii din cadrul filierei tehnologice care nu optează pentru continuarea studiilor liceale după obținerea unui certificat de calificare de nivel 3, sunt asimilați ca având finalizat învățământul obligatoriu, fără a obține o calificare de nivel 4
- Absolvenții parcursului complet al învățământului liceal tehnologic pot obține certificat de calificare profesională de nivel 4, în baza unui examen de certificare a calificării profesionale, care conferă dreptul de acces pe piața muncii sau pot accede în învățământul postliceal. Examenul de certificare a calificării profesionale poate fi echivalat, după caz, cu proba E din cadrul examenului de bacalaureat, în cazul în care absolventul a luat minimum nota 5 (cinci) la această probă, conform prevederilor legii învățământului preuniversitar.
- **Orientare practică:**
 - dezvoltă **competențele necesare integrării profesionale** ulterioare
 - **activitățile de predare/învățare/evaluare** se pot derula, **parțial, la potențiali angajatori sau instituții relevante** cu care unitățile de învățământ au încheiate contracte de pregătire practică

NOTĂ: din totalul orelor alocate stagiilor de pregătire practică, se pot utiliza până la 60 de ore/an de studiu pentru **acomodare, învățare remedială**.

În plus față de practica mai sus menționată, în oferta școlii dezvoltată în parteneriat cu operatori economici /autoritățile administrației publice locale, sunt prevăzute un număr de 30 de ore (o săptămână), care se alocă în fiecare an de studiu, cu consultarea elevilor, pentru **Curriculum-ul pentru aprofundare și inserție profesională**. Aceste ore pot fi utilizate pentru stagii de pregătire practică sau pentru disciplinele de cultură generală, în vederea dobândirii rezultatelor învățării necesare inserției pe piața muncii.

Învățământul liceal tehnologic dual

1. Organizarea și funcționarea învățământului liceal tehnologic dual se face în conformitate cu prevederile OMEC nr. 6700/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea, funcționarea și accesul în învățământul liceal tehnologic dual, precum și modul de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării

2. Admiterea în clasa a IX-a - învățământul liceal tehnologic dual pentru anul școlar 2026- 2027 se realizează în conformitate cu prevederile:

- OMEC nr. 6060/2025 **privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, care include Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027**
- **Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat, aprobată prin OMECTS nr. 4802/2010**
- **Învățământul liceal tehnologic în sistem dual are următoarele caracteristici principale:**
 - este organizat, într-un cadru unitar, de unitățile de învățământ sau la solicitarea operatorilor economici, a structurilor asociative interesate, respectiv camere de comerț, asociații patronale de ramură, de bresle sau asociații meșteșugărești, clustere, în calitate de potențiali angajatori și parteneri de practică;
 - asigură o rută alternativă de educație și formare profesională, organizată pe bază de parteneriat și conform unor contracte individuale de pregătire practică, încheiate cu operatorii economici care își asumă ca responsabilitate principală pregătirea practică a elevilor;
 - operatorii economici care asigură pregătirea practică a elevilor pot acorda o bursă, cel puțin la nivelul celei provenite din fonduri publice pentru învățământul liceal tehnologic și pot finanța alte cheltuieli pentru formarea de calitate a elevilor;
 - unitățile administrativ-teritoriale pot sprijini învățământul liceal tehnologic dual prin finanțarea unor cheltuieli de natura investițiilor, cheltuieli materiale, burse și stimulente pentru elevi și personalul din învățământ implicat, cheltuieli privind mobilitățile și cheltuieli pentru formarea profesională.
 - Operatorii economici care încheie contract de parteneriat cu unitățile de învățământ care desfășoară învățământ liceal tehnologic dual, potrivit reglementărilor legale, beneficiază de facilitățile fiscale beneficiază de facilitățile fiscale prevăzute la art. 22 alin. (11), art. 25 alin. (9), art. 28 alin. (3) lit. h) și i), art. 62 lit. ol), art. 68 alin. (41) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
 - Elevii care au împlinit vârsta de 16 ani pot încheia contracte individuale de muncă cu timp parțial cu operatorii economici, conform prevederilor legale în vigoare. Activitatea prestată în baza contractului individual de muncă încheiat cu operatorul economic se echivalează cu activitatea de instruire practică, în conformitate cu prevederile unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului educației.

Admiterea în învățământul liceal tehnologic și învățământul tehnologic dual, clasa a IX-a, pentru anul școlar 2026-2027 se desfășoară în conformitate cu:

- OMEC nr. 6060/2025 **privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, care include Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027**
- **Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat, aprobată prin OMECTS nr. 4802/2010**
- **Etapele admiterii la clasa a IX-a, învățământ cu frecvență de zi:**
 - Conform Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, repartizarea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat, cu frecvență, cursuri de zi, se face în două etape: repartizarea computerizată (prima etapă) și repartizarea realizată de către comisia de admitere județeană/a municipiului București (a doua etapă).
 - La repartizarea computerizată, realizată în prima etapă de admitere, participă numai elevii care au susținut evaluarea națională.
 - Repartizarea computerizată se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiunile candidaților, înscrise în fișa de opțiuni.
 - **În cazul liceului tehnologic și tehnologic dual, media de admitere**, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a o reprezintă **media generală la evaluarea națională** susținută de absolvenții clasei a VIII-a, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele incluse în Evaluarea Națională.
 - Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES se face computerizat, într-o sesiune distinctă, desfășurată înaintea etapei de repartizare computerizată, conform Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027
 - Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ liceal la care au fost admiși candidații se realizează în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027.

- **A doua etapă de admitere:**
 - Se desfășoară pentru candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen sau au renunțat, în scris, la locul ocupat și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat
 - Candidații din categoriile mai sus menționate se repartizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București în a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026- 2027. Repartizarea acestora se realizează cu respectarea criteriului referitor la media de admitere (media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a).
 - După repartizarea, în a doua etapă de admitere, a cazurilor mai sus menționate, are loc **repartizarea absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională.** Repartizarea acestora se realizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar și comunicată unităților de învățământ.
 - Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 12 iunie 2026. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.

➤ **Completarea opțiunilor în fișa de înscriere**

- Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a se realizează, **la sediul unității școlare de proveniență**, de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora, asistați de diriginți.
- Dirigintele clasei, care participă la înscrierea opțiunilor elevilor, atenționează părinții asupra faptului că trebuie să facă opțiuni realiste, alegând licee la care media de admitere din anii precedenți este apropiată de media de admitere a candidatului, sub rezerva că media de admitere poate varia de la un an la altul.
- Personalul școlii nu influențează în nici un fel părinții și elevii în completarea opțiunilor, dar îi consiliază, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză, prezentându-le toate informațiile necesare, inclusiv riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste.
- Candidații completează pe fișa de înscriere, în ordinea descrescătoare a preferințelor, codurile opțiunilor pentru profilurile, domeniile de pregătire și calificările dorite.
- La completarea opțiunilor, candidații vor fi informați cu privire la semnificația perechilor de calificări asociate codurilor pentru învățământul liceal tehnologic și liceal tehnologic dual, care reprezintă calificările din oferta școlii care vor fi certificate după primii 3 ani (nivelul 3 de calificare), respectiv după cei 4 ani de liceu (nivelul 4 de calificare), de exemplu:
 - *Tehnician în turism / Lucrător hotelier*: în acest exemplu, "*Tehnician în turism*" este calificarea de nivel 4 din oferta școlii care se obține la finalul parcursului liceal complet, iar "*Lucrător hotelier*" reprezintă calificarea de nivel 3, certificată după primii 3 ani de liceu.
 - *Tehnician transporturi/ Mecanic auto*: în acest exemplu, "*Tehnician transporturi*" este calificarea de nivel 4 din oferta școlii care se obține la finalul parcursului liceal complet, iar "*Mecanic auto*" reprezintă calificarea de nivel 3, certificată după primii 3 ani de liceu.
 - *Tehnician ecolog și protecția calității mediului*: în acest exemplu, "*Tehnician ecolog și protecția calității mediului*" este calificarea de nivel 4 din oferta școlii care se obține la finalul parcursului liceal complet. Această calificare aparține domeniului "*Protecția mediului*" care, în prezent, este reprezentat doar de calificări de nivel 4 și nu există calificări în domeniu care să ofere certificări la nivelul 3 de calificare.
- Candidații sunt avertizați că, pentru clasele la care predarea se face într-o limbă a unei minorități naționale, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă, susținând Evaluarea Națională din clasa a VIII-a la această disciplină, sau dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.
- Candidații sunt avertizați că, pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă și au pe fișă nota obținută la această probă. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

➤ **Exemple de completare a opțiunilor:**

1. Dacă prima opțiune este pentru învățământul liceal tehnologic dual, perechea de calificări *Tehnician în turism (nivelul 4) - Lucrător hotelier (nivelul 3)*, la Liceul Tehnologic Minerva, care are în broșură codul 772, atunci elevul va completa poziția 1 din fișă astfel:

1.

7	7	2
---	---	---

2. Dacă a doua opțiune este pentru învățământul liceal tehnologic dual, perechea de calificări *Tehnician transporturi (nivelul 4)-Mecanic auto- (nivelul 3)*, la Liceul Tehnologic Minerva, care are în broșură codul 832, atunci elevul va completa poziția 2 din fișă astfel:

2.

8	3	2
---	---	---

3. Celelalte opțiuni se completează în același mod, în ordinea descrescătoare a preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

4. Numele unităților de învățământ și codurile folosite mai sus, spre exemplificare, sunt fictive.

Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații **verifică și corectitudinea celorlalte date înscrise în fișă de secretariatele școlilor** și semne de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea descrescătoare a preferințelor exprimate.

Completarea listei de opțiuni se face de către candidat **în prezența părintelui/tutorelui legal instituit și a dirigintei clasei**. Aceștia, împreună cu candidatul, vor semna fișa de înscriere.

Elevii și părinții vor fi avertizați **să completeze cu responsabilitate opțiunile și numărul lor, să verifice corespondența codurilor înscrise în fișă cu opțiunile exprimate**, având în vedere că o opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.

EXTRAS din

ORDINUL 6.638 din 31.10.2025

pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea, funcționarea și accesul în filiera tehnologică, durata și conținutul programelor de pregătire profesională, contractul-cadru de parteneriat, contractul individual de pregătire practică, precum și modul de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării*)

Având în vedere:

— prevederile art. 16, 17, 22, 33, 34, 35, art. 84 alin. (3), art. 86, art. 98 alin. (3), art. 100 alin. (2), art. 101, 102, 128, 137, 177 și ale art. 248 alin. (4) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

— prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;

— prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

— Referatul de aprobare nr. VET 2.017 din 15.10.2025 referitor la proiectul de ordin pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea, funcționarea și accesul în filiera tehnologică, durata și conținutul programelor de pregătire profesională, contractul-cadru de parteneriat, contractul individual de pregătire practică, precum și modul de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării, în temeiul prevederilor art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Metodologia privind organizarea, funcționarea și accesul în filiera tehnologică, durata și conținutul programelor de pregătire profesională, contractul-cadru de parteneriat, contractul individual de pregătire practică, precum și modul de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcția generală echitate și performanță în învățământul preuniversitar, Direcția generală management, carieră didactică și rețea școlară în învățământul preuniversitar, Direcția generală minorități și desegregare, Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și unitățile de învățământ preuniversitar care școlarizează în învățământul liceal tehnologic duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — De la data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă orice alte prevederi contrare.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,

Gigel Paraschiv,

secretar de stat

București, 31 octombrie 2025.

Nr. 6.638.

*) Ordinul nr. 6.638/2025 a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1084 din 25 noiembrie 2025 și este reprodus și în acest număr bis.

EXTRAS din

Metodologia privind organizarea, funcționarea și accesul în filiera tehnologică, durata și conținutul programelor de pregătire profesională, contractul-cadru de parteneriat, contractul individual de pregătire practică, precum și modul de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării

Art.1 Prezenta metodologie reglementează aplicarea dispozițiilor legale specifice filierei tehnologice a învățământului liceal privind organizarea, funcționarea și accesul în filiera tehnologică, durata și conținutul programelor de pregătire profesională, contractul-cadru de parteneriat, contractul individual de pregătire practică, precum și modul de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării.

Art.2

(1) Învățământul liceal tehnologic este organizat pe baza valorilor și principiilor care guvernează învățământul preuniversitar din România stabilite prin legea învățământului preuniversitar, LIP, nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare.

(2) Misiunea învățământului preuniversitar de asigurare a condițiilor și a cadrului necesar pentru atingerea potențialului personal de dezvoltare a tinerilor din punct de vedere cognitiv, socio-emoțional, profesional, civic și antreprenorial astfel încât aceștia să participe activ și creativ la dezvoltarea societății, având sentimentul apartenenței naționale și europene, este asumată și de învățământul liceal tehnologic prin oportunitățile de educație și formare profesională oferite în cadrul unei rute deschise care asigură finalizarea învățământului obligatoriu și dobândirea cel puțin a unei calificări profesionale, învățământ care facilitează și încurajează continuarea studiilor după absolvirea învățământului obligatoriu și avansarea progresivă în pregătirea pentru viitoarea carieră profesională.

Art.3

(1) Învățământul liceal tehnologic reprezintă una din cele trei filierele ale învățământului liceal organizate după clasa a VIII-a, care funcționează în cadrul învățământului liceal.

(2) Filiera tehnologică se organizează în profilurile tehnic, servicii, resurse naturale și protecția mediului, pentru calificări profesionale de nivel 3 și 4 conform Cadrului Național al Calificărilor, corelat cu Cadrul european al calificărilor (EQF) (numite în continuare nivel/niveluri de calificare), înscrise în Registrul Național al Calificărilor, stabilite și aprobate de Ministerul Educației și Cercetării.

(3) În învățământul preuniversitar tehnologic se școlarizează calificările stabilite în baza metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării privind calificările obținute în funcție de filiere, profiluri sau specializări, precum și cu respectarea standardelor de calificare, la propunerea Autorității Naționale pentru Calificări.

(4) Calificările de nivel 3 și 4 care se școlarizează în același program de educație și formare prin învățământul liceal tehnologic și tehnologic dual se stabilesc, la nivelul unității de învățământ, din același domeniu de pregătire de bază. Nomenclatorul de încadrare a calificărilor profesionale de nivel 3 și de nivel 4 conform Cadrului național al calificărilor, pe domenii de pregătire de bază este stabilit prin ordin al ministrului educației și cercetării, la propunerea Centrului Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic.

II: Organizarea și funcționarea învățământului liceal tehnologic**SECȚIUNEA 1: Cadrul de organizare și funcționare**

Art.4 Învățământul liceal tehnologic se organizează în unități de învățământ de stat, particulare sau confesionale autorizate sau acreditate în baza standardelor de calitate și metodologiei de evaluare instituțională privind autorizarea, acreditarea și evaluarea periodică a unităților de învățământ din sistemul național de învățământ preuniversitar, adoptate prin hotărâre a Guvernului.

Art.5

(1) Învățământul liceal tehnologic se organizează de regulă în licee tehnologice.

(2) Învățământul liceal tehnologic se poate școlariza și în cadrul unor licee vocaționale și licee teoretice, cu condiția respectării de către acestea a prevederilor legale privind principiul asumării filierei în care se încadrează, respectiv de a școlariza minimum 2/3 dintre elevi corespunzător filierei specifice unității respective, inclusiv în structurile arondate.

Art.6 Transferul elevilor între filierele, profilurile și specializările/calificările din învățământul liceal se face în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ordin al ministrului educației și cercetării.

(1) Unitățile de învățământ de stat care oferă educație și formare profesională prin învățământul liceal tehnologic au personalitate juridică dacă se organizează și funcționează în condițiile legii, cu respectarea

prevederilor de la art.16 din legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare.

(2) Unitățile de învățământ în care se organizează filiera tehnologică a liceului sunt stabilite de ISJ/ISMB, după consultarea autorităților administrației publice locale și, după caz, a operatorilor economici reprezentativi la nivel local/județean, având în vedere tendințele de dezvoltare socială și economică precizate în documentele strategice regionale, județene și locale elaborate și monitorizate de structurile partenariale consultative: consorții regionale și comitete locale de dezvoltare a parteneriatului social.

Art.10

(1) În învățământul liceal tehnologic formațiunile de studiu se constituie cu respectarea prevederilor legale specifice acestui tip de învățământ, respectiv prevederile art. 23, din legea 198/2023 cu modificările și completările ulterioare, ale metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul de preuniversitar de stat și prevederilor din calendarul etapelor și acțiunilor pentru stabilirea cifrei de școlarizare în învățământul liceal tehnologic și tehnologic dual, aprobate anual prin ordin al ministrului educației și cercetării.

(2) Instruirea practică și pregătirea de specialitate se desfășoară pe grupe de minimum 8 elevi și maximum 15 elevi, cu încadrarea în numărul de posturi aprobate de ISJ/ISMB.

(3) Clasele din învățământul liceal tehnologic, pot fi constituite din maximum 3 grupe cu calificări diferite.

(4) Activitățile de laborator și instruire practică din învățământul liceal tehnologic se pot desfășura pe grupe, pe baza prevederilor legale în vigoare privind formațiunile de studiu.

(5) Efectivele de elevi din învățământul liceal tehnologic special se constituie cu respectarea prevederilor legale specifice acestui tip de învățământ.

(6) Aprobarea depășirii sau diminuării efectivelor formațiunilor de elevi pentru învățământul liceal tehnologic din unitățile de învățământ preuniversitar de stat se realizează în conformitate cu dispozițiile legale specifice.

(7) Învățământul liceal tehnologic, reglementat prin prezenta metodologie, se poate desfășura și în limbile minorităților naționale, în conformitate cu dispozițiile legale specifice.

(8) Procesul educațional în învățământul liceal tehnologic se desfășoară în conformitate cu reglementările în vigoare privind organizarea programului școlar stabilite prin Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

(9) În situații speciale, cum ar fi epidemii, intemperii, calamități, alte situații excepționale, pe o perioadă determinată, durata orelor de curs și a pauzelor poate fi modificată, la propunerea motivată a directorului, în baza hotărârii consiliului de administrație al unității de învățământ, cu aprobarea ISJ/ISMB.

Art.12 În învățământul liceal tehnologic dual organizarea, funcționarea și accesul sunt reglementate prin metodologie specifică, aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării.

Art.13

(1) Învățământul liceal tehnologic este parte a învățământului obligatoriu, organizat ca învățământ cu frecvență, de regulă, ca învățământ cu frecvență zi.

(2) Învățământul liceal tehnologic este organizat în conformitate cu planurile-cadru aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării, de regulă, pentru o durată de 4 ani care permite obținerea succesivă a calificărilor profesionale cu certificat de nivel 3 după 3 ani, respectiv de nivel 4 și diplomă de bacalaureat după 4 ani.

(3) Prin excepție de la prevederile alin (2), durata școlarizării elevilor cu CES se stabilește, în funcție de nevoile individuale, de tipul și nivelul de severitate a dizabilității și a CES, conform metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării. Pregătirea prin învățământul liceal tehnologic special se realizează având în vedere prevederile legale și planurile-cadru aplicabile pentru acest tip de învățământ, aprobate prin ordin de ministru al educației și cercetării.

(4) Finalizarea a cel puțin 3 ani în învățământul liceal tehnologic sau 4 ani în învățământul tehnologic special conferă elevului o calificare profesională de nivel 3 și acces direct pe piața muncii, în baza unui examen de certificare a calificării profesionale.

(5) Elevii pot continua studiile în cadrul aceleiași liceu, în vederea participării la examenul de bacalaureat. Promovarea examenului de bacalaureat le conferă o calificare de nivel 4, conform Cadrului național al calificărilor.

(6) Absolvenții parcursului complet al învățământului liceal tehnologic menționat la alin (5) pot obține certificat de calificare profesională de nivel 4, în baza unui examen de certificare a calificării profesionale, care conferă dreptul de acces pe piața muncii sau pot accede în învățământul postliceal.

Examenul de certificare a calificării profesionale poate fi echivalat, după caz, cu proba E din cadrul examenului de bacalaureat, în cazul în care absolventul a luat minimum nota 5 (cinci) la această probă, conform prevederilor legii învățământului preuniversitar.

(7) Elevii din cadrul filierei tehnologice, care nu optează pentru continuarea studiilor liceale după obținerea unui certificat de calificare de nivel 3, sunt asimilați ca având finalizat învățământul obligatoriu, fără a obține o calificare de nivel 4.

(8) Absolvenții învățământului liceal tehnologic care susțin și promovează examenul național de bacalaureat dobândesc diplomă de bacalaureat, care le dă dreptul de acces în învățământul superior.

(9) Absolvenții de liceu tehnologic, cu sau fără diplomă de bacalaureat, își pot continua studiile în învățământul postliceal. Accesul și admiterea în învățământul postliceal se face în conformitate cu metodologia specifică aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării.

(10) Absolvenții învățământului liceal tehnologic primesc diploma de absolvire, foaia matricolă și, după caz, certificatul de calificare profesională de nivel 3 sau 4, parte a portofoliului educațional, care atestă finalizarea studiilor liceale și care conferă dreptul de acces, în condițiile legii, pe piața muncii.

(11) În situația în care absolvenții studiilor liceale tehnologice nu au susținut/nu au promovat examenul național de bacalaureat, aceștia pot beneficia de cursuri de pregătire, organizate la nivelul unităților de învățământ liceal, precum și la nivelul instituțiilor de învățământ superior acreditate. Fiecare absolvent poate beneficia o singură dată de finanțare pentru a participa la cursurile de pregătire pentru examenul național de bacalaureat. Cursurile de pregătire în vederea promovării examenului național de bacalaureat, se desfășoară potrivit unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării.

Art.14

(1) Prin excepție de la prevederile Art. 13 alin. (1), învățământul liceal tehnologic se poate organiza și la forma de învățământ cu frecvență seral. Durata studiilor pentru această formă de învățământ este de 5 ani, iar organizarea și funcționarea învățământului liceal cu frecvență seral este reglementată prin metodologie specifică, aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării.

(2) Pentru persoanele care au depășit cu mai mult de 5 ani vârsta clasei în învățământul liceal, învățământul obligatoriu prin învățământul liceal tehnologic se poate organiza și prin programul „A doua șansă”, în conformitate cu metodologia privind organizarea programului educațional „A doua șansă” aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării.

(3) În cazul elevilor care nu au depășit vârsta clasei conform alin. (2), dar care se află în situație de abandon școlar sau în risc major de abandon școlar, unitățile de învățământ vor dezvolta măsuri prioritare de intervenție, cu sprijinul partenerilor de la nivel local, județean, național și internațional.

Art.18

(3) La finalizarea învățământului liceal, inclusiv liceal tehnologic, profesorul consilier școlar și dirigintele au obligația să emită câte o recomandare de încadrare într-o formă de învățământ de nivel superior, având caracter de orientare școlară pentru fiecare elev în parte. În cazul absolvenților de învățământ liceal se poate realiza și o recomandare sub forma unei orientări vocaționale de încadrare pe piața forței de muncă. Recomandările sunt consultative și sunt emise în baza metodologiei specifice și sunt incluse în portofoliul educațional.

(4) După finalizarea învățământului obligatoriu, portofoliul educațional poate fi completat cu rezultate ale activităților de învățare pe tot parcursul vieții.

(5) În cadrul filierei tehnologice, prevederile de la alin. (3) și (4) se aplică și elevilor care nu optează pentru continuarea studiilor liceale după obținerea unui certificat de calificare de nivel 3, fiind asimilați ca având finalizat învățământul obligatoriu, fără a obține o calificare de nivel 4.

SECȚIUNEA a 4-a: Susținerea participării elevilor în învățământul liceal tehnologic

Art.19 Elevii din învățământul liceal tehnologic care urmează cursurile cu frecvență de zi beneficiază de bursa tehnologică în cuantumul și condițiile stabilite de metodologia-cadru de acordare a burselor, aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării.

SECȚIUNEA a 5-a: Susținerea financiară a învățământului liceal tehnologic

Art.21 Învățământul liceal tehnologic poate fi susținut și direct de operatori economici, precum și de alte persoane fizice sau juridice, în condițiile legii.

Art.24 În cazul învățământului liceal tehnologic, finanțarea din partea operatorilor economici se realizează în baza unui contract-cadru de parteneriat încheiat între unitatea de învățământ, operatorul sau operatorii economici.

Art.26 Pentru liceele tehnologice cu profil preponderent agricol, respectiv silvic, Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, respectiv Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor susțin finanțarea de investiții specifice în agricultură și industria alimentară cu toate ramurile ei, în silvicultură, precum și a cheltuielilor materiale necesare funcționării acestora, în conformitate cu dispozițiile metodologiilor specifice.

Art.27 În învățământul liceal tehnologic dual pentru susținerea financiară se respectă prevederile legale și ale metodologiei specifice, aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării.

CAPITOLUL III: Planul de școlarizare

Art.36

(1) Unitățile de învățământ cu ofertă în învățământul liceal tehnologic trebuie să asigure parcurgerea completă a pregătirii liceale, cu certificare a calificărilor profesionale la nivelurile 3 și 4 de calificare, cu respectarea reglementărilor legale privind autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea furnizorului de educație.

CAPITOLUL IV: Accesul în filiera tehnologică a liceului

Art.39

(1) Continuarea studiilor din învățământul gimnazial în învățământul liceal, inclusiv liceal tehnologic, este asigurată pe baza unui proces de consiliere vocațională și de orientare școlară și profesională care se desfășoară pe tot parcursul ciclului gimnazial în baza metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării.

(2) Absolvenții de învățământ gimnazial vor beneficia de recomandarea emisă de diriginte și profesorul consilier școlar pentru orientarea elevilor cu privire la opțiunile de continuare a studiilor în învățământul liceal. Recomandările sunt consultative și sunt emise în baza metodologiei specifice și sunt incluse în portofoliul educațional.

(3) Se pot înscrie la admiterea în învățământul liceal tehnologic cu frecvență de zi, absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă, precum și cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar și care nu au participat la procesul de admitere în anii precedenți, sau care au participat la procesul de admitere în anii precedenți, dar nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ.

(4) Admiterea în învățământul liceal tehnologic cu frecvență seral se realizează în conformitate cu metodologia specifică privind organizarea și funcționarea învățământului liceal cu frecvență seral, aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării.

(5) Elevii prevăzuți la alin. (3) pot fi înscriși în învățământul liceal tehnologic și în învățământul liceal tehnologic dual numai dacă au promovat clasa a VIII-a.

(7) Admiterea și repartizarea elevilor în învățământul liceal tehnologic se organizează în conformitate cu cadrul general care reglementează admiterea în învățământul liceal, filiera tehnologică, stabilită prin metodologia-cadru de organizare și desfășurare a repartizării și admiterii în învățământul liceal, aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării în condițiile legii, respectiv ale art. 101 din legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare.

Art.40

(1) Unitățile de învățământ din cadrul învățământului liceal tehnologic stabilesc condițiile de acces în colaborare cu operatorii economici parteneri, la solicitarea expresă a acestora, prin stabilirea unor probe suplimentare de admitere.

(2) Probele suplimentare de admitere pot viza cunoștințe din programele școlare din învățământul gimnazial, testarea unor aptitudini/abilități/atitudini și se pot susține prin probe orale și probe practice. Probele suplimentare de admitere bazate pe cunoștințe din programele școlare din învățământul gimnazial se susțin la cel mult două discipline.

(3) Rezultatul evaluării elevilor la probele suplimentare de admitere este pe bază de calificativ: admis sau respins, cu precizarea notelor obținute la probele suplimentare. Nu se admit contestații la probele suplimentare de admitere orale.

(4) Rezultatul obținut poate constitui condiție eliminatorie sau poate constitui criteriu de departajare pentru elevii care au aceeași medie la admiterea și repartizarea organizată în calificarea/calificările pentru care au fost susținute probele, repartizare și admitere organizate conform Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a repartizării și admiterii în învățământul liceal, aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării.

(5) Participarea la probele suplimentare de admitere se realizează pe baza fișei de înscriere pentru participarea la probele suplimentare de admitere, eliberată în acest scop. În fișa de înscriere se înregistrează și rezultatul obținut de către unitatea de învățământ care le organizează.

(6) Candidații admiși la probele suplimentare de admitere au dreptul de a înregistra în fișa de înscriere la liceu opțiunile pentru calificarea și unitatea de învățământ la care au susținut aceste probe.

(7) Candidații care sunt declarați respinși ca urmare a susținerii probelor suplimentare pot opta pentru calificări la care nu sunt organizate probe suplimentare de admitere.

(8) Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES și pentru candidații romi la calificările pentru care se organizează probe suplimentare de admitere eliminatorii.

(9) Unitățile de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul liceal tehnologic care organizează probe suplimentare de admitere au obligația de a publica pe site-ul lor disciplina sau disciplinele la care se susțin probele suplimentare de admitere, programele, exemple de probe și criterii de evaluare, pentru fiecare generație, până cel mai târziu la începutul clasei a VIII-a.

(10) Probele suplimentare de admitere se organizează în perioada stabilită de Calendarul de desfășurare a repartizării și admiterii în învățământul liceal, fără a îngreuna accesul elevilor la participarea altor probe de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor organizate conform legii.

Art.41

(1) Decizia privind organizarea, tipul probelor suplimentare de admitere, conținutul și criteriile de evaluare, modalitatea de înscriere, se adoptă la nivelul unității de învățământ și se reglementează prin procedura proprie de admitere pentru probele suplimentare, elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.

(2) Toate unitățile de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul liceal tehnologic care organizează probe suplimentare de admitere au obligația de a elabora și anunța public procedura menționată la alin. (1), conform calendarului de admitere.

Art.42 În învățământul liceal tehnologic dual condițiile de acces se stabilesc de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri cu respectarea prevederilor metodologiei specifice, aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării.

CAPITOLUL V: Continuarea studiilor după clasa a XI-a în cadrul liceului tehnologic

Art.43

(1) După clasa a XI-a în învățământul de masă, respectiv după clasa a XII-a în învățământul tehnologic special, elevii din filiera tehnologică, pot continua studiile în cadrul aceluiași liceu, în vederea participării la examenul de bacalaureat și obținerii certificatului de calificare de nivel 4.

(2) Unitățile de învățământ au obligația de a oferi tuturor elevilor posibilitatea continuării studiilor în cadrul aceluiași liceu în vederea participării la examenul de bacalaureat și obținerii certificatului de calificare de nivel 4.

(3) Unitățile de învățământ liceal tehnologic, inclusiv dual, au obligația să organizeze activități de informare, orientare și consiliere a elevilor cu privire la oportunitățile de continuare a studiilor pentru finalizarea liceului.

(4) Pentru continuarea studiilor la nivelul 4 de calificare unitățile de învățământ colectează în scris opțiunile elevilor înscriși în clasa a XI-a în învățământul liceal tehnologic și tehnologic dual, după începerea cursurilor, realizează o centralizare a acestora și o analiză de impact asupra efectivelor formațiunilor de studiu existente.

(5) În vederea finalizării învățământului obligatoriu/liceului, în cazul neîncadrării în limitele minime legale ale efectivelor de elevi, clasele și grupele de învățământ liceal tehnologic pot funcționa sub efectivul minim în condițiile legii sau se reorganizează.

CAPITOLUL VI: Modul de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării în învățământul liceal tehnologic

Art.44

(1) Examenul de certificare a calificării de nivel 3 constă într-o probă practică, prin realizarea și prezentarea unui produs/subansamblu/serviciu sau executarea unor operații specifice, conform domeniului și calificării candidatului.

(2) Examenul de certificare a competențelor profesionale de nivel 4 constă într-o probă practică, prin realizarea și susținerea unui proiect, conform domeniului și calificării candidatului.

(3) Examenul de certificare a competențelor profesionale de nivel 4 poate fi echivalat, după caz, cu proba E din cadrul examenului de bacalaureat, în cazul în care absolventul a luat minimum nota 5 (cinci) la această probă.

(4) Obținerea certificatului care atestă nivelul 4 de calificare, conform alin. (2), nu este condiționată de promovarea examenului național de bacalaureat.

(5) Absolvenții nivelurilor 3 și 4 de calificare care promovează examenul de certificare a calificării dobândesc certificat de calificare și suplimentul descriptiv al certificatului în format Europass. În secțiunea 6 a Suplimentului descriptiv la certificatul de calificare profesională, EUROPASS se completează informații relevante privind pregătirea practică prin învățământul liceal tehnologic și operatorii economici care au asigurat-o.

(6) Modul de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării în învățământul liceal tehnologic se realizează cu respectarea prevederilor metodologiei de organizare, desfășurare și stabilire a calendarului pentru examenul de certificare de nivel 3 și 4 aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării.

(7) Examenul de bacalaureat se desfășoară în conformitate cu metodologia-cadru de organizare a examenului de bacalaureat aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării.

CAPITOLUL VII: Dispoziții tranzitorii și finale

Art.45 Începând cu anul școlar 2026-2027, clasele de învățământ tehnic și profesional cu durata de 3 ani care funcționează în cadrul școlilor profesionale și liceelor tehnologice, reglementat de Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, se reorganizează în cadrul liceelor tehnologice.

Art.46 Prevederile prezentei metodologii se aplică începând cu anul școlar 2026-2027.

Art.47 Planurile-cadru și programele școlare pentru învățământul liceal, filiera tehnologică, aplicabile la data emiterii prezentului ordin rămân valabile până la modificarea curriculumului național, în conformitate cu dispozițiile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, respectiv până la începutul anului școlar 2025-2026. Calendarul de intrare în vigoare a noului curriculum se stabilește.

Art.48 Unitățile de învățământ care organizează învățământ liceal tehnologic în anul școlar 2026-2027 trebuie să fie autorizate/acreditate în calificarea de nivel 4 și calificarea de nivel 3 corespondentă, stabilită conform art. 3 alin (4), până la data transmiterii solicitărilor de școlarizare, stabilită prin Calendarului etapelor și acțiunilor pentru stabilirea cifrei de școlarizare în învățământul liceal tehnologic dual pentru anul școlar 2026-2027.

Art.49 Până la intrarea în vigoare a dispozițiilor art. 101, privind evaluarea națională și admiterea la liceu, din Legea nr. 198/2023, se aplică prevederile legale în vigoare la data de 1 septembrie 2023, iar calendarul de desfășurare a examenelor naționale, calendarul de desfășurare a admiterii în clasa a IX-a și graficul examenelor de certificare a competențelor profesionale se aprobă, anual, prin ordin al ministrului educației și cercetării.

Art.50 Aplicarea prevederilor de la art. 39, 40 și 41 se realizează începând cu intrarea în vigoare a prevederilor art. 101 privind evaluarea națională și admiterea la liceu, din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Art.51 Aplicarea prevederilor de la art. 44 alin (3) se realizează începând intrarea în vigoare a prevederilor art. 102 și 103 din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la examenul național de bacalaureat.

Art.52 Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

Anexa nr. 1 la Ordinul ME nr. 6060/29.08.2025
privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal
pentru anul școlar 2026 - 2027

CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL
pentru anul școlar 2026 - 2027

Data-limită/ Perioada	Evenimentul
A. Pregătirea admiterii	
23 februarie 2026	Elaborarea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii.
2 martie 2026	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. Transmiterea de către Comisia națională de admitere a modelului fișei de înscriere în clasa a IX-a și a anexei acesteia, pentru elevii care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
4 mai 2026	Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică. Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare. Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați. Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere; postarea broșurilor pe site-urile inspectoratelor școlare.
4-8 mai 2026	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere. Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru. Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor/acțiunilor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora, precum și a Metodologiei și a Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, precum și o adresă de e-mail și un număr de telefon dedicate admiterii.
12 mai – 12 iunie 2026	Ședințe/acțiuni de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.)
22 mai 2026	Transmiterea la Ministerul Educație și Cercetării a broșurilor de admitere ale fiecărui județ, în versiune electronică și tipărită
17 iunie 2026	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată. NOTĂ: Unitățile de învățământ vor verifica corectitudinea datelor cu privire la mediile generale de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a și efectuează eventualele corecții până la această dată.
18 iunie 2026	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de

Data-limită/ Perioada	Evenimentul
	absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată
8 iulie 2026	Transmiterea de către Comisia națională de admitere către comisiile județene a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice. Depunerea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, la secretariatele unităților de învățământ de proveniență.
9 iulie 2026	Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin preluarea acestora din aplicația informatică centralizată
9 iulie 2026	Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților claselor a VIII-a
B. Probele de aptitudini	
11 - 12 mai 2026	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de aptitudini.
13 - 15 mai 2026	Înscrierea pentru probele de aptitudini.
18 - 22 mai 2026	Desfășurarea probelor de aptitudini.
25 mai 2026	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini. Depunerea contestațiilor la probele de aptitudini (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor).
29 mai 2026	Comunicarea rezultatelor finale, în urma contestațiilor, la probele de aptitudini. Transmiterea, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
17 iunie 2026	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată. Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată.
8 iulie 2026	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
9 iulie 2026	Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată.
13 iulie 2026	Ridicarea/Transmiterea de la liceele vocaționale a anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini. Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, precum și candidaților care au fost admiși dar care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut, li se poate elibera, de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea participării la repartizarea computerizată.
14 iulie 2026	Transmiterea, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele pentru care s-au susținut

Data-limită/ Perioada	Evenimentul
	probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
C. Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	
11 - 12 mai 2026	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
13-15 mai 2026	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. <i>NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 25 mai 2026.</i>
18 - 22 mai 2026	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
25 mai 2026	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor).
29 mai 2026	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
2 - 3 iunie 2026	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
8-10 iunie 2026	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, la unitățile de învățământ de proveniență.
18 iunie 2026	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată.
D. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi	
23 martie - 17 aprilie 2026	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți de către inspectorii școlari pentru minorități/rromi privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi. Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru rromi. La ședințe pot participa reprezentanți ai organizațiilor minorității rromice. <i>NOTĂ: După fiecare ședință, se va întocmi un proces-verbal de informare/ instruire</i>
Până la 12 iunie 2026	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromă. <i>NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia rromă pot fi eliberate și online. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromă</i>

Data-limită/ Perioada	Evenimentul
4 mai 2026	Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi (1-2 locuri/ clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/ calificare/limba de predare).
8-15 iunie 2026	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia rromă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi.
13-14 iulie 2026	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
16 iulie 2026	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe siteul inspectoratului școlar. Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027
E. Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
4 mai 2026	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES (1-2 locuri/clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare/limba de predare).
4 mai - 4 iunie 2026	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru elevii cu CES. NOTĂ: Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, specialiști din cadrul CJRAE/ CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
8 - 15 iunie 2026	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2025-2026, emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă. NOTĂ: Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art.3, litera m) din OMECTS nr.5574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă. În situații justificate și dovedite, copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională se pot depune și după termenul precizat în Calendar, doar cu acordul Președintelui Comisiei Naționale de Admitere

Data-limită/ Perioada	Evenimentul
13-14 iulie 2026	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
16 iulie 2026	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027
F. Admiterea candidaților pentru învățământul special	
13–14 iulie 2026	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 12 iunie 2026. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.
G. Etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027	
13 - 20 iulie 2026	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită! Numărul redus de opțiuni completate poate conduce la nerepartizarea computerizată a candidatului! Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere. NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi și candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, care doresc să participe la etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027, completează opțiunile în perioada 15-17 iulie 2026
13 - 20 iulie 2026	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere.
13 - 20 iulie 2026	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea

Data-limită/ Perioada	Evenimentul
	fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată
20 iulie 2026	Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean/al municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată. Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București
20 iulie 2026	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată.
21 iulie 2026	Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc., de către Comisia națională de admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București; transmiterea modificărilor la comisia națională.
21 iulie 2026	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată.
22 iulie 2026	Repartizarea computerizată în învățământul liceal a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027.
22 iulie 2026	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în învățământul liceal. Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământ liceal din județ/municipiul București
23 - 28 iulie 2026	Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați.
28 iulie 2026	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere.
29-31 iulie 2026	Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București, a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată
H. A doua etapă de admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027	
31 iulie 2026	Afișarea centrului de admitere, a situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților rromi, precum și a celor destinate candidaților cu CES, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă.
3 august 2026	Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.
4-5 august 2026	Desfășurarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
6-7 august 2026	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații
10-12 august 2026	Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen, a candidaților care au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini și a candidaților care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua, precum și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă. Primirea cererilor de înscriere a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională.

Data-limită/ Perioada	Evenimentul
	<i>NOTĂ: Candidații pe locurile speciale pentru rromi și candidații pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă își păstrează prioritatea pe locurile destinate acestora.</i>
17-18 august 2026	Repartizarea candidaților din etapa a doua, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2026.
18 august 2026	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
I. Admiterea candidaților pentru învățământul seral	
4 mai 2026	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027.
13 iulie 2026	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027
23-24, 27-28 iulie 2026	Înscrierea la învățământul seral a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027
29-31 iulie 2026	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027 pe locurile de la învățământul seral
J. Admiterea candidaților pentru învățământul cu frecvență redusă	
4 mai 2026	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2026 inclusiv.
13 iulie 2026	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2026 inclusiv.
23-24, 27-28 iulie 2026	Înscrierea la învățământul cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2026 inclusiv.
29-31 iulie 2026	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2026 inclusiv pe locurile pentru învățământul cu frecvență redusă.

NOTĂ: La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia Națională de Admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor limită/perioadelor și evenimentelor din calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027

**LISTA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEL CU PLAN DE ȘCOLARIZARE
CLASA a IX-a, ANUL ȘCOLAR 2026 – 2027**

NR. CRT	DENUMIREA UNITĂȚII	ADRESA UNITĂȚII	TELEFON
1	COLEGIUL NAȚIONAL "B. P. HASDEU" MUNICIPIUL BUZĂU	B-DUL GĂRII, NR.1	0238/717421
2	COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI EMINESCU" MUNICIPIUL BUZĂU	STR. TRANSILVANIEI, NR. 196	0238/720278
3	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "SPIRU HARET" MUNICIPIUL BUZĂU	STR. SPIRU HARET, NR. 6A	0238/724273
4	COLEGIUL ECONOMIC "REGELE MIHAI I" MUNICIPIUL BUZĂU	STR. GEORGE EMIL PALADE, NR.15	0238/724247
5	LICEUL TEHNOLOGIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" MUNICIPIUL BUZĂU	B-DUL INDUSTRIEI, NR. 30	0238/723982
6	LICEUL AGRICOL "DR. C. ANGELESCU" MUNICIPIUL BUZĂU	STR. CRIZANTEMELOR, NR. 17	0238/717519
7	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV "IOLANDA BALAȘ ȘOTER" MUNICIPIUL BUZĂU	CART. CRÂNG, ALEEA ȘCOLII NR. 5	0238/422824
8	LICEUL TEHNOLOGIC "HENRI COANDĂ" MUNICIPIUL BUZĂU	STR. HORTICOLEI, NR. 50	0238/710650
9	LICEUL TEHNOLOGIC MESERII ȘI SERVICII MUNICIPIUL BUZĂU	STR. BAZALT, NR. 15 BIS	0238/719223
10	LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE FILIPESCU" MUNICIPIUL BUZĂU	STR. DIMITRIE FILIPESCU, NR. 6	0238/723727
11	LICEUL TEORETIC DE INFORMATICĂ "ALEXANDRU MARGHILOMAN" MUNICIPIUL BUZĂU	CART. DOROBANȚI, STR. IVĂNEȚU, NR. 7	0238/714902
12	LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE C. MOISIL" MUNICIPIUL BUZĂU	CART. BROȘTENI, STR. ALEEA AFINELOR, NR. 7	0338/401568
13	LICEUL DE ARTE "MARGARETA STERIAN" MUNICIPIUL BUZĂU	STR. BUCEGI, NR. 6	0238/720012
14	SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX "CHESARIE EPISCOPUL" MUNICIPIUL BUZĂU	STR. ALEEA EPISCOPIEI, NR. 1	0238/710065
15	COLEGIUL NAȚIONAL "ALEXANDRU VLAHUȚĂ" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	STR. TUDOR VLADIMIRESCU, NR. 13	0238/563945
16	LICEUL TEORETIC "ȘTEFAN CEL MARE" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	STR. LILACULUI, NR. 15	0238/561767
17	LICEUL TEHNOLOGIC "VICTOR FRUNZĂ" MUNICIPIUL RÎMNICU SĂRAT	STR. TOAMNEI, NR. 4	0238/563970
18	LICEUL TEHNOLOGIC "TRAIAN SĂVULESCU" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	STR. N. BALCESCU, Nr: 2	
19	LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC "ELINA MATEI BASARAB" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	STR. LALELELOR, NR. 1	0238/563343
20	LICEUL TEHNOLOGIC, SAT MĂRGĂRIȚI COMUNA BECENI	COM. BECENI, STRADA PRINCIPALĂ, NR. 117	0238/705 479
21	LICEUL TEHNOLOGIC "SF. MUCENIC SAVA" COMUNA BERCA	STR. CALEA ȘOIMULUI, NR. 412	0238/527829
22	LICEUL TEORETIC "NICOLAE IORGA" ORAȘ NEHOIU	ORAȘ NEHOIU, STR. ȘCOLII, NR 1	0238/554825
23	LICEUL TEORETIC "RADU VLĂDESCU" ORAȘ PĂTÂRLAGELE	ORAȘ PĂTÂRLAGELE, STR. AL. I. CUZA, NR. 67	0238/550244

NR. CRT	DENUMIREA UNITĂȚII	ADRESA UNITĂȚII	TELEFON
24	LICEUL TEORETIC ORAȘ POGOANELE	ORAȘ POGOANELE, STR. UNIRII, NR. 19	0238/552383
25	LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL COMUNA SMEENI	COMUNA SMEENI, STR. PRINCIPALĂ, NR. 677	0238/532507
26	LICEUL TEHNOLOGIC COMUNA VERNEȘTI	COMUNA VERNEȘTI	0238/700370
27	LICEUL SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI DE VEDERE MUNICIPIUL BUZĂU	STR. HORTICOLEI, NR. 54	0238/725546

SITUAȚIA LICEELOR
PRIVIND PRIMA NOTĂ ȘI ULTIMA NOTĂ DE ADMITERE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Nr. crt	Liceu	Profil	Specializare	Nr. de locuri	Nr. de locuri libere	Candidați admiși	Prima notă	Ultima notă
1	COLEGIUL NAȚIONAL "B. P. HASDEU" MUNICIPIUL BUZĂU	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/Bilingv:ENG/111	26	0	28	10	9,32
2	COLEGIUL NAȚIONAL "B. P. HASDEU" MUNICIPIUL BUZĂU	Real/Z	Științe ale Naturii/ROM/112	52	0	54	10	9,27
3	COLEGIUL NAȚIONAL "B. P. HASDEU" MUNICIPIUL BUZĂU	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/110	78	0	81	9,92	9,25
4	COLEGIUL NAȚIONAL "B. P. HASDEU" MUNICIPIUL BUZĂU	Umanist/Z	Științe Sociale/ROM/113	52	0	55	9,8	9,12
5	COLEGIUL NAȚIONAL "B. P. HASDEU" MUNICIPIUL BUZĂU	Umanist/Z	Filologie/ROM/Bilingv:ENG/109	26	0	27	9,77	9,02
6	COLEGIUL NAȚIONAL "B. P. HASDEU" MUNICIPIUL BUZĂU	Umanist/Z	Filologie/ROM/108	26	0	27	9,75	8,95
7	COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI EMINESCU" MUNICIPIUL BUZĂU	Umanist/Z	Științe Sociale/ROM/119	52	0	56	9,05	8,5
8	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "SPIRU HARET" MUNICIPIUL BUZĂU	Umanist/Z	Științe Sociale/ROM/124	26	0	28	9,4	8,45
9	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "SPIRU HARET" MUNICIPIUL BUZĂU	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/122	26	0	28	9,22	8,37
10	COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI EMINESCU" MUNICIPIUL BUZĂU	Real/Z	Științe ale Naturii/ROM/118	52	0	55	9,52	8,35
11	COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI EMINESCU" MUNICIPIUL BUZĂU	Umanist/Z	Filologie/ROM/Bilingv:ENG/115	26	0	28	9	8,3
12	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "SPIRU HARET" MUNICIPIUL BUZĂU	Umanist/Z	Filologie/ROM/121	26	0	28	9,15	8,15
13	COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI EMINESCU" MUNICIPIUL BUZĂU	Umanist/Z	Filologie/ROM/114	52	0	56	8,97	8,12
14	COLEGIUL NAȚIONAL "ALEXANDRU VLAHUȚĂ" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/105	52	0	54	9,82	8,1
15	COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI EMINESCU" MUNICIPIUL BUZĂU	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/117	78	0	82	9,22	8,07
16	LICEUL TEORETIC "RADU VLĂDESCU" ORAȘ PĂTÂRLAGELE	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/169	52	0	56	9,75	7,97
17	LICEUL TEORETIC DE INFORMATICĂ "ALEXANDRU MARGHILOMAN" MUNICIPIUL BUZĂU	Real/Z	Științe ale Naturii/ROM/177	26	0	28	8,9	7,9
18	COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI EMINESCU" MUNICIPIUL BUZĂU	Umanist/Z	Filologie/ROM/Bilingv:FRA/116	26	0	27	8,97	7,55
19	LICEUL TEORETIC DE INFORMATICĂ "ALEXANDRU MARGHILOMAN" MUNICIPIUL BUZĂU	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/176	130	0	133	9,52	7,52

Nr. crt	Liceu	Profil	Specializare	Nr. de locuri	Nr. de locuri libere	Candidați admiși	Prima notă	Ultima notă
20	COLEGIUL NAȚIONAL "ALEXANDRU VLAHUȚĂ" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	Real/Z	Științe ale Naturii/ROM/106	26	0	27	9,67	7,32
21	LICEUL TEORETIC "RADU VLĂDESCU" ORAȘ PĂTÂRLAGELE	Umanist/Z	Filologie/ROM/168	26	0	28	9,17	7,3
22	COLEGIUL ECONOMIC "REGELE MIHAI I" MUNICIPIUL BUZĂU	Servicii/Z	Comerț/ROM/101	48	0	50	8,07	7,22
23	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV "IOLANDA BALAȘ SOTER" MUNICIPIUL BUZĂU	Umanist/Z	Filologie/ROM/128	26	0	28	7,95	7,15
24	COLEGIUL ECONOMIC "REGELE MIHAI I" MUNICIPIUL BUZĂU	Servicii/Z	Turism și alimentație/ROM/103	48	0	50	7,95	7,07
25	COLEGIUL ECONOMIC "REGELE MIHAI I" MUNICIPIUL BUZĂU	Servicii/Z	Economic/ROM/102	120	0	127	8,7	6,97
26	COLEGIUL NAȚIONAL "ALEXANDRU VLAHUȚĂ" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	Umanist/Z	Filologie/ROM/104	52	0	55	9,3	6,95
27	LICEUL TEORETIC "RADU VLĂDESCU" ORAȘ PĂTÂRLAGELE	Real/Z	Științe ale Naturii/ROM/170	26	0	27	8,92	6,95
28	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV "IOLANDA BALAȘ SOTER" MUNICIPIUL BUZĂU	Umanist/Z	Științe Sociale/ROM/131	52	0	54	7,92	6,8
29	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV "IOLANDA BALAȘ SOTER" MUNICIPIUL BUZĂU	Real/Z	Științe ale Naturii/ROM/130	26	0	27	7,52	6,75
30	LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE C. MOISIL" MUNICIPIUL BUZĂU	Tehnic/Z	Producție media/ROM/147	24	0	25	7,95	6,42
31	COLEGIUL NAȚIONAL "ALEXANDRU VLAHUȚĂ" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	Umanist/Z	Științe Sociale/ROM/107	26	0	27	8,1	6,37
32	LICEUL TEHNOLOGIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" MUNICIPIUL BUZĂU	Servicii/Z	Comerț/ROM/136	24	0	25	6,95	6,15
33	LICEUL TEHNOLOGIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" MUNICIPIUL BUZĂU	Resurse naturale și protecția mediului/Z	Protecția mediului/ROM/141	24	0	25	7,27	5,92
34	LICEUL TEORETIC "ȘTEFAN CEL MARE" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	Umanist/Z	Științe Sociale/ROM/175	26	0	28	7,5	5,9
35	LICEUL TEHNOLOGIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" MUNICIPIUL BUZĂU	Servicii/Z	Economic/ROM/138	24	0	24	7,3	5,52
36	LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE C. MOISIL" MUNICIPIUL BUZĂU	Tehnic/Z	Electric/ROM/145	48	0	50	7,25	5,45
37	LICEUL TEORETIC "ȘTEFAN CEL MARE" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	Umanist/Z	Filologie/ROM/171	78	0	81	8,75	5,42
38	LICEUL TEORETIC "NICOLAE IORGA" ORAȘ NEHOIU	Umanist/Z	Filologie/ROM/165	52	0	54	9,37	5,3

Nr. crt	Liceu	Profil	Specializare	Nr. de locuri	Nr. de locuri libere	Candidați admiși	Prima notă	Ultima notă
39	LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE C. MOISIL" MUNICIPIUL BUZĂU	Tehnic/Z	Electronică automatizări/ROM/146	48	0	50	8,07	5,12
40	LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE FILIPESCU" MUNICIPIUL BUZĂU	Resurse naturale și protecția mediului/Z	Protecția mediului/ROM/144	24	0	26	7	5,07
41	LICEUL TEORETIC "ȘTEFAN CEL MARE" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	Real/Z	Științe ale Naturii/ROM/174	26	0	27	9,2	5,02
42	LICEUL TEHNOLOGIC "HENRI COANDĂ" MUNICIPIUL BUZĂU	Resurse naturale și protecția mediului/Z	Protecția mediului/ROM/150	24	0	25	6,67	4,92
43	LICEUL TEHNOLOGIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" MUNICIPIUL BUZĂU	Servicii/Z	Turism și alimentație/ROM/142	24	0	24	6,62	4,85
44	LICEUL TEHNOLOGIC "TRAIAN SĂVULESCU" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	Resurse naturale și protecția mediului/Z	Industrie alimentară/ROM/155	24	23	2	4,85	4,85
45	LICEUL TEHNOLOGIC "HENRI COANDĂ" MUNICIPIUL BUZĂU	Servicii/Z	Turism și alimentație/ROM/152	24	0	25	6,72	4,8
46	LICEUL TEHNOLOGIC MESERII ȘI SERVICII MUNICIPIUL BUZĂU	Servicii/Z	Estetica și igiena corpului omenesc/ROM/162	24	0	26	7,37	4,75
47	LICEUL AGRICOL "DR. C. ANGELESCU" MUNICIPIUL BUZĂU	Servicii/Z	Comerț/ROM/126	24	0	26	7,05	4,57
48	LICEUL TEORETIC ORAȘ POGOANELE	Umanist/Z	Filologie/ROM/178	52	0	54	8,12	4,47
49	LICEUL TEORETIC "ȘTEFAN CEL MARE" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/172	26	0	27	9,15	4,27
50	LICEUL TEHNOLOGIC "HENRI COANDĂ" MUNICIPIUL BUZĂU	Tehnic/Z	Electric/ROM/148	24	0	26	6,8	4,25
51	LICEUL TEHNOLOGIC "SF. MUCENIC SAVA" COMUNA BERCA	Umanist/Z	Filologie/ROM/153	26	11	16	6,9	4,17
52	LICEUL AGRICOL "DR. C. ANGELESCU" MUNICIPIUL BUZĂU	Resurse naturale și protecția mediului/Z	Agricultură/ROM/125	24	0	26	6,6	4,17
53	LICEUL AGRICOL "DR. C. ANGELESCU" MUNICIPIUL BUZĂU	Resurse naturale și protecția mediului/Z	Industrie alimentară/ROM/127	24	0	25	6,47	3,97

Nr. crt	Liceu	Profil	Specializare	Nr. de locuri	Nr. de locuri libere	Candidați admiși	Prima notă	Ultima notă
54	LICEUL TEHNOLOGIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" MUNICIPIUL BUZĂU	Tehnic/Z	Electronică automatizări/ROM/139	24	6	19	6,7	3,82
55	LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC "ELINA MATEI BASARAB" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	Servicii/Z	Economic/ROM/160	48	32	18	5,45	3,8
56	LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL COMUNA SMEENI	Resurse naturale și protecția mediului/Z	Agricultură/ROM/157	24	20	4	7,2	3,77
57	LICEUL TEHNOLOGIC MESERII ȘI SERVICII MUNICIPIUL BUZĂU	Servicii/Z	Turism și alimentație/ROM/164	24	6	19	6,37	3,77
58	LICEUL TEORETIC "NICOLAE IORGA" ORAȘ NEHOIU	Real/Z	Științe ale Naturii/ROM/167	26	2	24	6,75	3,75
59	LICEUL TEORETIC "NICOLAE IORGA" ORAȘ NEHOIU	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/166	26	18	8	7,75	3,12
60	LICEUL TEHNOLOGIC COMUNA BECENI	Resurse naturale și protecția mediului/Z	Silvicultură/ROM/158	24	0	24	6,97	2,72
61	LICEUL TEHNOLOGIC "TRAIAN SĂVULESCU" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	Resurse naturale și protecția mediului/Z	Agricultură/ROM/154	24	19	6	5,32	2,7
62	LICEUL TEHNOLOGIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" MUNICIPIUL BUZĂU	Tehnic/Z	Mecanică/ROM/140	24	3	21	6,72	2,62
63	LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC "ELINA MATEI BASARAB" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	Servicii/Z	Turism și alimentație/ROM/161	24	14	11	5,5	2,62
64	LICEUL TEHNOLOGIC MESERII ȘI SERVICII MUNICIPIUL BUZĂU	Resurse naturale și protecția mediului/Z	Industrie alimentară/ROM/163	24	8	17	6,72	1,9

PLAN DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL 2026 - 2027
I. DETALIERE SPECIALIZĂRI LICEU, CURS DE ZI
FILIERĂ TEORETICĂ, VOCAȚIONALĂ, TEHNOLOGICĂ

Cod liceu	Denumire unitate	Intensiv	Bilingv	Cod specializare/ calificare*	Forma de învățământ	Filiera	Profil	Spec./ Calif. AdLic	Domeniu de bază	Spec./ Calif. nivel 4	Calif. nivel 3	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri rromi	Nr. locuri CES	Nr. locuri români de pretutindeni	Dual
102	COLEGIUL NAȚIONAL "ALEXANDRU VLAHUȚĂ" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	Informatica		101	Zi	Teoretică	Real	Matematică - Informatică	Real	Matematică - informatică		1	28	1	1	0	Nu
				101	Zi	Teoretică	Real	Matematică - Informatică	Real	Matematică - informatică		1	28	1	1	0	Nu
				102	Zi	Teoretică	Real	Științe ale Naturii	Real	Științe ale naturii		1	28	1	1	0	Nu
		Limba engleză		103	Zi	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Filologie		1	28	1	1	0	Nu
				103	Zi	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Filologie		1	28	1	1	0	Nu
				104	Zi	Teoretică	Umanist	Științe Sociale	Umanist	Științe sociale		1	28	1	1	0	Nu
103	COLEGIUL NAȚIONAL "B. P. HASDEU" MUNICIPIUL BUZĂU	Informatica		105	Zi	Teoretică	Real	Matematică - Informatică	Real	Matematică - informatică		2	56	2	2	0	Nu
				105	Zi	Teoretică	Real	Matematică - Informatică	Real	Matematică - informatică		1	28	1	0	1	Nu
			Limba engleză	106	Zi	Teoretică	Real	Matematică - Informatică	Real	Matematică - informatică		1	28	1	1	0	Nu
				107	Zi	Teoretică	Real	Științe ale Naturii	Real	Științe ale naturii		2	56	2	2	0	Nu
				108	Zi	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Filologie		1	28	1	0	1	Nu
			Limba engleză	109	Zi	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Filologie		1	28	1	1	0	Nu
				110	Zi	Teoretică	Umanist	Științe Sociale	Umanist	Științe sociale		2	56	2	2	0	Nu
104	COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI EMINESCU" MUNICIPIUL BUZĂU			111	Zi	Teoretică	Real	Matematică - Informatică	Real	Matematică - informatică		3	84	3	3	0	Nu
				112	Zi	Teoretică	Real	Științe ale Naturii	Real	Științe ale naturii		2	56	2	2	0	Nu
				113	Zi	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Filologie		2	56	2	2	0	Nu
			Limba engleză	114	Zi	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Filologie		1	28	1	1	0	Nu
			Limba franceză	115	Zi	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Filologie		1	28	1	1	0	Nu
				116	Zi	Teoretică	Umanist	Științe Sociale	Umanist	Științe sociale		2	56	2	2	0	Nu

*Pe coloana - Cod Specializare, codul care se repetă se departajează la nivelul unității de învățământ.

**) Filieră teoretică, coduri între 101 - 399

Filieră tehnologică, coduri între 400 - 699

Filieră tehnologică, învățământ dual, coduri între 700 - 899

Cod liceu	Denumire unitate	Intensiv	Bilingv	Cod specializare/calificare*	Forma de învățământ	Filiera	Profil	Spec./ Calif. AdLic	Domeniu de bază	Spec./ Calif. nivel 4	Calif. nivel 3	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri rromi	Nr. locuri CES	Nr. locuri români de pretutindeni	Dual
105	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "SPIRU HARET" MUNICIPIUL BUZĂU			117	Zi	Teoretică	Real	Matematică - Informatică	Real	Matematică - informatică		1	28	1	0	1	Nu
				118	Zi	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Filologie		1	28	0	1	1	Nu
				119	Zi	Teoretică	Umanist	Științe Sociale	Umanist	Științe sociale		1	28	1	0	1	Nu
				1000	Zi	Vocațională	Pedagogic	Pedagogia educației timpurii	Pedagogic	Pedagogia educației timpurii		1	24	1	0	1	Nu
				1001	Zi	Vocațională	Pedagogic	Pedagogia învățământului primar	Pedagogic	Pedagogia învățământului primar		2	48	3	0	1	Nu
107	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV "IOLANDA BALAȘ SOTER" MUNICIPIUL BUZĂU			120	Zi	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Filologie		1	28	1	1	0	Nu
				121	Zi	Teoretică	Umanist	Științe Sociale	Umanist	Științe sociale		2	56	2	2	0	Nu
				1002	Zi	Vocațională	Sportiv	Instructor sportiv - Atletism	Sportiv	Instructor sportiv - Atletism		1	24	2	0	0	Nu
				1003	Zi	Vocațională	Sportiv	Instructor sportiv - Box	Sportiv	Instructor sportiv - Box		0,25	6	1	0	0	Nu
				1004	Zi	Vocațională	Sportiv	Instructor sportiv - Fotbal	Sportiv	Instructor sportiv - Fotbal		2,25	54	3	0	0	Nu
				1005	Zi	Vocațională	Sportiv	Instructor sportiv - Handbal	Sportiv	Instructor sportiv - Handbal		1	24	2	0	0	Nu
				1006	Zi	Vocațională	Sportiv	Instructor sportiv - Karate	Sportiv	Instructor sportiv - Karate		0,25	6	1	0	0	Nu
				1007	Zi	Vocațională	Sportiv	Instructor sportiv - Rugby	Sportiv	Instructor sportiv - Rugby		0,25	6	1	0	0	Nu
108	LICEUL DE ARTE "MARGARETA STERIAN" MUNICIPIUL BUZĂU			1008	Zi	Vocațională	Artistic	Arhitectură, arte ambientale și design	Arhitectură, arte ambientale și design	Arhitectură, arte ambientale și design		1	24	1	1	0	Nu
				1009	Zi	Vocațională	Artistic	Arta actorului	Arta actorului	Arta actorului		1	24	2	0	0	Nu
				1010	Zi	Vocațională	Artistic	Arte Vizuale	Arte Vizuale	Arte Vizuale		1	24	1	1	0	Nu
				1011	Zi	Vocațională	Artistic	Interpretare instrumentală	Muzică	Interpretare instrumentală		0,34	8	1	0	0	Nu
				1012	Zi	Vocațională	Artistic	Interpretare vocală	Muzică	Interpretare vocală		0,33	8	0	0	0	Nu
				1013	Zi	Vocațională	Artistic	Studii teoretice muzicale	Muzică	Studii teoretice muzicale		0,33	8	1	0	0	Nu

*Pe coloana - Cod Specializare, codul care se repetă se departajează la nivelul unității de învățământ.

**) Filieră teoretică, coduri între 101 - 399

Filieră tehnologică, coduri între 400 - 699

Filieră tehnologică, învățământ dual, coduri între 700 - 899

Cod liceu	Denumire unitate	Intensiv	Bilingv	Cod specializare/ calificare*	Forma de învățământ	Filiera	Profil	Spec./ Calif. AdLic	Domeniu de bază	Spec./ Calif. nivel 4	Calif. nivel 3	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri rromi	Nr. locuri CES	Nr. locuri români de pretutindeni	Dual
114	LICEUL TEHNOLOGIC "SF. MUCENIC SAVA" COMUNA BERCA			122	Zi	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Filologie		1	28	1	1	0	Nu
				425	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în hotelărie / Lucrător hotelier	Turism și alimentație	Tehnician în hotelărie	Lucrător hotelier	0,5	14	0	1	0	Nu
				426	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații / Mecanic auto	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Mecanic auto	0,5	14	1	0	0	Nu
124	LICEUL TEORETIC "NICOLAE IORGA" ORAȘ NEHOIU			123	Zi	Teoretică	Real	Științe ale Naturii	Real	Științe ale naturii		1	28	1	1	0	Nu
				124	Zi	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Filologie		2	56	2	2	0	Nu
125	LICEUL TEORETIC "RADU VLĂDESCU" ORAȘ PĂTÂRLAGELE			125	Zi	Teoretică	Real	Matematică - Informatică	Real	Matematică - informatică		2	56	2	2	0	Nu
				126	Zi	Teoretică	Real	Științe ale Naturii	Real	Științe ale naturii		1	28	1	1	0	Nu
				127	Zi	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Filologie		1	28	1	1	0	Nu
126	LICEUL TEORETIC "ȘTEFAN CEL MARE" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	Informatica		128	Zi	Teoretică	Real	Matematică - Informatică	Real	Matematică - informatică		1	28	1	1	0	Nu
				129	Zi	Teoretică	Real	Științe ale Naturii	Real	Științe ale naturii		1	28	1	1	0	Nu
		Limba franceza		130	Zi	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Filologie		1	28	1	1	0	Nu
				130	Zi	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Filologie		1	28	1	1	0	Nu
				131	Zi	Teoretică	Umanist	Științe Sociale	Umanist	Științe sociale		1	28	1	1	0	Nu
				1015	Zi	Vocațională	Sportiv	Instructor sportiv - Fotbal	Sportiv	Instructor sportiv - Fotbal		1	24	2	0	0	Nu

*Pe coloana - Cod Specializare, codul care se repetă se departajează la nivelul unității de învățământ.

**) Filieră teoretică, coduri între 101 - 399

Filiera tehnologică, coduri între 400 - 699

Filiera tehnologică, învățământ dual, coduri între 700 - 899

Cod liceu	Denumire unitate	Intensiv	Bilingv	Cod specializare/ calificare*	Forma de învățământ	Filiera	Profil	Spec./ Calif. AdLic	Domeniu de bază	Spec./ Calif. nivel 4	Calif. nivel 3	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri rromi	Nr. locuri CES	Nr. locuri români de pretutindeni	Dual
127	LICEUL TEORETIC DE INFORMATICĂ "ALEXANDRU MARGHILOMAN" MUNICIPIUL BUZĂU	Informatica		132	Zi	Teoretică	Real	Matematică - Informatică	Real	Matematică - informatică		2	56	2	2	0	Nu
				132	Zi	Teoretică	Real	Matematică - Informatică	Real	Matematică - informatică		2	56	2	2	0	Nu
				133	Zi	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Filologie		1	28	1	1	0	Nu
128	LICEUL TEORETIC ORAȘ POGOANELE			134	Zi	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Filologie		2	56	2	2	0	Nu
129	SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX "CHESARIE EPISCOPUL" MUNICIPIUL BUZĂU			1016	Zi	Vocațională	Teologic	Teologie ortodoxă	Teologic	Teologie ortodoxă		1	24	2	0	0	Nu
101	COLEGIUL ECONOMIC "REGELE MIHAI I" MUNICIPIUL BUZĂU			400	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în achiziții și contractări / Recepționar - distribuitor	Comerț	Tehnician în achiziții și contractări	Recepționar - distribuitor	1	28	1	1	0	Nu
				401	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități de comerț / Comerciant - vânzător	Comerț	Tehnician în activități de comerț	Comerciant - vânzător	1	28	1	1	0	Nu
				402	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice / Comerciant - vânzător	Economic	Tehnician în activități economice	Comerciant - vânzător	5	140	5	5	0	Nu
		Limba engleză		403	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în administrație / Comerciant - vânzător	Economic	Tehnician în administrație	Comerciant - vânzător	1	28	1	1	0	Nu
				404	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în turism / Lucrător hotelier	Turism și alimentație	Tehnician în turism	Lucrător hotelier	1	28	1	1	0	Nu

*Pe coloana - Cod Specializare, codul care se repetă se departajează la nivelul unității de învățământ.

**) Filieră teoretică, coduri între 101 - 399

Filieră tehnologică, coduri între 400 - 699

Filieră tehnologică, învățământ dual, coduri între 700 - 899

Cod liceu	Denumire unitate	Intensiv	Bilingv	Cod specializare/ calificare*	Forma de învățământ	Filiera	Profil	Spec./ Calif. AdLic	Domeniu de bază	Spec./ Calif. nivel 4	Calif. nivel 3	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri rromi	Nr. locuri CES	Nr. locuri români de pretutindeni	Dual
106	LICEUL AGRICOL "DR. C. ANGELESCU" MUNICIPIUL BUZĂU			405	Zi	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician în agroturism / Agricultor culturi de câmp	Agricultură	Tehnician în agroturism	Agricultor culturi de câmp	1	28	1	1	0	Nu
				406	Zi	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician în agroturism / Horticultor	Agricultură	Tehnician în agroturism	Horticultor	1	28	1	1	0	Nu
				407	Zi	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician în industria alimentară / Brutar - patiser - preparator produse făinoase	Industria alimentară	Tehnician în industria alimentară	Brutar - patiser - preparator produse făinoase	0,5	14	1	0	0	Nu
				408	Zi	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului		0,5	14	0	1	0	Nu
				409	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități de comerț / Comerciant - vânzător	Comerț	Tehnician în activități de comerț	Comerciant - vânzător	0,5	14	1	0	0	Nu
				410	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în gastronomie / Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	0,5	14	1	0	0	Nu
				411	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician transporturi / Mecanic agricol	Mecanică	Tehnician transporturi	Mecanic agricol	0,5	14	1	0	0	Nu
				412	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician transporturi / Mecanic auto	Mecanică	Tehnician transporturi	Mecanic auto	2	56	2	2	0	Nu
				413	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician transporturi / Tinichigiu vopsitor auto	Mecanică	Tehnician transporturi	Tinichigiu vopsitor auto	0,5	14	0	1	0	Nu

*Pe coloana - Cod Specializare, codul care se repetă se departajează la nivelul unității de învățământ.

**) Filieră teoretică, coduri între 101 - 399

Filiera tehnologică, coduri între 400 - 699

Filiera tehnologică, învățământ dual, coduri între 700 - 899

Cod liceu	Denumire unitate	Intensiv	Bilingv	Cod specializare/calificare*	Forma de învățământ	Filiera	Profil	Spec./ Calif. AdLic	Domeniu de bază	Spec./ Calif. nivel 4	Calif. nivel 3	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri romi	Nr. locuri CES	Nr. locuri români de pretutindenii	Dual
110	LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE FILIPESCU" MUNICIPIUL BUZĂU			414	Zi	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului		1	28	1	1	0	Nu
				710	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician electrician electronist auto / Electrician auto	Electric	Tehnician electrician electronist auto	Electrician auto	0,34	10	0	0	0	Da
				711	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician în instalații electrice / Electrician exploatare joasă tensiune	Electric	Tehnician în instalații electrice	Electrician exploatare joasă tensiune	0,33	8	0	0	0	Da
				712	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații / Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic	0,34	10	0	0	0	Da
				713	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații / Sudor	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Sudor	0,33	10	0	0	0	Da
				714	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecatronist / Mecanic auto	Mecanică	Tehnician mecatronist	Mecanic auto	0,33	10	0	0	0	Da
				715	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician proiectant CAD / Operator la mașini cu comandă numerică	Mecanică	Tehnician proiectant CAD	Operator la mașini cu comandă numerică	0,33	8	0	0	0	Da
111	LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE C. MOISIL" MUNICIPIUL BUZĂU			415	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician electrotehnist / Electrician sisteme fotovoltaice	Electric	Tehnician electrotehnist	Electrician sisteme fotovoltaice	0,33	9	0	1	0	Nu
				416	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician în instalații electrice / Electrician exploatare joasă tensiune	Electric	Tehnician în instalații electrice	Electrician exploatare joasă tensiune	1,33	37	2	0	0	Nu
		Limba engleză		417	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician operator telematică / Electronist aparate și echipamente	Electronică automatizări	Tehnician operator telematică	Electronist aparate și echipamente	1	28	1	1	0	Nu
		Limba engleză		418	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician operator procesare text/imagine / Operator producție și exploatare film	Producție media	Tehnician operator procesare text/imagine	Operator producție și exploatare film	1	28	1	1	0	Nu
				716	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician în instalații electrice / Electrician exploatare joasă tensiune	Electric	Tehnician în instalații electrice	Electrician exploatare joasă tensiune	1,34	38	0	0	0	Da

*Pe coloana - Cod Specializare, codul care se repetă se departajează la nivelul unității de învățământ.

**) Filieră teoretică, coduri între 101 - 399

Filiera tehnologică, coduri între 400 - 699

Filiera tehnologică, învățământ dual, coduri între 700 - 899

Cod liceu	Denumire unitate	Intensiv	Bilingv	Cod specializare/ calificare*	Forma de învățământ	Filiera	Profil	Spec./ Calif. AdLic	Domeniu de bază	Spec./ Calif. nivel 4	Calif. nivel 3	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri rromi	Nr. locuri CES	Nr. locuri români de pretutindeni	Dual
112	LICEUL TEHNOLOGIC "HENRI COANDĂ" MUNICIPIUL BUZĂU			419	Zi	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului		1	28	0	0	2	Nu
				420	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în turism / Lucrător hotelier	Turism și alimentație	Tehnician în turism	Lucrător hotelier	1	28	0	0	2	Nu
				421	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician electrician electronist auto / Electrician auto	Electric	Tehnician electrician electronist auto	Electrician auto	1	28	0	0	2	Nu
				422	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician transporturi / Mecanic auto	Mecanică	Tehnician transporturi	Mecanic auto	1	28	0	0	2	Nu
				1014	Zi	Vocațională	Sportiv	Instructor sportiv - Fotbal	Sportiv	Instructor sportiv - Fotbal		1	24	0	0	2	Nu
113	LICEUL TEHNOLOGIC "I. A. RĂDULESCU POGONEANU" ORAȘ POGOANELE			423	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician în industria textilă / Finisor produse textile	Industria textilă și pielărie	Tehnician în industria textilă	Finisor produse textile	1	28	1	1	0	Nu
				424	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician transporturi / Mecanic auto	Mecanică	Tehnician transporturi	Mecanic auto	1	28	1	1	0	Nu
115	LICEUL TEHNOLOGIC "TRAIAN SĂVULESCU" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT			427	Zi	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician veterinar / Zootehnist	Agricultură	Tehnician veterinar	Zootehnist	0,5	14	0	1	0	Nu
				428	Zi	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician în agroturism / Horticultor	Agricultură	Tehnician în agroturism	Horticultor	0,5	14	0	1	0	Nu
				429	Zi	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician în industria alimentară / Brutar - patiser - preparator produse făinoase	Industria alimentară	Tehnician în industria alimentară	Brutar - patiser - preparator produse făinoase	0,5	14	1	0	0	Nu
				430	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații / Mecanic agricol	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Mecanic agricol	0,5	14	1	0	0	Nu

*Pe coloana - Cod Specializare, codul care se repetă se departajează la nivelul unității de învățământ.

**) Filieră teoretică, coduri între 101 - 399

Filiera tehnologică, coduri între 400 - 699

Filiera tehnologică, învățământ dual, coduri între 700 - 899

Cod liceu	Denumire unitate	Intensiv	Bilingv	Cod specializare/ calificare*	Forma de învățământ	Filiera	Profil	Spec./ Calif. AdLic	Domeniu de bază	Spec./ Calif. nivel 4	Calif. nivel 3	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri rromi	Nr. locuri CES	Nr. locuri români de pretutindeni	Dual
116	LICEUL TEHNOLOGIC "VICTOR FRUNZĂ" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT			431	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician în instalații electrice / Electrician exploatare joasă tensiune	Electric	Tehnician în instalații electrice	Electrician exploatare joasă tensiune	0,33	8	1	0	0	Nu
				432	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician designer vestimentar / Confeccionier produse textile	Industrie textilă și pielărie	Tehnician designer vestimentar	Confeccionier produse textile	0,33	8	0	1	0	Nu
				433	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician transporturi / Mecanic auto	Mecanică	Tehnician transporturi	Mecanic auto	1,34	40	1	1	0	Nu
117	LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL COMUNA SMEENI			434	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician transporturi / Mecanic auto	Mecanică	Tehnician transporturi	Mecanic auto	1	28	1	1	0	Nu
118	LICEUL TEHNOLOGIC COMUNA BECENI			435	Zi	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician în silvicultură și exploatare forestieră / Pădurar	Silvicultură	Tehnician în silvicultură și exploatare forestieră	Pădurar	1	28	1	1	0	Nu
119	LICEUL TEHNOLOGIC COMUNA LOPĂTARI			436	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în hotelărie / Lucrător hotelier	Turism și alimentație	Tehnician în hotelărie	Lucrător hotelier	0,5	14	0	1	0	Nu
				437	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician în prelucrarea lemnului / Tâmplar universal	Fabricarea produselor din lemn	Tehnician în prelucrarea lemnului	Tâmplar universal	0,5	14	1	0	0	Nu
120	LICEUL TEHNOLOGIC COMUNA RUȘEȘU			438	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații / Mecanic utilaje și instalații în industrie	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Mecanic utilaje și instalații în industrie	1	28	1	1	0	Nu
121	LICEUL TEHNOLOGIC COMUNA VERNEȘTI			439	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician transporturi / Mecanic auto	Mecanică	Tehnician transporturi	Mecanic auto	1	28	1	1	0	Nu

*Pe coloana - Cod Specializare, codul care se repetă se departajează la nivelul unității de învățământ.

**) Filieră teoretică, coduri între 101 - 399

Filiera tehnologică, coduri între 400 - 699

Filiera tehnologică, învățământ dual, coduri între 700 - 899

Cod liceu	Denumire unitate	Intensiv	Bilingv	Cod specializare/calificare*	Forma de învățământ	Filiera	Profil	Spec./ Calif. AdLic	Domeniu de bază	Spec./ Calif. nivel 4	Calif. nivel 3	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri rromi	Nr. locuri CES	Nr. locuri români de pretutindeni	Dual
122	LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC "ELINA MATEI BASARAB" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT			440	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități de comerț / Comerciant - vânzător	Comerț	Tehnician în activități de comerț	Comerciant - vânzător	1	28	1	1	0	Nu
				441	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice / Comerciant - vânzător	Economic	Tehnician în activități economice	Comerciant - vânzător	1	28	1	1	0	Nu
				442	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în administrație / Comerciant - vânzător	Economic	Tehnician în administrație	Comerciant - vânzător	1	28	1	1	0	Nu
				443	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în turism / Lucrător hotelier	Turism și alimentație	Tehnician în turism	Lucrător hotelier	0,5	14	0	1	0	Nu
				444	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în turism / Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	Turism și alimentație	Tehnician în turism	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	0,5	14	1	0	0	Nu
				717	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități de comerț / Comerciant - vânzător	Comerț	Tehnician în activități de comerț	Comerciant - vânzător	1	28	0	0	0	Da
123	LICEUL TEHNOLOGIC MESERII ȘI SERVICII MUNICIPIUL BUZĂU			445	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în achiziții și contractări / Comerciant - vânzător	Comerț	Tehnician în achiziții și contractări	Comerciant - vânzător	0,5	14	0	1	0	Nu
				446	Zi	Tehnologică	Servicii	Coafor stilist / Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	Estetica și igiena corpului omenesc	Coafor stilist	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	2	56	4	0	0	Nu
				447	Zi	Tehnologică	Servicii	Organizator banqueting / Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	Turism și alimentație	Organizator banqueting	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	0,5	14	1	0	0	Nu
				448	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în gastronomie / Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	0,5	12	1	0	0	Nu
				449	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în hotelărie / Lucrător hotelier	Turism și alimentație	Tehnician în hotelărie	Lucrător hotelier	0,5	14	0	1	0	Nu
				450	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în turism / Lucrător hotelier	Turism și alimentație	Tehnician în turism	Lucrător hotelier	0,5	14	0	1	0	Nu
				718	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în gastronomie / Bucătar	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	Bucătar	0,5	16	0	0	0	Da

*Pe coloana - Cod Specializare, codul care se repetă se departajează la nivelul unității de învățământ.

**) Filieră teoretică, coduri între 101 - 399

Filiera tehnologică, coduri între 400 - 699

Filiera tehnologică, învățământ dual, coduri între 700 - 899

Cod liceu	Denumire unitate	Intensiv	Bilingv	Cod specializare/ calificare*	Forma de învățământ	Filiera	Profil	Spec./ Calif. AdLic	Domeniu de bază	Spec./ Calif. nivel 4	Calif. nivel 3	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri rromi	Nr. locuri CES	Nr. locuri români de pretutindeni	Dual
109	LICEUL TEHNOLOGIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" MUNICIPIUL BUZĂU			700	Zi	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului.	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului		1	28	0	0	0	Da
		Limba engleză		701	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în achiziții și contractări / Comerciant - vânzător	Comerț	Tehnician în achiziții și contractări	Comerciant - vânzător	0,5	14	0	0	0	Da
		Limba engleză		702	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități de comerț / Comerciant - vânzător	Comerț	Tehnician în activități de comerț	Comerciant - vânzător	1	28	0	0	0	Da
				703	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice / Comerciant - vânzător	Economic	Tehnician în activități economice	Comerciant - vânzător	1	28	0	0	0	Da
				704	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în gastronomie / Bucătar	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	Bucătar	1	28	0	0	0	Da
		Limba engleză		705	Zi	Tehnologică	Servicii	Tehnician în gastronomie / Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	0,5	14	0	0	0	Da
				706	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician electromecanic / Electromecanic utilaje și instalații industriale	Electromecanică	Tehnician electromecanic	Electromecanic utilaje și instalații industriale	0,5	14	0	0	0	Da
				707	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician în automatizări / Electronist aparate și echipamente	Electronică automatizări	Tehnician în automatizări	Electronist aparate și echipamente	0,5	14	0	0	0	Da
				708	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații / Mecanic utilaje și instalații în industrie	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Mecanic utilaje și instalații în industrie	0,5	14	0	0	0	Da
				709	Zi	Tehnologică	Tehnic	Tehnician transporturi / Mecanic auto	Mecanică	Tehnician transporturi	Mecanic auto	0,5	14	0	0	0	Da

*Pe coloana - Cod Specializare, codul care se repetă se departajează la nivelul unității de învățământ.

**) Filieră teoretică, coduri între 101 - 399

Filiera tehnologică, coduri între 400 - 699

Filiera tehnologică, învățământ dual, coduri între 700 - 899

II. SPECIALIZĂRI LICEU, CURS SERAL

Cod liceu	Denumire unitate	Forma de învățământ	Filiera	Profil	Domeniu de bază	Spec./ Calif. nivel 4	Calif. nivel 3	Nr. clase	Nr. locuri
109	LICEUL TEHNOLOGIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" MUNICIPIUL BUZĂU	Seral	Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități de poștă	Comerciant - vânzător	1	30
110	LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE FILIPESCU" MUNICIPIUL BUZĂU	Seral	Tehnologică	Tehnic	Electric	Tehnician în instalații electrice	Electrician exploatare joasă tensiune	1	30
112	LICEUL TEHNOLOGIC "HENRI COANDĂ" MUNICIPIUL BUZĂU	Seral	Tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic	1	30
116	LICEUL TEHNOLOGIC "VICTOR FRUNZĂ" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	Seral	Tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Mecanic utilaje și instalații în industrie	1	30
121	LICEUL TEHNOLOGIC COMUNA VERNEȘTI	Seral	Tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician transporturi	Mecanic auto	1	30

III. LICEU ÎNVĂȚĂMÂNT DE ZI - ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL

Denumire unitate	Forma de învățământ	Filiera	Profil	Domeniu de bază	Spec./ Calif. nivel 4	Calif. nivel 3	Nr. clase	Nr. locuri
LICEUL SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI DE VEDERE MUNICIPIUL BUZĂU	Zi	Teoretică	Umanist	Filologie	Filologie		1	12
CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ MUNICIPIUL BUZĂU	Zi	Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	Bucătar	1	12
		Tehnologică	Tehnic	Industrie textilă și pielărie	Tehnician în industria textilă	Confeccioner produse textile	1	12
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU COPII CU DEFICIENȚE AUDITIVE MUNICIPIUL BUZĂU	Zi	Tehnologică	Tehnic	Industrie textilă și pielărie	Tehnician în industria textilă	Finisor produse textile	1	12

TOTAL LOCURI – ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT	Număr clase 129	Număr locuri 3488
--	----------------------------	------------------------------

<u>ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ</u>	Număr clase	Număr locuri
<u>Învățământ, curs de zi</u>	<u>125</u>	<u>3440</u>
<i>filieră teoretică</i>	53	1484
<i>filieră tehnologică</i>	57	1596
<i>filieră vocațională</i>	15	360
<u>Învățământ, curs seral</u>	<u>5</u>	<u>150</u>
<i>filieră tehnologică</i>	5	150

<u>ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL</u>	Număr clase	Număr locuri
<u>Învățământ, curs de zi</u>	<u>4</u>	<u>48</u>
<i>filieră teoretică</i>	1	12
<i>filieră tehnologică</i>	3	36

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. înreg. _____ / _____ - 2026

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2026-2027
admitere în clasa a IX-a – învățământul liceal

Codul numeric personal:	Data nașterii: - -
	Z Z L L A A A A
Numele :	Iniț. tată: Prenumele:
Cod județ + cod școală de proveniență: Denumire: _____	
Media claselor V – VIII ¹⁾ :	
Notă evaluare națională limba română:	
Notă evaluare națională matematică:	
Am urmat cursurile gimnaziale în limba maternă: _____	
Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru rromi: ☐	
Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia rromă: _____ / _____ SAU	
Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES ☐	
Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: _____ / _____	
Optez pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă: ☐	
Media de admitere reprezentând Media generală obținută la evaluarea națională luând în calcul nota de la limba și literatura română și matematică:	
Notă evaluare națională limba și literatura maternă:	
Media de admitere reprezentând Media generală obținută la evaluarea națională luând în calcul nota la limba și literatura română, matematică și limba și literatura maternă:	
Notă la proba de limbă maternă: Lb: Nota:	Lb: Nota:
Notă la proba de limbă modernă: Lb: Nota:	Lb: Nota:
Notă la proba de limbă modernă: Lb: Nota:	Lb: Nota:

L. S.
Director

Cod județ pentru care se completează opțiuni: Denumire județ: _____ Nr. total de opțiuni:

OPȚIUNI:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.

OBSERVAȚII 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.

2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei specializări/perechi de calificări profesionale din cadrul domeniului de pregătire din planul de școlarizare, conform modelului.

(de ex) - număr (cod) plan școlarizare 123 →

1	2	3
---	---	---

1) Reprezintă criteriul de depanare, prevăzut la art. 2, alin. (9), lit. a) din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6060/2025.

MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute în art. 11, alin. (3) din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6060/2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore/Reprezentant legal

22.		23.		24.		25.		26.		27.		28.	
29.		30.		31.		32.		33.		34.		35.	
36.		37.		38.		39.		40.		41.		42.	
43.		44.		45.		46.		47.		48.		49.	
50.		51.		52.		53.		54.		55.		56.	
57.		58.		59.		60.		61.		62.		63.	
64.		65.		66.		67.		68.		69.		70.	
71.		72.		73.		74.		75.		76.		77.	
78.		79.		80.		81.		82.		83.		84.	
85.		86.		87.		88.		89.		90.		91.	
92.		93.		94.		95.		96.		97.		98.	
99.		100.		101.		102.		103.		104.		105.	
106.		107.		108.		109.		110.		111.		112.	
113.		114.		115.		116.		117.		118.		119.	
120.		121.		122.		123.		124.		125.		126.	
127.		128.		129.		130.		131.		132.		133.	
134.		135.		136.		137.		138.		139.		140.	
141.		142.		143.		144.		145.		146.		147.	
148.		149.		150.		151.		152.		153.		154.	
155.		156.		157.		158.		159.		160.		161.	
162.		163.		164.		165.		166.		167.		168.	
169.		170.		171.		172.		173.		174.		175.	
176.		177.		178.		179.		180.		181.		182.	
183.		184.		185.		186.		187.		188.		189.	
190.		191.		192.		193.		194.		195.		196.	
197.		198.		199.		200.		201.		202.		203.	
204.		205.		206.		207.		208.		209.		210.	
211.		212.		213.		214.		215.		216.		217.	
218.		219.		220.		221.		222.		223.		224.	
225.		226.		227.		228.		229.		230.		231.	
232.		233.		234.		235.		236.		237.		238.	
239.		240.		241.		242.		243.		244.		245.	
246.		247.		248.		249.		250.		251.		252.	
253.		254.		255.		256.		257.		258.		259.	
260.		261.		262.		263.		264.		265.		266.	
267.		268.		269.		270.		271.		272.		273.	
274.		275.		276.		277.		278.		279.		280.	
281.		282.		283.		284.		285.		286.		287.	

1) Reprezintă criteriul de departajare, prevăzut la art. 2, alin. (9), lit. a) din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6060/2025.

MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 11, alin. (3) din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6060/2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.oda.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore/Reprezentant legal

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. înreg. _____ / _____ - 2026

ANEXĂ LA FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2026 -2027

pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

Codul numeric personal: Data nașterii: - -

Z Z L L A A A A

Numele :

Iniț. tată: Prenumele:

Cod județ:

Școala de proveniență : _____

L. S.
Director

Proba de limbă maternă:

Limba: _____ Nota: , L. S.
DirectorLimba: _____ Nota: , L. S.
Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de limbă modernă:

Limba: _____ Nota: , L. S.
DirectorLimba: _____ Nota: , L. S.
Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Limba: _____ Nota: , L. S.
DirectorLimba: _____ Nota: , L. S.
Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de aptitudini:

Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Unitatea = Unitatea la care a susținut proba

Mult succes!!!



Broșură valabilă în județul BUZĂU

Copyright © 2024 Inspectoratul Școlar Județean Buzău.
Compartiment Informatizare
Toate drepturile rezervate.